

**NURMEKSEN SEURAKUNTA**  
**KIRKKONEUVOSTON PÖYTÄKIRJAPOHJA**

**Esityslista vai pöytäkirja**

**PÖYTÄKIRJA**

**Pöytäkirjan numero:**

**5/2019**

**Ensimmäisen pykälän numero: 49**

**Vaihda aloittava numero**

Tässä pohjassa on varsinaisille  
käsiteltäville asioille yksi pykälä (5 §).

**Lisää uusi pykälä**

**Toimeenpano :**

**Tiedoksi:**

---

**Aika** tiistaina 25.6.2019 klo 16.00 - 18.27

---

**Paikka** Seurakuntakeskus, Ikolantie 3

<b>Läsnä</b>	Kontiainen Markus Kämäräinen Matti	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Jäsenet	Jaaranen Merja Kotilainen Sirkka Niskanen Irma Ryynänen Pertti Rautiainen Miia	
Varajäsenet	Väänänen Soile Väyrynen Anna-Liisa	Ella Kärjen varajäsen Emma Kärkkäisen varajäsen
Muut	Taskinen Riitta Myllynen Ulla Mikkilä Hannu	sihteeri, talouspäällikkö KV:n p.j KV:n vpj.
<b>Poissa</b>	Korhonen Jaakko, Kärkkäinen Emma, Kärki Ella	

---

**Käsitellyt asiat §§** 49- 62

---

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

pöytäkirjan pitäjä

---

**Pöytäkirjan tarkistus**

---

**Aika** Torstaina 27.6.2019

---

**Paikka** Taloustoimisto

---

**Allekirjoitukset**

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

---

**Aika** 28.6.2019 - 28.7.2019

---

**Paikka** Nurmeksen seurakunnan taloustoimisto

---

**49 § KOKOUKSEN AVAUS**

Puheenjohtaja avasi kokouksen ja piti alkuhartauden.

**50 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KL 7:4 mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 9:1,2 mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkoneuvoston päättämällä tavalla.

Kokouskutsu on lähetetty sähköpostitse 11.6.2019.

**Esitys** Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**KN:n päätös** Todettiin.

**51 § TYÖJÄRJESTYS**

**Esitys** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**52 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄPITÄMINEN**

Kirkkoneuvoston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkistajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkoneuvosto kokouksessaan. (KN ohjesääntö 2 § 6,2).

**Esitys** Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan kaksi jäsentä (KJ 7:6). Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Miia Rautiainen ja Merja Jaaranen.

Pöytäkirja tarkistetaan taloustoimistossa viimeistään torstaina 27.6.2019. ja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 28.6.2019 alkaen (KL 25:3).

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**53 § HAUTAUSMAANKATSELMUS**

<b>Valmistelu</b>	Taluspäällikkö
<b>Esittely</b>	Kirkkoneuvosto suorittaa hautausmaankatselmuksen Porokylän hautausmaalla.  Höljäkän hautausmaan muistio toimikunnan ja seurakunnan edustajien kokoontumisesta liitteenä
<b>Esitys</b>	Kirkkoneuvosto suorittaa katselmuksen ja hyväksyy hautausmaan katselmuspöytäkirjan sekä Höljäkän hautausmaan katselmusmuistion. Liite 1 ja 2.
<b>KN:n päätös</b>	Hyväksyttiin yksimielisesti.

**54 § KUVANSIIRTOLAITTEIDEN HANKINTA**

<b>Valmistelu</b>	Talouspäällikkö
<b>Esittely</b>	<p>Talousarviossa on määräraha seurakuntakeskuksen kuvansiirtolaitteiden uusimiseksi. Talousarviota tehtäessä määräraha on arvioitu Guru Entertainment &amp; Security Oy:n laatiman kustannusarvion perusteella. Firma on asentanut mm. Joensuun seurakuntayhtymän kuvansiirtolaitteet. Heillä on alan asiantuntemusta.</p> <p>Guru:sta käytiin 5.6.2019 paikan päällä suunnittelemassa tarkemmin kuvansiirtolaitteiden tarvetta ja käynnin pohjalta annetaan uusi tarkennettu tarjous. Takennettu tarjous esitellään kokouksessa.</p>
<b>Esitys</b>	Kirkkoneuvosto päättää hankkia kuvansiirtolaitteet Guru Entertainment & Security Oy:ltä tarjouksen mukaisesti.
<b>KN:n päätös</b>	Hyväksyttiin yksimielisesti.

**55 § VAALILAUTAKUNNAN VALITSEMINEN**

**Valmistelu** Kirkkoherra

**Esittely** Valtimon seurakunnassa toimitettiin viime seurakuntavaaleissa sopuvaalit. Laajentuvan Nurmeksen seurakunnan kirkkovaltuustoa ei siten voida muodostaa edellisen seurakuntavaalin tulosten perusteella. Molemmat seurakunnat ovat yhdistymissopimuksessa hyväksyneet, että laajentuvan Nurmeksen seurakunnan kirkkovaltuusto valitaan ylimääräisillä vaaleilla. Vaaleista vastaa Nurmeksen seurakunta. Tuomiokapituli määrää vaalipäivän ja vaalitoimien määrääjat ja määröpäivät.

Kirkkohallitus on hyväksynyt täysistunnossaan 22.5.2019 seurakuntaliitoksen ja päättänyt, että laajentuvassa Nurmeksen seurakunnassa toimitetaan ylimääräiset seurakuntavaalit. Ylimääräisissä seurakuntavaaleissa valittujen jäsenten toimikausi kestää kulumassa olevan vaalikauden loppuun.

Tuomiokapituli on päättänyt varsinaiseksi vaalipäiväksi 17.11.2019. Ennakkoäänestys ja kotiaäänestys ti 5.11.2019 - la 9.11.2019.

Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan jäsenet (väh. 4 jäsentä) ja varajäsenet (väh. yhtä monta määräten heidän järjestyksen) sekä nimeää puheenjohtajan 30.6.2019 mennessä. (KL 23:19, KVJ 2:4, 1-2, KVJ 2:55,1). Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessa itselleen varapuheenjohtajan. Kirkkoherra on vaalilautakunnan jäsen virkansa puolesta.

Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

**Esitys** Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsee vaalilautakunnan, neljä (4) jäsentä ja neljä (4) varajäsentä ja määrää varajäsenten järjestyksen sekä nimeää puheenjohtajan.

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

**56 § NAAPURIN KUULEMINEN**

**Valmistelu** Talouspäällikkö

**Esittely** Scanpole Oy:n toimenpidelupaan liittyvä naapurin kuuleminen.  
Hankkeen kuvaus: Scanpole Oy Höljäkän kyllästämön varastoalueen laajennus ja hiekan otto kyllästämön rakennusurakkaan. Alueelta poistetaan kasvillisuus ja pintamaat ja otetaan hiekkaa kyllästämön rakennusurakkaan. Alue tasataan varastokäyttöä varten. Liite 1; kartta

Alueesta on tarkoitus tehdä varastoalue, jossa voidaan tilapäisesti ruuhkahuippujen aikana varastoida kyllästämättömiä pylväitä. Aluetta voidaan käyttää myös pylvästarkastuksissa eli aluspuiden päälle levitetään tarkastettavia kyllästämättömiä pylväitä tarkastusta varten. Hiekan oton maksimi syvyys on 3 m. Alue luiskataan viistosti ja pohja tasataan varastokäyttöä varten. Hautausmaan tontin rajaa vasten jätetään 2 m :n suojavyöhyke", josta luiskaus alkaa.

Höljäkän hautausmaatoimikunnan mielipidettä asiaan on kuultu katselmuksen yhteydessä 28.5.2019.

**Esitys** Kirkkoneuvosto antaa lausuntonaan Scanpole Oy:n hakemukseen myönteisen lausunnon painottaen, että hautausmaan rajalle jää riittävä suojavyöhyke 5 - 7 m ja että Scanpole Oy suojaa hautausmaata riittävällä maisemointipuustolla huomioiden, että hautausmaat ovat kulttuurihistoriallisia alueita ja siellä toimitettavat siunaukset herkkiä toimituksia. Varastointiin kyllästämätöntä puuta.

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.



**57 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2020**

**Valmistelu** Talouspäällikkö

**Esittely** Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita käytetään seurakunnan tehtävien toteuttamiseen. Se tulojen määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan vuosittain kootaan muiden tulojen lisäksi, kootaan kirkollisverona. KL 15:1 ja KL 15:2

”Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.” KL 15:2

Seurakunnan tuloveroprosentti on ollut vuodesta 1986 lähtien 1,65. Keski vuosiansiolla 35 000 €/vuosi laskettuna tuloveroprosentin korotus 1,65 %:sta 1,75 %:iin on 35 €/vuosi, 2.91€/kk.

Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi vuodelle 2020 1,75. Perusteena ansioverotulokertymän väheneminen ja talouden tasapainon säilyttäminen.

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

**58 § PÄÄTETÄÄN SANOMALEHDESTÄ/MUUSTA JULKAISUSTA, JOSSA TIETYT  
VAALEIHIN LIITTYVÄT KUULUTUKSET JA ILMOITUKSET SEKÄ EHDOKASLISTOJEN  
YHDISTEMÄT JULKAISTAAN**

<b>Valmistelu</b>	Kirkkoherra
<b>Esittely</b>	Seurakunnan on päätettävä sanomalehti/muu julkaisu, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan.  Pykälä tarkistetaan kokouksessa.
<b>Esitys</b>	Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää valita Ylä-Karjala lehden, jossa vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan.
<b>KN:n päätös</b>	Hyväksyttiin yksimielisesti. Tämä pykälä tarkistettiin kokouksessa.

**59 § NURMEKSEN SEURAKUNNAN TALOUSARVION LAADINTAOHJE 2020**

<b>Valmistelu</b>	Taluspäällikkö
<b>Esittely</b>	<p>Nurmeksen ja Valtimon seurakuntaliitos 1.1.2020 lukien. Talouden tasapainon löytäminen edellyttää talouden kiristämistä. Laadintaohje on yleisluontoinen, koska monet asiat ovat vielä avoinna. Ohjeesta käy ilmi verotulokertymä- ja jäsenmääräkertymäennusteet aina vuoteen 2030, joita ennusteita budjettia ja toimintaa suunnitellessa tulee huomioida. Vuoden 2018 tilinpäätöksen yhteiset lukemat ilman kertaluontoisia eriä osoittaa yhdistetyn vuosikatteen alijäämäiseksi n. 240 000 € joten taloutta on tarkasteltava perusteellisesti ja etsittävä säästökohteita. Tältä pohjalta on asetettu 10%:n säästötavoitteet toiminnallisiin määrärahaesityksiin. Laadintaohje liite 1.</p>
<b>Esitys</b>	Kirkkoneuvosto hyväksyy talousarvion laadintaohjeen vuodelle 2020 ja tarkentaa ohjetta tarvittaessa myöhemmin.
<b>KN:n päätös</b>	Hyväksyttiin yksimielisesti.

**60 § MUUT ASIAT**

Taluspäällikön viranhaltijapäätökset:

§ 10/ajoleikkurin hankinta

§ 11 - 13/kesätyöntekijöiden valinta puistotöihin

§ 14/hautausmaiden kevätsiivous

§ 15 - 20/kesätyöntekijöiden valinta puistotöihin

§ 21/tilinlopetus ja testamenttivarojen siirtäminen tililtä  
metsänomistajarahastoon

Kirkkoherran viranhaltijapäätökset: § 4 - 11.

Merkitään kirkkoneuvostolle tiedoksi.

KN: Merkittiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

**61 § ILMOITUSASIAT**

Kirkkohallituksen täysistunto 22.5.2019/pöytäkirjanote Valtimon seurakunnan  
lakkauttaminen ja liittäminen Nurmeksen seurakuntaan 1.1.2020 lukien

Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 28.9.2019  
Lippuniemen seurakuntakoti, Kiviahonkatu 18, Iisalmi

Piispantarkastuksen ohjelma

Merkittiin kirkkoneuvostolle tiedoksi.

**62 § OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN  
PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi oikaisuvaatimusohjeet, valitusosoitteen ja päätti kokouksen klo 18.27.

**MUUTOKSENHAKUKIELLOT**

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b><u>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 49-52, 56-58, 60-62</p>
	<p><b><u>Oikaisuvaatimusoikeudesta aiheutuva valituskielto</u></b> Koska päätöksestä voidaan tehdä kirkkolain 24 luvun 3 §:n 1 mom mukaan kirjallinen oikaisuvaatimus, seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Alistusasiaa koskeva muutoksenhakukielto</u></b> Kirkkolain 24 luvun 3 §:n 2 mom mukaan oikaisuvaatimusta ei saa tehdä päätöksestä, joka alistetaan tuomiokapitulin tai kirkkohallituksen vahvistettavaksi.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>
	<p><b><u>Erikseen säädetyt muutoksenhakukiellot</u></b> 1. kirkkolain 6 luvun 72 §:n 2 mom:n, 2. kirkkolain 24 luvun 14 §:n 2 mom:n, 3. hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom:n, tai 4. muun lainsäädännön mukaan seuraaviin päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>
	<p><b><u>Hankintoja koskevat muutoksenhakukiellot</u></b> Hankintaa koskevista seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 mom. nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät:</p>

**OIKAISUVAATIMUSOHJEET**

<b>Oikaisuvaatimusviranomaisen ja -aika</b>	<p>Seuraaviin päätöksiin tyytymätön voi tehdä <u>kirjallisen</u> oikaisuvaatimuksen.</p> <p><b>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>• <b>Nurmeksen ev.lut seurakunnan kirkkoneuvosto</b></li></ul> <p>Käyntiosoite: Ikolantie 3, 75530 Nurmes Postiosoite: Ikolantie 3, 75530 Nurmes Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 53-54, 59</p> <p>Oikaisuvaatimus on tehtävä <b>14 päivän kuluessa</b> siitä, kun asianosainen on saanut tiedon päätöksestä. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä. Seurakunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.</p> <p>Oikaisuvaatimuksen voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti (telekopiolla tai sähköpostilla). Oikaisuvaatimuksen on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Sähköinen viesti katsotaan saapuneeksi seurakunnalle silloin kun se on seurakunnan käytettävissä tietojärjestelmässä siten, että sitä voidaan käsitellä.</p>
<b>Oikaisuvaatimuksen sisältö</b>	<p>Oikaisuvaatimuksesta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>– tiedot oikaisuvaatimuksen kohteena olevasta päätöksestä</li></ul>

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<ul style="list-style-type: none"> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul>
--	--

## HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu n tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b>  Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.  Hankintayksikkö:  Käyntiosoite:  Postiosoite:  Telekopio:  Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisu n sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li> <li>- tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li> <li>- millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li> <li>- millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li> </ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

## VALITUSOSOTUS

<b>Valitusviranomaisen ja valitusaika</b>	<p><b><u>Kirkollis- ja hallintovalitukset</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Itä-Suomen hallinto-oikeus</b></li> </ul> <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio  Postiosoite: PL 1744, 70101 KUOPIO  Telekopio: 0295642501  Sähköposti:</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p> <p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</p> <p>Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</p>
	<p><b><u>Kirkollisvalitus alistusasiassa</u></b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.  Valitusviranomaisen ja yhteystiedot:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Valitusaika 30 päivää</li> </ul> <p>Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio  Postiosoite: PL 42, 70101 Kuopio  Telekopio:  Sähköposti:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: 30 päivää</li> </ul> <p>PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki  Telekopio: 09-1802 350  Sähköposti: <a href="mailto:kirkkohallitus@evl.fi">kirkkohallitus@evl.fi</a></p>
<b>Muutoksenhakuajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisäännistä, tiedoksisääntipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisääntitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>

	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b></p> <p>Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasiakirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämistä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-ohjeissa koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI  Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki  Telekopio: 029 56 43314  Sähköpostiosoite: <a href="mailto:markkinaoikeus@oikeus.fi">markkinaoikeus@oikeus.fi</a></p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
<p><b>Valituskirjelmä</b></p>	<p>Valituskirjelmässä <u>on ilmoitettava</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>– postiosoite ja puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>– sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>– päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>– miltä kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>– perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul> <p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään <u>on liitettävä</u>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jollei hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettujen kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<p><b>Valitusasiakirjojen toimittaminen</b></p>	<p>Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.</p>
<p><b>Oikeudenkäyntimaksu</b></p>	<p>Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsittelemiseksi markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.</p>
	<p><b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b></p>