

NURMEKSEN SEURAKUNTA
KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJAPOHJA

Esityslista vai pöytäkirja

PÖYTÄKIRJA

Pöytäkirjan numero:

3/2017

Ensimmäisen pykälän numero: 34

Vaihda aloittava numero

Tässä pohjassa on varsinaisille
käsiteltäville asioille yksi pykälä (5 §).

Lisää uusi pykälä

Toimeenpano :

Tiedoksi:

Aika Tiistaina 1.8.2017 klo 17.00 -19.50

Paikka Seurakuntakeskus, Ikolantie 3

Läsnä Kontiainen Markus puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Jäsenet Jaaranen Merja
Jaaranen Veikko
Pääkkönen Hannu
Udd Ellen

Varajäsenet Siira Markku Kämäräinen Matti poissa
Mustonen Sinikka Kilpeläinen Lilja poissa
Martikainen Hannu Korhonen Jaakko poissa
Meriläinen Hannu Ryyränen Pertti poissa

Muut Taskinen Riitta sihteeri, talouspäällikkö
Tiensuu Riitta KV:n p.j

Poissa Kämäräinen Matti, Kilpeläinen
Lilja, Korhonen Jaakko, Ryyränen
Pertti, Tolvanen Maija ja Mikkilä
Hannu kv:n varapj.

Käsitellyt asiat §§ 34- 47

Allekirjoitukset

puheenjohtaja

pöytäkirjan pitäjä

Pöytäkirjan tarkistus

Aika Keskiviikkona 2.8.2017

Paikka Taloustoimisto

Allekirjoitukset

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Aika 3.8.2017 - 3.9.2017

Paikka Nurmeksen seurakunnan taloustoimisto

34 § KOKOUKSEN AVAUS

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 301:1-3.

35 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KL 7:4 mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1,2 mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on postitettu 14.7.2017

Esitys Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KN:n päätös Todettiin.

36 § TYÖJÄRJESTYS

Esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

KN:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

37 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄPITÄMINEN

Kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkistajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (KN ohjesääntö 2 § 6,2).

Esitys Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan kaksi jäsentä (KJ 7:6). Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Veikko Jaaranen ja Lilja Kilpeläinen.

Pöytäkirja tarkistetaan taloustoimistossa viimeistään keskiviikkona 2.8.2017. ja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 3.8.2017 alkaen (KL 25:3).

KN:n päätös Todettiin, että Lilja Kilpeläinen on poissa.
Pöytäkirjan tarkistajiksi valittiin Veikko Jaaranen ja Sinikka Mustonen.

**38 § KIRKKOHALLITUKSEN PALAUTEPYYNTÖ KIRKON TULEVAISUUDEN
LINJAUKSISTA**

Valmistelu	Kirkkoherra Markus Kontiainen 050-386 4920
Esittely	<p>Kirkolliskokous hyväksyi 4.5.2017 tulevaisuusvaliokunnan mietinnön 1/2017. Päätös sisältää 17 kirkkohallitukselle kohdistettua toimenpidepyyntöä. Kirkolliskokouksen päätöksen mukaan kirkkohallituksen tulee kuulla seurakuntia ja hiippakuntia uudistuskokonaisuuden keskeisistä sisällöistä ennen tarkemman etenemissuunnitelman laadintaa. Palautelomake on rakennettu päätöksen alakohtien mukaisesti. Jokainen alakohta ja sen tausta on ensin esitelty lyhyesti ja sen jälkeen seuraa asiakokonaisuuteen liittyviä kysymyksiä.</p> <p>Palautelomakkeessa toimenpidepyynnöt on ryhmitelty neljään osaan:</p> <ol style="list-style-type: none">1) kirkkohallitukselta pyydetyt esitykset2) kirkkohallitukselta pyydetyt selvitykset3) toimintaan ja toimintakulttuuriin liittyvät asiat4) keskusrahastomaksun alentaminen. <p>Palautteen antajana toimii seurakunnan osalta kirkkoneuvosto tai seurakuntaneuvosto, seurakuntayhtymässä yhteinen kirkkoneuvosto ja hiippakunnan osalta hiippakuntavaltuusto tai tuomiokapituli. Palautteen anto voidaan valmistella ja toteuttaa toimitelmässä tämän lomakkeen pohjalta. Päätöksenteon jälkeen syötetään vastauksen sähköiseen järjestelmään. Vastausaika päättyy perjantaina 8.9.2017. Vastaukset raportoidaan marraskuussa kokoontuvalle kirkolliskokoukselle.</p> <p>Esityslistan liitteenä on kirkkoherran esitäyttämä vastauslomake keskustelun pohjaksi (liite).</p>
Esitys	Kirkkoneuvosto antaa lausunnon.
KN:n päätös	Kirkkoneuvosto antoi lausunnon.

39 § KESKUSREKISTERIN LAAJENTAMISHANKE

Valmistelu

Kirkkoherra Markus Kontiainen 050-386 4920

Esittely

Joensuussa pidettiin 7.6.2017 Kiteen, Tohmajärven ja Heinäveden kirkkoherroilla ja talouspäälliköillä laajennettu Joensuun rovastikunnan kirkkoherrojen ja talouspäälliköiden kokous, jossa aiheena oli keskusrekisterin laajentaminen. Kokoonkutsujana oli Joensuun ev.lut.seurakuntayhtymän yhteisen seurakuntatyön johtaja Tiina Reinikainen.

Keskustelussa käytiin läpi kirkkohallituksen suunnitelmia kirkon väestörekisterin kehittämiseksi. Suunnitelmien mukaan Kuopion hiippakuntaa tulisi neljä keskusrekisteriä: Joensuu, Kuopio, Kajaani, Iisalmi (Ylä-Savo). Kirkkohallituksen linjauksen mukaan rekisteriuudistus tapahtuisi vuoden 2019 alusta.

Kokouksessa nousi esille sekä nykyistä järjestelmää puoltavia että yhteistä keskusrekisteriä puoltavia näkemyksiä. Suurimpina ongelmina nähtiin paikallistuntemuksen ja asiakaspalvelun heikentyminen. Keskittyminen merkitsisi myös työllisyyden vähentymistä ja paikallisen osaamisen heikentymistä. Toisaalta nykyisen järjestelmän ongelmanana nähtiin sen haavoittuvuus ja erikoisosaamisen puute paikkakunnilla.

Kirkkohallituksen suunnitelmien perusteella on pääteltävissä, että väestörekisterit ollaan keskittämässä suurempiin yksiköihin. Rovastikunnan yhteistyönä voitaneen vaikuttaa siihen, miten keskusrekisterit tulevaisuudessa organisoituvat.

Kuopion hiippakunnan tuomiokapitulta on mahdollisuus saada kehittämisrahaa selvitystyöhön. Selvitystyöstä ei pitäisi tulla kustannuksia seurakunnalle.

Kokouksessa käydyn keskustelun perusteella Tiina Reinikainen on lähestynyt seurakuntia kahdella kysymyksellä:

- 1) Oletteko valmiit lähtemään keskusrekisterihankkeen selvitystyöhön?
- 2) Oletteko keskitetyn vai hajautetun keskusrekisterimallin kannalla?

Esitys

Esitän kysymykseen 1 vastauksena, että Nurmeksen seurakunta osallistuu selvitystyöhön sillä edellytyksellä, että siitä ei aiheudu kustannuksia seurakunnalle. Kysymykseen 2 esitän vastaukseksi, että tässä vaiheessa Nurmes on hajautetun keskusrekisterimallin kannalla.

KN:n päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**40 § PIRJO KIETÄVÄINEN-SNIKERIN EROILMOITUS SEURAKUNNAN
LUOTTAMUSTEHTÄVISTÄ**

- Valmistelu** Kirkkoherra Markus Kontiainen 050-386 4920
- Esittely** Pirjo Kietäväinen-Snicker on 22.6.2017 päivätyllä ilmoituksella ilmoittanut muuttaneensa Nurmeksesta 16.6.2017.
- KL 23:2, 1. mom. mukaan "vaalikelpoinen seurakunnan ja seurakuntayhtymän luottamustoimeen on kristillisestä vakaumuksesta tunnettu 18 vuotta täyttänyt seurakunnan konfirmoitu jäsen, joka ei ole vajaavaltainen. Vaalikelpoisuusiän on täytyttävä vaalipäivänä.
- Kietäväinen-Snicker on kasvatuksen johtokunnan varajäsen.
- Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että Pirjo Kietäväinen-Snickerille myönnetään ero kasvatuksen johtokunnan varajäsenen tehtävästä ja että kirkkovaltuusto valitsee varajäsenen kasvatuksen johtokuntaan.
- KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

41 § RUKOUSHUONEEN SEINÄVAURIOIDEN KORJAAMINEN

Valmistelu talouspäällikkö

Esittely Maalausliike Pelkonen Oy on aloittanut rukoushuoneen ulkomaalausurakan viikolla 25. Töiden tulee olla valmis 31.8.2017 mennessä.

Värisävyjen valinnassa on kuultu museon rakennuskonservaattori Anu Nurkkalaa. Jugend-taloissa pääväri on vaaleampi ja korostusväri tummempi. Uusi pääväri on pellava ja korostusväri ruskea.

Maalaustöiden yhteydessä pääoven edessä olevat portaat saavat uuden ilmeen. Rappuset levennetään sisäänkäynnin koko leveydelle ja kaiteet korjataan jugend-tyyliin sopiviksi.

Pohjustustöitä tehtäessä on tullut esiin puun pinnan halkeilua ja rosoisuutta. Tästä johtuen joudutaan jonkin verran uusimaan laudoitusta.

Maalausliike Pelkonen Oy:n antaman arvion mukaan lisäkustannukset laudoituksen uusimisista sekä rappujen muutostöistä ovat n. 2-3000 €

Esitys Kirkkoneuvosto hyväksyy lisätyöt sekä niistä aiheutuvat kustannukset. Talousarviossa varattu määräraha riittää lisätöihin.

KN:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

42 § SEURAKUNTAKESKUKSEN HUOPAKATTEEN UUSIMINEN

Valmistelu talouspäällikkö

Esittely Olen saanut kaksi vertailevaa tarjousta koskien seurakuntakeskuksen huopakatteen uusimista. Kerabit Pro:n tarjous 10.11.2016 ja Vesikattopalvelun tarjous 29.5.2017.

Puhelinkeskustelussa kesäkuussa 2017 Kerabit Pro lupasi toimittaa päivitetyn tarjouksen. Päivitetty tarjous 10.7.2017.

Vesikattopalvelu Nurmes Oy on tehnyt kartoituksen, josta käy ilmi seuraavaa:

- seurakuntakeskuksen huopakatossa on halkeamia, joissa kosteus on päässyt pohjakermiin ja pitää katetta märkänä.
- katon reunaan on asennettu tippapelti kahden metrin pätkistä ja niiden kiinnitys on vähäistä.
- peltien saumat ovat repäisseet katteen halki kahden metrin välein (liitoskohdista).
- läpivientien juuria on paikkailtu erilaisin nauhoin. Ne eivät tahdo pysyä, koska nauhoista haihtuu bitumi ja ne irtoilevat ajan myötä.
- katteen läpi on noussut nauvoja

Kattosaneeraus on paras vaihtoehto. Kate on alkuperäinen ja saneeraus tulisi tehdä joka tapauksessa lähivuosina. Kattosaneeraus tekemällä nyt saadaan katto kuntoon kolmeksi kymmeneksi vuodeksi eteenpäin.

Esitys Kirkkoneuvosto valitsee Vesikattopalvelu Nurmes Oy:n tekemään seurakuntakeskuksen kattosaneerauksen tarjouksen mukaisesti. Urakkahinta (huopakate) 19.000 €(sis.alv 24%). Työn valvojaksi nimetään Martti Pussinen. Talousarviossa on määräraha.

KN:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

43 § HAUTAUSMAAN KOMPOSTIALUEEN KUNNOSTAMINEN

Valmistelu	talouspäällikkö
Esittely	<p>Hautausmaan kompostialueen puolikas kunnostettiin kesällä 2016. Vuoden 2017 talousarviossa on määräraha toisen puolikkaan kunnostamiseen kesällä 2017.</p> <p>Kompostialueen puolikkaalla on tehtävä pohjatyöt; kaivuutyötä ja pohjustustyötä. Kaivuutöihin tarvitaan ulkopuolista urakoitsijaa, koska alueen maapohjaa joudutaan tiivistämään. Pohjalle tarvitaan maa-ainesta (mursketta yms.). Pinnan asfaltoinnin suorittaa asfaltointifirma elokuun alussa.</p> <p>Valmistelevia töitä tehdään myös omalla kalustolla ja omien työntekijöiden voimin.</p>
Esitys	Kirkkoneuvosto hyväksyy hautausmaan kompostialueen puolikkaan kunnostustyöt.
KN:n päätös	Hyväksyttiin yksimielisesti.

44 § KANTTORI KATRIINA EDOHIN VIRKAVAPAAUS

Valmistelu Kirkkoherra Markus Kontiainen, 050-3864920

Esittely Kanttori Katriina Edohille on myönnetty palkatonta virkavapaata hoitovapaan vuoksi 23.9.2017 saakka. Lähettämällään sähköpostilla 10.7.2017 Edoh anoo virkavapaata hoitovapaata 25.12.2019 saakka KirVesTes § 60 toteaa, että ” Viranhaltijalla/työntekijällä on oikeus saada perhevapaata TSL 4 luvun mukaisesti. Lain 4 luvussa tarkoitettuja perhevapaita ovat
äitiys-, erityisäitiys-, isyys-, vanhempain- ja hoitovapaa;
osittainen ja tilapäinen hoitovapaa;
poissaolo pakottavista perhesyistä”.

Hoitovapaan palkkauksesta todetaan KirVesTes § 63, jossa on säännökset palkkauseduista äitiysvapaan, ottolapsen hoitamisen aikaisesta vanhempainrahasta, isyysvapauden ja tilapäisen hoitovapaan palkkauksesta. 63§ 6 mom. todetaan, että viranhaltijalle/työntekijälle ei makseta palkkaa muun kuin tässä pykälässä mainitun perhevapaan ajalta. Muilta osin noudatetaan KirVesTessin määräyksiä

Esitys Kirkkoneuvosto myöntää kanttori Katriina Edohille palkatonta virkavapaata hoitovapaan ajaksi 24.9.2017 – 25.12.2019.

KN:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

45 § MUUT ASIAT

Kirkkoherran päätökset: 4-13/2017
Tuloslaskelma toukokuu 2017 ja kesäkuu 2017
Talouspäällikön päätökset: 7 - 14
Muistio Joulumieltä-konsertin järjestämisestä su 3.12.2017 klo 18 Nurmeksen kirkossa
Kirkkoneuvoston kokous 18.9.2017 klo 15.30.

Merkittiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

Hannu Pääkkönen poistui kokouksesta klo 19.43.

46 § ILMOITUSASIAT

Pertti Ryynänen on ilmoittanut esteen su 27.8. kirkon juhlan kulkueen ristin kantaan. Markku Siira lupautui tehtävään.

**47 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN
PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitteen ja päätti kokouksen klo 19.50.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	<p><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista annetun lain mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 34-39, 44-47</p>								
	<p><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom. mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>								
	<p><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom. mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulien tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>								
	<p><u>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</u></p> <table><tr><td>1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr><tr><td>2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr><tr><td>3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr><tr><td>4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n,</td><td>Pöytäkirjan pykälät:</td></tr></table> <p>5. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>	1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:	2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:	3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai	Pöytäkirjan pykälät:	4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:
1. Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:								
2. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:								
3. kirkon virkaehtosopimuslain 19 §:n, tai	Pöytäkirjan pykälät:								
4. hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 mom:n,	Pöytäkirjan pykälät:								
	<p><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon¹.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>								

OIKAISUVAATIMUSOHJEET

Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p>Viranomainen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none">• _Nurmeksen seurakunnan kirkkoneuvosto <p>Käyntiosoite: Ikolantie 3, Nurmes Postiosoite: Ikolantie 3, 75530 Nurmes Telekopio: 013-474 2440 Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 40-43</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi. Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Oikaisuvaatimuksen sisältö	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none">– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä– millaista oikaisua päätökseen vaaditaan– millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan

¹ Kansallisen kynnyksarvon suuruus on 30.000 € (tavarat – ja palvelut), 100.000 € (terveydenhoito – ja sosiaalipalvelut) ja 150.000 € (rakennus – ja käyttöoikeusurakat)

HANKINTAOIKAISU

Hankintaoikaisun tekeminen	<p>Seuraaviin hankintayksikön päätöksiin tai muihin hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuihin tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 80-83 §).</p> <p>Toimitusosoite Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle. Hankintayksikön yhteystiedot: Käyntiosoite: Ikolantie 3, Nurmes Postiosoite: Ikolantie 3, 75530 Nurmes Telekopio: 013-474 2440 Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Hankintaoikaisun voi omalla vastuulla lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankintaoikaisun sisältö	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi – tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä – millaista oikaisua päätökseen vaaditaan – millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomainen ja valitusaika	<p><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kuopion hallinto-oikeus <p>Käyntiosoite: Puijonkatu 29A, 2.krs, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO Telekopio: 017-288 8420 Sähköposti:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <hr/> <p><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</p> <p style="text-align: right;">Valitusaika 30 päivää</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pöytäkirjan pykälät: <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: 017-2888420 Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Kirkkohallitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 185 (Satakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Opetus- ja kulttuuriministeriö, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää <p>PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: kirjaamo@minedu.fi</p>
---	--

	<p>Valitus markkinaoikeuteen</p> <p>Hankintavalitus, pöytäkirjan pykälät:</p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon asemaansa vaikuttavasta ratkaisusta tai tarjousmenettelyn ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi (valitusosoitus). Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä siitä, että sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankintaohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot Valitusaika 14 päivää</p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: PL 118, 00131 HELSINKI Käyntiosoite: Erottajankatu 1–3, Helsinki Telekopio: 010 364 3314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p>
<p>Muutoksenhaku- ajan laskeminen</p>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.</p>
<p>Valituskirjelmä</p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – valittajan nimi ja kotikunta – postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa – päätös, johon haetaan muutosta – miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi – perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> – päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä – todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta – asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Päätöksen voi saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti. Asia voidaan saattaa valituksella markkinaoikeuden käsiteltäväksi, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 15 §:n mukaisen kynnyksarvon.</p>
<p>Valitus- asiakirjojen toimittaminen</p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p>Oikeuden- käyntimaksu</p>	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 90 euroa ja markkinaoikeudessa 226 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>