

**NURMEKSEN SEURAKUNTA**  
**KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJAPOHJA**

**Esityslista vai pöytäkirja**

**PÖYTÄKIRJA**

**Pöytäkirjan numero:**

**1/2018**

**Ensimmäisen pykälän numero: 1**

**Vaihda aloittava numero**

Tässä pohjassa on varsinaisille  
käsiteltäville asioille yksi pykälä (5 §).

**Lisää uusi pykälä**

**Toimeenpano :**

**Tiedoksi:**

---

**Aika** tiistaina 13.3.2018 klo 19.00 - 19.52

---

**Paikka** Seurakuntakeskus, Ikolantie 3

---

**Läsnä**

Tiensuu Riitta

puheenjohtaja  
varapuheenjohtaja

Jäsenet

Hakkarainen Tarja  
Jaaranen Merja  
Jaaranen Veikko  
Kainulainen Anneli  
Kilpeläinen Lilja  
Korhonen Jaakko  
Mustonen Sinikka  
Pyykönen Leena  
Pyykönen Riitta  
Ryynänen Pertti  
Siira Markku  
Tolvanen Maija  
Udd Ellen  
Väyrynen Anna-Liisa

Varajäsenet

Martikainen Hannu  
Tolvanen Kari  
Kärkkäinen Pentti  
Korhonen Tarmo

Kämäräinen Matti  
Mikkilä Hannu  
Väänänen Soile  
Pääkkönen Hannu

Muut

Konttinen Markus  
Taskinen Riitta

kirkkoherra, kn.pj  
taluspäällikkö, sihteeri

**Poissa**

Mikkilä Hannu, Kämäräinen Matti,  
Pääkkönen Hannu, Väänänen Soile

---

**Käsitellyt asiat §§** 1- 9

---

**Allekirjoitukset**

Riitta Tiensuu  
puheenjohtaja

Riitta Taskinen  
pöytäkirjan pitäjä

---

**Pöytäkirjan tarkistus**

**Aika** Keskiviikkona 14.3.2018

---

**Paikka** Kirkkoherranvirasto

---

**Allekirjoitukset**

Maija Tolvanen

Ellen Udd

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

**Aika** 15.3.2018 - 15.4.2018

---

**Paikka** Nurmeksien seurakunnan kirkkoherranvirasto

---

**1 § KOKOUKSEN AVAUS**

Kokous aloitettiin alkuhartaudella, jonka piti kirkkoherra Markus Kontiainen. Veisattiin virsi 451:1-2, 5.

**2 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KL 7:4 mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 8:5 mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkovaltuuston päättämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on ensimmäisessä kokouksessaan päättänyt, että kirkkovaltuuston kokousajasta, paikasta ja pöytäkirjan nähtävillä olostä ilmoitetaan Ylä-Karjala lehdessä julkaistavalla kirkollisten ilmoitusten yhteydessä olevalla kuulutuksella.

**Pj:n esitys** Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**KV:n päätös** Todettiin.

**3 § TYÖJÄRJESTYS**

**Pj:n esitys** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**4 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄPITÄMINEN**

Kirkkovaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkistajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkovaltuusto kokouksessaan.

**Pj:n esitys** Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan kaksi jäsentä (KJ 7:6). Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Maija Tolvanen ja Ellen Udd.

Pöytäkirja tarkistetaan taloustoimistossa viimeistään keskiviikkona 14.3.2018. ja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 15.3.2018 alkaen (KL 25:3).

**KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**5 § ERON MYÖNTÄMINEN EEVA VAINIOLLE JULISTUKSEN JOHTOKUNNASTA  
JA UUDEN VARSINAISEN JÄSENEEN VALITSEMINEN**

kn 31.1.2018 § 5

**Esitys**

Julistuksen johtokunnan jäsen Eeva Vainio on 28.8.2017 muuttanut Nurmeksen seurakunnasta ja näin menettänyt vaalikelpoisuuden seurakunnan luottamuselimiin. Puhelinkeskustelussa Kontiainen-Vainio 17.1.2018 Eeva Vainio on vahvistanut ko. asian.

Kirkkoneuvosto esittää, että kirkkovaltuusto myöntää eron ja valitsee varsinaisen jäsenen Eeva Vainion tilalle Julistuksen johtokuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

**KN:n päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**KV:n päätös**

Kirkkovaltuusto myönsi yksimielisesti Eeva Vainiolle eron julistuksen johtokunnan jäsenyydestä.

Valtuutettu Leena Pyykönen esitti julistuksen johtokunnan jäseneksi Vesa Kilpeläistä. Muita esityksiä ei tullut.

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti julistuksen johtokunnan jäseneksi Vesa Kilpeläisen jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

6 § LAAJA-ALAISEN LAPSI- JA PERHETYÖNTEKIJÄN VIRAN JATKO

kn 31.1.2018 § 9

**Esitys**

Kirkkovaltuusto perusti kokouksessaan 10.3.2015 §27 laaja-alaisen perhetyöntekijän 3 vuoden määräaikaisen viran. Kirkkoneuvosto valitsi kokouksessaan 3/2015 12.5.2015 § 28 valinnut virkaa Heini Hiljasen. Viran työtehtävät jakaantuvat lapsi ja perhetyöhön käytännössä 60% (esim. päiväkerhot, puuhapirtit) sekä rippikoulutyöhön 15% (vähintään yhden rippikoulun leirijakson ohjelma- ja turvallisuusvastaava) sekä tarvittaessa varhaisnuoriso- ja nuorisotyön retkiin ja leireille 25%. Työtehtävät painottuvat iltoihin, viikonloppuihin, leireihin, retkiin, joten viran hoitaminen edellyttää työajatonta työtä.

Kasvatuksen johtokunta on kokouksessaan 2/2017 27.9.2017 §13 päättänyt esittää kirkkoneuvostolle viran jatkamista uudelle kolmivuotiskaudella.

Perusteina johtokunta esittää seuraavaa:

”Kasvatuksen työalalle tarvitaan jatkossakin työajaton, laaja-alaista kasvatuksen virkaa tekevä työntekijä 2 lastenohjaajan ja nuorisotyönohjaajan lisäksi. Laaja-alaisen lapsi- ja perhetyöntekijän virkaan kuuluu osallistuminen perhekerhojen ja päiväkerhojen pitämiseen, lasten ja perheiden tapahtumien ja retkien suunnitteluun ja toteutukseen, osallistuminen työparina varhaisnuoriso- ja nuorisotyön retkiin ja leireille sekä rippikoulutyössä leirityö vähintään yhden rippikouluryhmän osalta.

Kirkkoherra on suullisesti 16.1.2018 pyytänyt lapsivaikutuksen arvioinnin seurakunnan lapsiasiahenkilöiltä. Arviointi liitteenä.

Viran jatkamista puoltaa lapsi- ja perhetyössä saavutetut tulokset sekä uudet toimintamuodot, joita on käynnistetty nykyisen viranhaltijan toimesta. Määräaikaisuuden perusteena ovat seurakunnan tiukkeneva talous, jäsenmäärän väheneminen ja henkilötörakenteen mahdolliset muutokset tulevana vuosina sekä varhaiskasvatuksen muutokset valtio- ja kuntatasolla.

Kirkkoneuvosto päättää esittää valtuustolle, että laaja-alaisen perhetyöntekijän virkaa jatketaan 3 vuoden määräajalla 15.9.2018 – 15.9.2021.

**KN:n päätös**

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**KV:n päätös**

Valtuutettu Riitta Pyykönen esitti toistaiseksi voimassa olevaa virkaa. Pyykösen esitystä ei kukaan kannattanut, joten esitys raukesi.

Kirkkovaltuusto hyväksyi kirkkoneuvoston esityksen yksimielisesti.

**7 § MUUT ASIAT**

Kirkkoherra Markus Kontiainen esitteli toiminnallisia tilastoja Nurmeksen seurakunnan ja naapuriseurakuntien osalta.

**8 § ILMOITUSASIAT**

Ympärisödiplomi on auditoijalla tutkittavana.  
Rukoushuoneen lämmönvaihdin on vaihdettava. Urakan hoitaa LVI-Pielinen Oy.  
As Oy Pohjoistie 4:n asunto-osake on menossa kaupan.  
Seminaari 18.4.2018 alkaen klo 16.30 seurakuntakeskuksessa.

Merkittiin tiedoksi.



**9 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN  
PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi valitusosoitteen. Kokous päättyi klo 19.52. Loppuvirtenä veisattiin virsi 563.

<b>Kieltojen perusteet</b>	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 1-4, 7-9
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan.  Pykälät

**VALITUSOSOITUS**

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Kuopion hallinto-oikeus  Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2. krs. Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 010 364 2501 Puhelin: 010 364 2500 (vaihde) Sähköposti: kuopio.hao@oikeus.fi	
	Kirkollisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 5-6	30 päivää
	Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:  Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: (017) 288 8420	
	Kirkkohallitus, pykälät	30 päivää
	PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
Opetusministeriö, pykälät	30 päivää	
PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi		
	Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännästä.	

<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>- todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>- asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
<b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<b>Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b>	<p><b>H a k e m u s o s o i t u s</b></p> <p><b>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</b></p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p><b>Hakemuksen tekeminen</b></p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  Käyntiosoite: Radanrakentajanti 5, Helsinki  Telekopionumero: 010 364 3314</p>
<b>Lisätietoja</b>	
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 82 euroa ja markkinaoikeudessa 204 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>