

**NURMEKSEN SEURAKUNTA**  
**KIRKKOVALTUUSTON PÖYTÄKIRJAPOHJA**

Esityslista vai pöytäkirja

**PÖYTÄKIRJA**

Pöytäkirjan numero:

3/2019

Ensimmäisen pykälän numero: 34

**Vaihda aloittava numero**

Tässä pohjassa on varsinaisille  
käsiteltäville asioille yksi pykälä (5 §).

**Lisää uusi pykälä**

**Toimeenpano :**

**Tiedoksi:**

---

**Aika** tiistaina 25.6.2019 klo 19.00 - 19.55

---

**Paikka** Seurakuntakeskus, Ikolantie 3

---

<b>Läsnä</b>	Myllynen Ulla Mikkilä Hannu	puheenjohtaja varapuheenjohtaja
Jäsenet	Jaaranen Merja Jaaranen Veikko Korhonen Tarmo Kotilainen Sirkka Kämäräinen Matti Martikainen Hannu Mustonen Sinikka Niskanen Irma Rautiainen Miia Ryynänen Pertti Väyrynen Anna-Liisa Väänänen Soile	
Varajäsenet	Siira Markku Tolvanen Kari	Korhonen Jaakko, poissa Kärki Ella, poissa Korhonen Kaisu , poissa
Muut	Kontiainen Markus Taskinen Riitta	kirkkoherra, kn.pj talouspäällikkö, sihteeri
<b>Poissa</b>	Hakkarainen Tarja, Korhonen Jaakko, Korhonen Kaisu, Kärki Ella, Kärkkäinen Emma	

---

**Käsitellyt asiat §§** 34- 43

**Allekirjoitukset**

puheenjohtaja

pöytäkirjan pitäjä

**Pöytäkirjan tarkistus**

**Aika** Keskiviikkona 26.06.2019

**Paikka** Taloustoimisto

**Allekirjoitukset**

---

**Pöytäkirja yleisesti nähtävänä**

**Aika** 27.06.2019 - 27.07.2019

**Paikka** Nurmeksen seurakunnan kirkkoherranvirasto

---

**34 § KOKOUKSEN AVAUS**

Kokous aloitettiin alkuhartaudella. Kirkkoherra piti alkuhartauden. Veisattiin virsi 183: 1,7.

**35 § KOKOUKSEN LAILLISUUS JA PÄÄTÖSVALTAISUUS**

KL 7:4 mukaan kokous on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on saapuvilla.

KJ 8:5 mukaan kokouksen kutsuu koolle puheenjohtaja kirkkovaltuuston päättämällä tavalla. Kirkkovaltuusto päättää ensimmäisessä kokouksessaan, että kirkkovaltuuston kokousajasta, paikasta ja pöytäkirjan nähtävillä olosta ilmoitetaan Ylä-Karjala lehdessä julkaistavalla kirkollisten ilmoitusten yhteydessä olevalla kuulutuksella.

Ylä-Karjala- lehti 20.6.2019/Nurmeksen kirkolliset  
Sähköpostissa kokouskutsu lähetetty 11.6.2019.

**Pj:n esitys**

Kokous todetaan laillisesti kokoonkutsutuksi ja päätösvaltaiseksi.

**KV:n päätös**

Todettiin lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

**36 § TYÖJÄRJESTYS**

**Pj:n esitys** Esityslista hyväksytään kokouksen työjärjestykseksi.

**KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**37 § PÖYTÄKIRJAN TARKASTAMINEN JA NÄHTÄVILLÄPITÄMINEN**

Kirkkovaltuuston pöytäkirjan tarkastaa kaksi kokouksen valitsemaa tarkistajaa, tai jos kokous niin päättää, kirkkovaltuusto kokouksessaan.

**Pj:n esitys** Pöytäkirjan tarkistajiksi valitaan kaksi jäsentä (KJ 7:6). Aakkosjärjestyksen mukaan vuorossa ovat Tarmo Korhonen ja Sirkka Kotilainen .

Pöytäkirja tarkistetaan taloustoimistossa viimeistään keskiviikkona 26.06.2019. ja pidetään nähtävillä kirkkoherranvirastossa 27.06.2019 alkaen (KL 25:3).

**KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

38 § VAALILAUTAKUNNAN VALITSEMINEN

Valtimon seurakunnassa toimitettiin viime seurakuntavaaleissa sopuvaalit. Laajentuvan Nurmeksen seurakunnan kirkkovaltuustoa ei siten voida muodostaa edellisen seurakuntavaalin tulosten perusteella. Molemmat seurakunnat ovat yhdistymissopimuksessa hyväksyneet, että laajentuvan Nurmeksen seurakunnan kirkkovaltuusto valitaan ylimääräisillä vaaleilla. Vaaleista vastaa Nurmeksen seurakunta. Tuomiokapituli määrää vaalipäivän ja vaalitoimien määräajat ja määräpäivät.

Kirkkohallitus on hyväksynyt täysistunnonsaan 22.5.2019 seurakuntaliitoksen ja päättänyt, että laajentuvassa Nurmeksen seurakunnassa toimitetaan ylimääräiset seurakuntavaalit. Ylimääräisissä seurakuntavaaleissa valittujen jäsenten toimikausi kestää kulumassa olevan vaalikauden loppuun.

Tuomiokapituli on päättänyt varsinaiseksi vaalipäiväksi 17.11.2019. Ennakkoäänestys ja kotiäänestys ti 5.11.2019 - la 9.11.2019.

Kirkkovaltuusto valitsee vaalilautakunnan jäsenet (väh. 4 jäsentä) ja varajäsenet (väh. yhtä monta määräten heidän järjestyksen) sekä nimeää puheenjohtajan 30.6.2019 mennessä. (KL 23:19, KJV 2:4, 1-2, KJV 2:55,1). Vaalilautakunta valitsee ensimmäisessä kokouksessa itselleen varapuheenjohtajan. Kirkkoherra on vaalilautakunnan jäsen virkansa puolesta.

Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

**Esitys** Kirkkoneuvosto ehdottaa kirkkovaltuustolle, että se valitsee vaalilautakunnan, neljä (4) jäsentä ja neljä (4) varajäsentä ja määrää varajäsenten järjestyksen sekä nimeää puheenjohtajan.

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.  
Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

**KV:n päätös** Valtuutettu Hannu Mikkilä esitti vaalilautakunnan varsinaisiksi jäseniksi Kaija Kortelaisen, Kaisu Polsoa, Heikki Ovaskaista (Valtimo) ja Kaija Kokkosta sekä varajäseniksi tässä järjestyksessä Saara Pihlainen, Päivi Eskelinen-Hiltunen, Tuula Rautiainen (Valtimo) ja Heli Pulkkinen. Mikkilä esitti puheenjohtajaksi kirkkoherra Markus Kontiaista.

Muita esityksiä ei tullut.

Kirkkovaltuusto valitsi yksimielisesti vaalilautakunnan varsinaisiksi jäseniksi Kaija Kortelaisen, Kaisu Polson, Heikki Ovaskaisen (Valtimo) ja Kaija Kokkosen ja varalle tässä järjestyksessä Saara Pihlainen, Päivi Eskelinen-Hiltunen, Tuula Rautiainen (Valtimo) ja Heli Pulkkinen. Kirkkovaltuusto nimesi puheenjohtajaksi kirkkoherra Markus Kontiaisen. Kirkkoherra on vaalilautakunnan jäsen virkansa puolesta.

**39 § PÄÄTETÄÄN SANOMALEHDESTÄ/MUUSTA JULKAISUSTA, JOSSA TIETYT  
VAALEIHIN LIITTYVÄT KUULUTUKSET JA ILMOITUKSET SEKÄ EHDOKASLISTOJEN  
YHDISTELMÄT JULKAISTAAN**

Seurakunnan on päätettävä sanomalehti/muu julkaisu, jossa tietyt vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan.

Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

- Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto päättää valita Ylä-Karjala lehden, jossa vaaleihin liittyvät kuulutukset ja ilmoitukset sekä ehdokaslistojen yhdistelmä julkaistaan.
- KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.  
Pykälä tarkistettiin kokouksessa.
- KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.

**40 § TULOVEROPROSENTTI VUODELLE 2020**

Seurakunnan jäsenten tulee osallistua niiden varojen hankkimiseen, joita käytetään seurakunnan tehtävien toteuttamiseen. Se tulojen määrä, joka kirkkovaltuuston hyväksymän talousarvion mukaan vuosittain kootaan muiden tulojen lisäksi, kootaan kirkollisverona. KL 15:1 ja KL 15:2

”Kirkkovaltuusto päättää tuloveroprosentista 0,05 prosenttiyksikön tarkkuudella.” KL 15:2

Seurakunnan tuloveroprosentti on ollut vuodesta 1986 lähtien 1,65. Keskivuosiansiolla 35 000 €/vuosi laskettuna tuloveroprosentin korotus 1,65 %:sta 1,75 %:iin on 35 €/vuosi, 2,91€kk.

Pykälä tarkistetaan kokouksessa.

**Esitys** Kirkkoneuvosto esittää kirkkovaltuustolle, että kirkkovaltuusto vahvistaa tuloveroprosentiksi vuodelle 2020 1,75. Perusteena ansioverotulokertymän väheneminen ja talouden tasapainon säilyttäminen.

**KN:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.  
Pykälä tarkistettiin kokouksessa.

**KV:n päätös** Hyväksyttiin yksimielisesti.



**41 § MUUT ASIAT**

Kirkkoherra saattoi tiedoksi piispantarkastuksen ohjelman.

**42 § ILMOITUSASIAT**

Kuopion hiippakunnan luottamushenkilöiden neuvottelupäivä 28.9.2019  
Lippuniemi, Iisalmi.

Merkittiin tiedoksi.

43 § **OIKAISUVAATIMUSOHJEET, VALITUSOSOITUS JA KOKOUKSEN  
PÄÄTTÄMINEN**

Puheenjohtaja antoi valitusosoitteen. Kokous päättyi klo 19.55. Loppuvirtena veisattiin virsi 571: 1-3.

## Nurmeksen ev.lut seurakunta

### VALITUSOSOITUS

Kirkkovaltuusto

Kokouspäivämäärä 25.6.2019

Pöytäkirjan pykälä 43

#### MUUTOKSENHAKUKIELLOT

<b>Kieltojen perusteet</b>	<p><b>Valmistelua ja täytäntöönpanoa koskevat muutoksenhakukiellot</b></p> <p>Seuraavista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 5 §:n mukaan saa tehdä kirkollisvalitusta eikä hallintolainkäyttölain 5 §:n 1 momentin nojalla hallintovalitusta, koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa. Julkista hankintaa koskevasta päätöksestä ei saa tehdä julkisista hankinnoista ja käyttöoikeussopimuksista annetun lain (1397/2016, hankintalaki) mukaista valitusta, koska päätös koskee yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua.</p> <p>Pöytäkirjan pykälät: 34 - 37, 41 - 43</p>
	<p><b>Erikseen säädetty muutoksenhakukiellot</b></p> <ol style="list-style-type: none"><li>Hallintolainkäyttölain 5 §:n 2 mom.n mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li><li>Muun lain mukaan päätöksiin ei saa hakea muutosta valittamalla.</li><li>Hankintaa koskevista päätöksistä ei kirkkolain 24 luvun 8 a §:n 2 momentin nojalla saa tehdä kirkkolain mukaista oikaisuvaatimusta eikä kirkollisvalitusta, jos asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan. Asia kuuluu markkinaoikeuden toimivaltaan, mikäli hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnysarvon<sup>1</sup>.</li></ol> <p>Pöytäkirjan pykälät ja valituskieltojen perusteet:</p>

#### HANKINTAOIKAISU

<b>Hankintaoikaisu n tekeminen</b>	<p>Hankintayksikön päätökseen tai muuhun hankintamenettelyssä tehtyyn ratkaisuun tyytymätön asianosainen voi tehdä hankintayksikölle kirjallisen hankintaoikaisun (Hankintalaki 132-135 §).</p> <p><b>Toimitusosoite</b></p> <p>Hankintaoikaisu toimitetaan hankintayksikölle.</p> <p><b>Hankintayksikkö:</b></p> <p>Käyntiosoite: Postiosoite: Telekopio: Sähköposti:</p> <p>Hankintaoikaisu on tehtävä 14 päivän kuluessa siitä, kun asianosainen on saanut tiedon hankintayksikön päätöksestä tai muusta hankintamenettelyssä tehdystä ratkaisusta. Tiedoksiannon katsotaan tapahtuneen seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin. Hankintaoikaisun on oltava perillä oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä. Hankintaoikaisun voi omalla vastuullaan lähettää postitse, lähin välityksellä tai sähköisesti.</p>
<b>Hankintaoikaisu n sisältö</b>	<p>Hankintaoikaisusta on käytävä ilmi:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>oikaisua vaativan nimi sekä tarvittavat yhteystiedot asian hoitamiseksi</li><li>tiedot hankintaoikaisun kohteena olevasta päätöksestä</li><li>millaista oikaisua päätökseen vaaditaan</li><li>millä perusteilla oikaisua päätökseen vaaditaan</li></ul> <p>Hankintaoikaisuun on liitettävä asiakirjat, joihin vaatimuksen tekijä vetoaa, jolleivät ne jo ole hankintayksikön hallussa.</p>

Muotoiltu: Fontti: 8 pt, Alleviivaus

Muotoiltu: Fontti: 8 pt, Alleviivaus

#### VALITUSOSOITUS

<b>Valitusviranomainen ja valitusaika</b>	<p><b>Kirkollis- ja hallintovalitukset</b></p> <p>Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"><li>Itä-Suomen hallinto-oikeus</li></ul> <p>Käyntiosoite: Minna Canthin katu 64, Kuopio Postiosoite: PL 1744, 70101 Kuopio Telekopio: 0295642501 Sähköposti:</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>
---	---

<sup>1</sup> Hankintalain soveltamisen kynnysarvot (alv 0%): 60.000 € (tavarat ja palvelut sekä suunnittelukilpailut), 150.000 € (rakennusurakat), 400.000 € (sosiaali- ja terveyspalvelut) ja 500 000 € (käyttöoikeussopimukset).

	<p>Kirkollisvalitus, pöytäkirjan pykälät: Hallintovalitus, pöytäkirjan pykälät: <b>38 - 40</b></p> <p><b>Kirkollisvalitus alistusasiassa</b> Seuraaviin päätöksiin voidaan hakea muutosta kirjallisella valituksella.</p> <p><b>Valitusviranomainen ja yhteystiedot:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli</b>, pöytäkirjan pykälät: Käyntiosoite: Kuninkaankatu 22 A, Kuopio Postiosoite: PL 42, 70101 KUOPIO Telekopio: Sähköposti:</li> <li>• <b>Kirkkohallitus</b>, pöytäkirjan pykälät: PL 210 (Eteläranta 8), 00131 Helsinki Telekopio: 09-1802 350 Sähköposti: kirkkohallitus@evl.fi</li> </ul>	<p>Valitus aika 30 päivää 30 päivää</p> <p>Valitus aika 30 päivää 30 päivää</p>
<b>Muutoksenhaku-ajan laskeminen</b>	<p>Valitus- ja oikaisuvaatimusaika lasketaan päätöksen tiedoksisaannista, tiedoksisaantipäivää lukuun ottamatta. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä.</p>	
	<p><b>Valitus markkinaoikeuteen</b> Valitus on tehtävä kirjallisesti 14 päivän kuluessa siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintaa koskevasta päätöksestä valitusosoituksiineen.</p> <p>Jos hankintayksikkö on tehnyt hankintapäätöksen jälkeen hankinta- tai käyttöoikeussopimuksen hankintalain 130 §:n 1 tai 3 kohdan nojalla noudattamatta odotusaikaa, valitus on tehtävä 30 päivän kuluessa siitä, kun tarjoaja on saanut tiedon päätöksestä valitusosoituksiineen.</p> <p>Valitus markkinaoikeudelle on tehtävä viimeistään kuuden kuukauden kuluessa hankintapäätöksen tekemisestä siinä tapauksessa, että ehdokas tai tarjoaja on saanut tiedon hankintapäätöksestä valitusosoituksiineen ja hankintapäätös tai valitusosoitus on ollut olennaisesti puutteellinen.</p> <p>Ehdokkaan tai tarjoajan katsotaan saaneen päätöksestä oheisasikirjoineen tiedon seitsemäntenä päivänä kirjeen lähettämisestä, jollei sen näytetä tapahtuneen myöhemmin. Käytettäessä sähköistä tiedoksiantoa viestin katsotaan saapuneen vastaanottajalle sinä päivänä, jolloin sähköinen viesti on vastaanottajan käytettävissä tämän vastaanottolaitteessa siten, että viestiä voidaan käsitellä. Tällaisena ajankohtana pidetään viestin lähettämispäivää, jollei asiassa esitetä luotettavaa selvitystä tietoliikenneyhteyksien toimimattomuudesta tai vastaavasta muusta seikasta, jonka johdosta sähköinen viesti on saapunut vastaanottajalle myöhemmin.</p> <p>Hankinta-asiaan muutosta hakevan on lisäksi kirjallisesti ilmoitettava hankintayksikölle asian saattamisesta markkinaoikeuden käsiteltäväksi. Ilmoitus on toimitettava hankintayksikön ilmoittamaan osoitteeseen viimeistään silloin, kun hankintaa koskeva valitus toimitetaan markkinaoikeuteen. Hankintayksikön yhteystiedot ovat edellä hankinta-oikaisua koskevassa kohdassa.</p> <p><b>Markkinaoikeuden yhteystiedot</b></p> <p>Valitus on toimitettava markkinaoikeudelle osoitettuna osoitteeseen:</p> <p>Postiosoite: Radanrakentajantie 5, 00520 HELSINKI Käyntiosoite: Tuomioistuimet-talo, Radanrakentajantie 5, 00520 Helsinki Telekopio: 029 56 43314 Sähköpostiosoite: markkinaoikeus@oikeus.fi</p> <p>Valituksen voi tehdä myös hallinto- ja erityistuomioistuinten asiointipalvelussa osoitteessa <a href="https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet">https://asiointi2.oikeus.fi/hallintotuomioistuimet</a>.</p>	
<b>Valituskirjelmä</b>	<p>Valituskirjelmässä on ilmoitettava:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- valittajan nimi ja kotikunta</li> <li>- postiosoite, puhelinnumero ja muut tarvittavat yhteystiedot</li> <li>- sähköpostiosoite, jos valitusviranomaisen päätös voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä</li> <li>- päätös, johon haetaan muutosta</li> <li>- milta kohdin päätökseen haetaan muutosta ja mitä muutoksia siihen vaaditaan tehtäväksi</li> <li>- perusteet, joilla muutosta vaaditaan</li> </ul>	

	<p>Valittajan, laillisen edustajan tai asiamiehen on allekirjoitettava valituskirjelmä. Jos valittajan puhevaltaa käyttää hänen laillinen edustajansa tai asiamiehensä taikka jos valituksen laatijana on muu henkilö, on valituskirjelmässä ilmoitettava myös tämän nimi ja kotikunta.</p> <p>Valituskirjelmään on liitettävä:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– päätös, johon haetaan muutosta, alkuperäisenä tai jäljennöksenä</li> <li>– todistus siitä, minä päivänä päätös on annettu tiedoksi, tai muu selvitys valitusajan alkamisajankohdasta</li> <li>– asiakirjat, joihin valittaja vetoaa vaatimuksensa tueksi, jollei niitä ole jo aikaisemmin toimitettu viranomaiselle.</li> </ul> <p>Asiamiehen, jolle hän ole asianajaja tai julkinen oikeusavustaja, on liitettävä valitukseen valtakirja.</p> <p>Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella voidaan saattaa hankintalaissa tarkoitettu hankintayksikön päätös tai hankintayksikön muu hankintamenettelyssä tehty ratkaisu, jolla on vaikutusta ehdokkaan tai tarjoajan asemaan. Markkinaoikeuden käsiteltäväksi valituksella ei voida saattaa hankintayksikön sellaista päätöstä tai muuta ratkaisua, joka koskee 1) yksinomaan hankintamenettelyn valmistelua, 2) sitä, että hankintasopimusta ei jaeta osiin hankintalain 75 §:n nojalla tai 3) sitä, että hankintalain 93 §:ssä tarkoitettun kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteena käytetään yksinomaan halvinta hintaa tai kustannuksia. Asia voidaan saattaa markkinaoikeuden käsiteltäväksi, jos hankinnan arvo ylittää hankintalain 25 §:n mukaisen kynnyksen.</p>
<b>Valitus-asiakirjojen toimitaminen</b>	Valitusasiakirjat on toimitettava valitusajassa päätöksessä mainitulle valitusviranomaiselle. Omalla vastuulla valitusasiakirjat voi lähettää postitse, lähetin välityksellä tai sähköisesti. Postiin valitusasiakirjat on jätettävä niin ajoissa, että ne ehtivät perille valitusajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.
<b>Oikeudenkäyntimaksu</b>	Tuomioistuinmaksulain (1455/2015) 2 §:n nojalla muutoksenhakijalta peritään oikeudenkäyntimaksu, jollei lain 5, 7, 8 tai 9 §:stä muuta johdu. Oikeudenkäyntimaksu hallinto-oikeudessa on 260 euroa ja markkinaoikeudessa 2050 €. Käsitelymaksu markkinaoikeudessa on kuitenkin 4100 €, jos hankinnan arvo on vähintään 1 miljoonaa euroa ja 6140 €, jos hankinnan arvo on vähintään 10 miljoonaa euroa.
	<b>Yksityiskohtainen valitusosoitus liitetään pöytäkirjanotteeseen.</b>