

NURMEKSEN SEURAKUNTA
KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJAPOHJA

Esityslista vai pöytäkirja

PÖYTÄKIRJA

Pöytäkirjan numero:

2/2017

Ensimmäisen pykälän numero: 14

Vaihda aloittava numero

Tässä pohjassa on varsinaisille
käsiteltäville asioille yksi pykälä (5 §).

Lisää uusi pykälä

Toimeenpano :

Tiedoksi:

Aika tiistaina 30.5.2017 klo 19.00 - 20.34

Paikka Seurakuntakeskus, Ikolantie 3

Läsnä

Tiensuu Riitta
Mikkilä Hannu

puheenjohtaja
varapuheenjohtaja

Jäsenet

Hakkarainen Tarja
Jaaranen Merja
Jaaranen Veikko
Kilpeläinen Lilja
Mustonen Sinikka
Pyykönen Riitta
Pääkkönen Hannu
Ryynänen Pertti
Siira Markku
Tolvanen Maija
Udd Ellen
Väyrynen Anna-Liisa

Varajäsenet

Kärki Ella
Martikainen Hannu
Eeva-Liisa Tuovinen

Matti Kämäräisen varajäsen
Leena Pyykösen varajäsen
Soile Väänäsen varajäsen

Muut

Kontiainen Markus
Taskinen Riitta

kirkkoherra, kn.pj
talouspäällikkö, sihteeri

Poissa

Kainulainen Anneli, Korhonen
Jaakko, Kämäräinen Matti,
Pyykönen Leena

Käsitellyt asiat §§ 14- 26

Allekirjoitukset

Riitta Tiensuu
puheenjohtaja

Riitta Taskinen
pöytäkirjan pitäjä

Pöytäkirjan tarkistus

Aika Keskiviikkona 31.5.2017

Paikka Taloustoimisto

Allekirjoitukset

Sinikka Mustonen

Riitta Pyykönen

Pöytäkirja yleisesti nähtävänä

Aika 1.6.2017 - 1.7.2017

Paikka Nurmeksien seurakunnan kirkkoherranvirasto

14 § KOKOUKSEN AVAUS

Kokous aloitettiin alkuhartaudella, jonka kirkkoherra Markus Kontiainen piti. Veisattiin virsi 571: 1-3.

15 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS

KL 7:4 mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 8:5 mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkovaltuuston päättämällä tavalla. Kirkkovaltuusto on ensimmäisessä kokouksessaan päättänyt, että kirkkovaltuuston kokousajasta, paikasta ja pöytäkirjan nähtävillä olostä ilmoitetaan Ylä-Karjala lehdessä julkaistavalla kirkollisten ilmoitusten yhteydessä olevalla kuulutuksella.

Pj:n esitys

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

KV:n päätös

Puheenjohtaja totesi kutsut lähetetyksi 12.5. ja valtuutettuja on paikalla 17/19.

Kokous todettiin laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

16 § TYÖJÄRJESTYS

Pj:n esitys Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

KV:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

17 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄPITÄMINEN

Kirkkovaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkistajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkovaltuusto kokouksessaan.

Pj:n esitys Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan kaksi jäsentä (KJ 7:6). Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Jaakko Korhonen ja Matti Kämäräinen.

Pöytäkirja tarkistetaan taloustoimistossa viimeistään keskiviikkona 31.5.2017. ja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 1.6.2017 alkaen (KL 25:3).

KV:n päätös Todettiin, että Jaakko Korhonen ja Matti Kämäräinen ovat poissa.

Puheenjohtaja muutti esitystä siten, että poissa olevien tilalle esitti Sinikka Mustosta ja Riitta Pyyköstä.

Puheenjohtajan muutettu esitys hyväksyttiin yksimielisesti.

18 § VUODEN 2016 TASEKIRJA/TOIMINTAKERTOMUS JA TILINPÄÄTÖS

Kirkkoneuvoston on laadittava tilinpäätös tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase ja niiden liitetiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus. Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajille. Tilinpäätösaineisto sidotaan tasekirjaksi (KJ 15:9,2,3, Taloussääntö 25 §).

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta, annettava luettelo seurakunnan jäsenten ja luottamushenkilöiden tekemistä aloitteista ja kirkkoneuvoston toimenpiteistä niiden johdosta sekä annettava tietoa seurakunnan talouteen liittyvistä olennaisista asioista, jotka eivät ilmene tuloslaskelmassa, taseessa tai taseen liitetiedoissa (KJ 6:6).

Johtokunnat ovat laatineet johtosääntönsä mukaisesti oman työalansa toimintakertomukset kirkkoneuvostolle (JS:t 2:8).

Tasekirja 2016/toimintakertomus ja tilinpäätös. Liite 1/18 §

Esitys

Kirkkoneuvosto hyväksyy ja allekirjoittaa seurakunnan tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen vuodelta 2016 liitteen 1/5 §:n mukaisena ja luovuttaa sen tilintarkastajille sekä valtuuttaa kirkkoherran ja talouspäällikön allekirjoittamaan vahvistusilmoituskirjeen tilintarkastajille.

Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se hyväksyy vuoden 2016 tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen

KN:n päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV:n päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tasekirjaan tehtiin kaksi muodollista korjausta; s 7. Leila Koponen vs. kirkkoherra 31.3.2016 saakka 1.4. -31.7.2016 vt. kirkkoherra sekä s 56 lisättiin lähetyskannatusluvut.

19 § TILINTARKASTUSKERTOMUS 2016 JA VASTUUVAPAUDEN MYÖNTÄMINEN

Esitys

Tilintarkastus on suoritettu ja tilintarkastajat ovat antaneet kertomuksensa kirkkovaltuustolle 10.4.2017. Liite 1 § 19.

Tilintarkastajat esittävät tilinpäätöksen hyväksymistä sekä vastuuvapauden myöntämistä tilivelvollisille.

KV:n päätös

Käsiteltiin tilintarkastuskertomus vuodelta 2016. Kirkkovaltuusto hyväksyi yksimielisesti tilinpäätöksen ja myönsi yksimielisesti vastuuvapauden tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2016 - 31.2.2016 tilintarkastajan esityksen mukaisesti.

20 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2018

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita käytetään seurakunnan tehtävien toteuttamiseen. Se tulojen määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan vuosittain kootaan muiden tulojen lisäksi, kootaan kirkollisverona. KL 15:1 ja KL 15:2

”Kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentin. Tuloveroprosentti vahvistetaan lähimpään 0,05 prosenttiyksikköön.” KL 15:2

Seurakunnan tuloveroprosentti on ollut vuodesta 1986 lähtien 1,65.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi vuodelle 2018 1,65.

KN:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

21 § HÖLJÄKÄN HAUTAUSMAALLE HAUDATTAVIEN SIIRRON KUSTANNUKSET

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 12.12.1978 § 41 päättänyt Höljäkän siunauskappelihankkeen luopumisesta ja päättänyt samassa pykälässä, että seurakunta kustantaa vainajan kuljetuksen kappelilta Höljökkään. Tuolloin seurakunta ei omistanut Höljäkän hautausmaata, vaan sen omisti kyläyhdistykset. Kyläyhdistykset olivat saaneet hautausmaan alueen lahjoituksena Juho Mahaselta. Hautausoimilaki (2004) edellytti ja edellyttää, että hautausmaat on laitettava kiinteistörekisteriin ja omistajana ei voi olla kyläyhteisöt. Lain voimaan tulosta käynnistyi pitkä selvittelyprosessi, joka saatiin päätökseen vasta vuonna 2012.

Kirkkovaltuusto kokouksessaan 29.5.2012 § 17 teki päätöksen Höljäkän hautausmaan lahjakirjan vastaanottamisesta. Höljäkän hautausmaa siirtyi Nurmeksen ev.lut. seurakunnan omistukseen.

Pääsääntö on, että omaiset itse huolehtivat vainajan siirtokustannuksista.

Esitys

Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto kumoo 12.12.1978 tekemänsä pykälän 41 päätöksen, että seurakunta kustantaa vainajan kuljetuksen kappelilta Höljökkään.

KN:n päätös

Kirkkoneuvosto keskusteli asiasta.

Jaakko Korhonen esitti, että ei tehtäisi muutosesitystä. Esitystä ei kukaan kannattanut.

Veikko Jaaranen kannatti talouspäällikön esitystä.

Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV:n päätös

Hyväksyttiin yksimielisesti.

**22 § JÄSENEEN VALITSEMINEN SUHTEELLISTEN VAALIEN
VAALILAUTAKUNTAAN**

Kirkkovaltuusto on kokouksessaan 13.1.2015 §:ssä 7 valinnut toimikaudekseen suhteellisten vaalien vaalilautakunnan, johon on vallittu varsinaiseksi jäseneksi Virpi Pitkänen. Virpi Pitkäsen tilalle tulee valita uusi jäsen.

Esitys Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto valitsee uuden jäsenen suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudekseen

KN:n päätös Hyväksyttiin yksimielisesti.

KV:n päätös Valtuutettu Hannu Mikkilä esitti suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi Riitta Pyyköstä. Muita esityksiä ei tullut.

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti Riitta Pyykösen suhteellisten vaalien vaalilautakuntaan jäljellä olevaksi toimikaudeksi.

23 § NURMEKSEN SEURAKUNNAN TALOUSSÄÄNTÖ

Seurakunnan taloussääntö on taloutta ohjaava perussääntö. Seurakunnan varojen käyttämisestä, kirkollisverosta, tilivelvollisista ja tilintarkastajan vastuusta sekä taloutta koskevista muista säännöksistä ja määräyksistä säädetään kirkkolain 15 luvussa. Lisäksi kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään muun muassa talousarviosta, talouden tasapainosta, tilinpäätöksestä, toimintakertomuksesta, hallinnon ja talouden tarkastamisesta, metsien hoidosta sekä toiminnan ja talouden tilastoinnista. Kirkkolain 15 luvun 4 §:ssä säädetään, että taloudenhoidon järjestämisestä määrätään tarkemmin kirkkovaltuuston hyväksymässä taloussäännössä. Taloussäännöllä kirkkovaltuusto ohjaa talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelua ja sisältöä, omaisuuden hoitoa ja rahatointa, kirjanpitoa ja tilinpäätöstä sekä tilintarkastusta ja sisäistä valvontaa. Kirkkohallituksen virastokollegio on hyväksynyt 26.1.2017 uudet seurakuntatalouden taloussääntömallit erikseen itsenäiselle seurakuntataloudelle ja seurakuntayhtymälle. Uusiin sääntöihin on päivitetty kirkkolakiin ja kirkkojärjestykseen ja muihin taloussääntöä koskeviin lakeihin tulleet muutokset. Lisäksi on huomioitu seurakuntatalouden ja Kirkon palvelukeskuksen tehtävien työnjako. Uudessa sääntömallissa on huomioitu muun muassa kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston hoito. Mallista on poistettu maininta seurakunnan rahan lainaamisesta toiselle seurakunnalle. Malliin on lisätty maininta, että talousarvio ja toiminta- ja taloussuunnitelma sekä tilinpäätös julkaistaan seurakunnan verkkosivuilla. Sääntömallin 2 §:ssä on mainittu taloudesta vastaava viranhaltija, joka muun muassa allekirjoittaa seurakuntatalouden tilinpäätöksen yhdessä kirkkoneuvoston kanssa. Erityiskatteisten rahastojen määritelmää on täsmennetty. Rahaston erityiskatteisuudella seurakuntatalouksissa tarkoitetaan sitä, että rahaston pääoman varoilla on sääntöjen mukainen käyttörajoitus. Muutokset ovat niin oleellisia, että jokaisen seurakuntatalouden on laadittava mallin perusteella oma taloussääntö ja käsiteltävä se kirkkoneuvostossa ja esitettävä kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Nurmeksen seurakunnan taloussääntö liite 1.

- Esitys** Kirkkoneuvosto käsittelee Nurmeksen seurakunnan taloussäännön (liite 1) ja esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.
- KN:n päätös** Kirkkoneuvosto käsitteli Nurmeksen seurakunnan taloussäännön ja päätti esittää sen kirkkovaltuustolle hyväksyttäväksi.
- KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

24§ MUUT ASIAT

Ei ollut.

25 § ILMOITUSASIAT

Kirkon 120-vuotisjuhla 27.8.2017. Ristinkantajaksi lupautui Pertti Ryyänen ja tekstinlukijaksi Anna-Liisa Väyrynen ja Merja Jaaranen.

Infolappuja vapaaehtoistyöhön ilmoittautumiseksi löytää netistä.

Nilsin Herättäjäjuhille kaivataan vapaaehtoisia.

Pielisen Messu 17.6. Aloitetaan klo 9 Ekumeenisella aamunavauksella.

Päiväkodin lapset onnittelevat kirkkoa, samalla istutetaan omenapuu.
Päiväkerhon 50-vuotisjuhla syyskesällä.

Suomi 100 vuotta kuusen istuttaminen.

Merkittiin tiedoksi.

**26 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN
PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi valitusosoitteen. Kokous päättyi klo 20:34.

MUUTOKSENHAKUKIELLOT

Kieltojen perusteet	Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla ryhtyä julkisista hankinnoista annetun lain mukaiseen hakemusmenettelyyn, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Pykälät 14-17, 24-26
	Kirkkolain 24 luvun 14 §:n 3 mom:n, Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, Muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla. Pykälät ja valituskieltojen perusteet
	Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 14 §:n nojalla saa tehdä kirkollisvalitusta sillä perusteella, että päätös on julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) vastainen, jos asian tutkiminen kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Pykälät

VALITUSOSOITUS

Valitusviranomaisen ja valitusaika	Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Kuopion hallinto-oikeus Käyntiosoite: Puijonkatu 29 A, 2. krs. Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 010 364 2501 Puhelin: 010 364 2500 (vaihde) Sähköposti: kuopio.hao@oikeus.fi	
	Kirkollisvalitus, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Hallintovalitus, pykälät 18-23	30 päivää
	Kirkollisvalitus alustusasiassa Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella. Valitusviranomaisen ja yhteystiedot: Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli, pykälät	Valitusaika 30 päivää
	Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio Telekopio: (017) 288 8420	
	Kirkkohallitus, pykälät	30 päivää
	PL 185 (Satamakatu 11), 00161 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi	
Opetusministeriö, pykälät	30 päivää	
PL 29 (Meritullinkatu 10), 00023 Valtioneuvosto Telekopio: 09-135 9335 (kirjaamo) Sähköposti: opmkirjaamo@minedu.fi		
Valitusaika alkaa päätöksen tiedoksisäännistä.		

Valituskirjelmä	<p>Valituskirjelmän sisältö ja allekirjoittaminen</p> <p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava</p> <ul style="list-style-type: none"> - valittajan nimi ja kotikunta - postiosoite ja puhelinnumero, joihin asian käsittelyä koskevat ilmoitukset valittajalle voidaan toimittaa - päätös, johon haetaan muutosta - miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi - perusteet, joilla muutosta vaaditaan <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmän liitteet</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä</p> <ul style="list-style-type: none"> - päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä - todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta - asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle. <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p>
Valitusasiakirjojen toimittaminen	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse tai lähetin välityksellä. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
Hankinta-asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi	<p>H a k e m u s o s o i t u s</p> <p>Asian saattaminen markkinaoikeuden käsiteltäväksi</p> <p>Se, jota asia koskee, voi saattaa päätöksen markkinaoikeuden käsiteltäväksi sillä perusteella, että hankinnassa on menetelty julkisista hankinnoista annetun lain (1505/1992) tai sen nojalla annettujen säännösten tai määräysten tai Euroopan yhteisön lainsäädännön tai maailman kauppajärjestön julkisia hankintoja koskevan sopimuksen vastaisesti.</p> <p>Pykälät</p> <p>Hakemuksen tekeminen</p> <p>Hakemus on tehtävä kirjallisesti. Hakijan on ennen hakemuksen toimittamista markkinaoikeudelle ilmoitettava hankintayksikölle kirjallisesti aikeestaan panna asia vireille markkinaoikeudessa. Hakemus on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut kirjallisesti tiedon hänen sulkemisestaan tarjouskilpailusta ja sulkemisen perusteista tai tarjouskilpailun ratkaisusta ja sen perusteista sekä kirjallisen ohjeen asian saattamisesta markkinaoikeuteen (hakemusosoitus). Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen tiedot ja hakemusosoituksen tiedoksi, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua niiden lähettämisestä.</p> <p>Markkinaoikeuden yhteystiedot</p> <p>Hakemus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Radanrakentajanti 5, Helsinki Telekopionumero: 010 364 3314</p>
Lisätietoja	
Oikeudenkäyntimaksu	<p>Tuomioistuinten ja eräiden oikeushallintoviranomaisten suoritteista perittävistä maksuista annetun lain (701/1993) 3 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa 82 euroa ja markkinaoikeudessa 204 euroa, jollei lain 6 tai 7 §:stä muuta johdu.</p>
	<p>Yksityiskohtainen valitusosoitus / hakemusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</p>