

Nurmeksen seurakunta[†]



Tasekirja, toimintakertomus ja tilinpäätös 2020

Kirkkoneuvosto 29.3.2021 § 5

Kirkkovaltuusto . . 2021 §

SISÄLLYSLUETTELO

1. TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET JA TILINPÄÄTÖSPERIAATTEET	5
JOHDANTO	10
Koronan vuosi 2020	10
2. TOIMINTAKERTOMUS	12
2.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset	12
2.2 Yleistä	12
2.2.1 Palkkakustannukset	14
2.3 Hallinto	14
2.3.1 Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet	14
2.3.2 Kirkkovaltuusto 2020-2022	14
2.3.3 Kirkkoneuvosto 2020-2021	16
2.3.4 Johtokunnat, toimikunnat ja työryhmät	17
2.4 Sisäinen valvonta	18
2.5 Vakinainen ja määräaikainen henkilöstö 2020	19
2.6 Jäsenmäärä	20
2.7. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus	21
2.7.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut	21
2.7.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut	23
2.7.3 Tase ja sen tunnusluvut	24
2.7.4 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous	26
2.8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi	26
3. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN	27
3.1 Seuranta koskeva sääntely	27
3.2 Tavoitteiden toteutuminen	27
3.2.1 Yleishallinto	27
3.2.2 Seurakuntatyö	30
3.2.2.1 Julistus	31
3.2.2.2 Jumalanpalveluselämä	33
3.2.2.3 Kirkolliset toimitukset	37
3.2.2.4 Muut tilaisuudet	38
3.2.2.5 Musiikkityö	38
3.2.2.6 Aikuistyö	42
3.2.2.7 Sielunhoito palveluasumisen yksiköissä ja kodeissa	42
3.2.2.8 Hautaan siunaaminen	44

Nurmeksen seurakunta†	Tasekirja 2020	4
3.2.2.8 Kasvatus		46
3.2.2.9 Nuorisotyö.....		47
3.2.2.10 Perhetyö.....		48
3.2.2.11 Pyhäkoulu.....		50
3.2.2.13 Rippikoulutyö		53
3.2.2.15 Varhaisnuorisotyö		56
3.5.1 Palvelu		58
3.2.2.16 Diakonia		58
3.2.2.17 Lähetys		62
3.2.2.18 Perheneuvonta.....		64
3.3 Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen		64
3.3.1 Käyttötalouden toteutuminen		65
3.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen.....		82
3.3.3 Investointiosan toteutuminen		84
3.3.4 Rahoitusosan toteutuminen		85
3.3.5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta		86
4 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT		88
4.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset		88
4.5 Konsernitase.....		92
5 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT		93
5.1. Liitetietoja koskevat säännökset ja ohjeet		93
5.2 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot		93
5.3. Tuloslaskelman liitetiedot		94
5.3.1 Toiminta- ja rahoitustuotot		94
5.4. Rahoituslaskelman liitetiedot		96
5.5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot		96
5.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot		97
5.7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (Vastuut ja vakuudet)		97
5.7.1 Eläkevastuuvajaus		97
5.7.2 Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus		98
5.7.3 Muut vakuudet ja vastuusitoumukset		98
5.8. Omistukset muissa yhtiöissä		99
6 ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ		100
7 LUETTELOT JA SELVITYKSET.....		102
7.1. Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista.....		103
8 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT		103

1. TILINPÄÄTÖSTÄ KOSKEVAT SÄÄNNÖKSET JA TILINPÄÄTÖSPERIAATTEET

Tilinpäätössäännökset

Seurakuntatalouden tilinpäätös laaditaan noudattaen kirkkolain ja kirkkojärjestyksen 15 luvun säädöksiä ja Kirkkohallituksen antamia määräyksiä (KL 22 luku 2 § kohta 7 c). Seurakuntatalouden tilikausi on kalenterivuosi. Kirkkoneuvosto huolehtii tilinpäätöksen laatimisesta tilikautta seuraavan vuoden maaliskuun loppuun mennessä. Tilinpäätös laaditaan paperimuodossa tai sähköisessä muodossa ja se säilytetään pysyvästi.

Tilinpäätöksen allekirjoittavat päätösvaltainen kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija. Allekirjoitettu tilinpäätös on annettava viipymättä tilintarkastajien tarkastettavaksi. Tilintarkastuksen jälkeen se saatetaan kirkkovaltuuston käsiteltäväksi, joka hyväksyy tilinpäätöksen viimeistään tilikautta seuraavan kesäkuun loppuun mennessä.

Seurakuntatalouden kirjanpitovelvollisuuteen, kirjanpitoon ja tilinpäätökseen sovelletaan kirjanpitolakia (1336/1997). Seurakunnan ja seurakuntayhtymän toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarviota ja hyvän taloudenhoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten.

Tilinpäätöksen sisältö (KJ 15:5)

Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikea ja riittävä kuva seurakuntatalouden toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa.

Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakuntataloudella on kirjanpitolaissa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa – sen laadinnassa noudatetaan Kirkkohallituksen laatimaa mallia.

Hyvä kirjanpitotapa

Kirkkohallituksen antamat määräykset ja ohjeet kuuluvat kirjanpitolain edellyttämän hyvän kirjanpitotavan (KPL 1:3) lähteisiin seurakuntatalouden kirjanpidosta ja tilinpäätöksestä. Kirkkohallituksen asettama kirjanpitoasioiden neuvottelukunta antaa ohjeita ja lausuntoja kirjanpitolain ja Kirkkohallituksen antamien määräysten ja ohjeiden soveltamisesta

Tilinpäätös koostuu sähköisessä tai paperimuodossa laadittavasta tilinpäätöksestä ja tilinpäätöstä varmentavista asiakirjoista. Tilinpäätös laaditaan tämän ohjeen mukaisesti. Paperimuodossa laadittu tilinpäätös, jonka sivut on numeroitu, sidotaan kirjaksi. Tilinpäätös säilytetään pysyvästi. Tilintarkastuskertomus liitetään kirkkovaltuustolle esitettäviin tilinpäätösasiakirjoihin.

Tilinpäätöslaskelmat

Kaikki tilinpäätöksen laskelmat saadaan määrämuotoisina Kipan järjestelmästä; niiden ulkoasu muokataan tarvittaessa selkeästi luettavaan muotoon ja liitetään tilinpäätökseen.

Taloustilastointi

Seurakuntalouksien kirjanpidon tilitasoiset tapahtumatiedot ja tilinpäätökset siirretään Kirkkohallituksen ylläpitämään tilastotietokantaan, ja niistä muodostetaan sekä julkinen (kirkontilastot.fi)

että kirkon sisäinen taloustilasto. Lisäksi kirkkoneuvosto vastaa siitä, että muut vaadittavat tilastotiedot toimitetaan Kirkkohallitukselle sen antamien ohjeiden mukaisesti.

Tilinpäätösperiaatteet

Tilinpäätökseen kuuluvien asiakirjojen on oltava selkeitä ja tilinpäätöksen on muodostettava yhtenäinen kokonaisuus (KPL 3:1). Toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen tulee liitetietoineen antaa oikea ja riittävä kuva seurakuntatalouden toiminnan tuloksesta ja taloudellisesta asemasta olennaisuusperiaatteen mukaisesti (KPL 3:2).

Tilinpäätöksen laadintavastuussa olevan toimielimen (kirkkoneuvosto) ja viranhaltijan on tiedettävä, mitä säännöksiä on noudatettava ja milloin on mahdollista tehdä omaan harkintaan perustuvia ratkaisuja, esimerkiksi valintoja sovellettavista menettelytavoista. Virheellisesti laadittuun tilinpäätökseen liittyy rangaistus- ja vahingonkorvausvastuu. Kirkkoneuvoston jäsenet ovat henkilökohtaisesti vastuussa sivullisille tahallisesti tai tuottamuksellisesti aiheutetusta vahingosta. Tilinpäätöksen tarkastamisesta vastuussa olevat tilintarkastajat toimivat tehtävässään virkavastuulla.

Olennaisuus tilinpäätösperiaatteena

Tilinpäätöksen laadinnassa noudatetaan olennaisuuden periaatetta. Tilinpäätöksessä esitettävä seikka on olennainen silloin, kun sen pois jättämisen tai väärin ilmoittamisen voidaan kohtuullisesti odottaa vaikuttavan päätöksiin, joita tiedon käyttäjät tekevät tilinpäätöksen ja toimintakertomuksen perusteella. Vaikka seikka olisi yksittäisenä epäolennainen, olennaisuuden arviointi tulee kohdistaa kokonaisuuteen, jos samankaltaisia seikkoja on useita.

Erityistä painoarvoa on annettava sellaisten seikkojen esittämiselle, jotka ovat olennaisen merkityksellisiä oikealle ja riittävälle kувalle. (KPL 3:2 §) Olennaisuusperiaate suhteutuu kirjanpitovelvollisen kokoon ja toiminnan laatuun ja luonteeseen nähden.

Muut yleiset tilinpäätösperiaatteet

Tilinpäätöstä laadittaessa ja tilinavausta tehtäessä on noudatettava seuraavia muita yleisiä tilinpäätösperiaatteita (KPL 3:3):

- 1) oletus seurakuntatalouden toiminnan jatkuvuudesta;

Jatkuvuuden periaatetta sovelletaan erityisesti pysyvien vastaavien arvostuksessa. Pysyviin vastaaviin kuuluva hyödyke arvostetaan sillä perusteella, miten se myötävaikuttaa tulon tai palvelun tuottamisessa. Todennäköinen luovutushinta, joka hyödykkeestä saataisiin, mikäli se luovutettaisiin ulkopuoliselle, tulee kysymykseen arvostusperusteena vain poikkeustapauksessa. Tällainen poikkeus jatkuvuusperiaatteesta on maa- ja vesialueen tai pysyvien vastaavien arvopaperin (ei kuitenkaan KPL 5:2 a §:ssä tarkoitetun rahoitusvälineen) arvonorotus. Siinä arvostusperusteena on hyödykkeen todennäköinen luovutushinta tilinpäätöspäivänä.

Jatkuvuuden periaatetta ei sovelleta vaihtuviin vastaaviin eli rahoitus- ja vaihto-omaisuuteen; rahoitusomaisuudessa sovelletaan hankintamenon tai alemman todennäköisen arvon periaatetta ja vaihto-omaisuudessa alimman arvon periaatetta.

- 2) johdonmukaisuus menettelytavoissa tilikaudesta toiseen;

Tilinpäätöksen laajuus-, mittaamis-, arvostus- ja kohdistamisongelmat ratkaistaan mahdollisimman yhtenäisellä tavalla tilikaudesta toiseen. Kerran valittua menettelytapaa on noudatettava jatkuvasti. Muuttaminen edellyttää perusteltua syytä. Muutosperusteet on julkistettava liitetietona ja muutoksen vaikutukset tilinpäätöstietojen vertailukelpoisuudesta on esitettävä toimintakertomuksessa tai

liitetiedoissa (ks. KPL 3:1.2 ja KPA 2:1 kohta 2).

- 3) sisältöpainotteisuus (huomion kiinnittäminen liiketapahtumien tosiasialliseen sisältöön eikä yksinomaan niiden oikeudelliseen muotoon);

Sisältöpainotteisuudella eli asia ennen muotoa -periaatteella tarkoitetaan oikeaa ja riittävää kuvaa koskevan vaatimuksen kanssa sopusoinnussa olevaa yleistä tilinpäätösperiaatetta. Sen mukaan liiketoimen tai sopimuksen tosiasiallinen luonne otetaan huomioon esittäessä siihen perustuvia lukuja tuloslaskelmassa ja taseessa. Huomio kiinnitetään tapahtumien tosiasialliseen sisältöön eikä yksinomaan niiden oikeudelliseen muotoon. Esimerkiksi asiakirjan nimike voi olla ristiriidassa sen sisällön kanssa kuten kauppakirjaksi nimetty sopimus, jossa sen ehtojen mukaan onkin tosiasiasa kyse vuokrasta tai lainasta. Tässä tapauksessa asiakirjan sisältö on kirjaamisen kannalta ratkaiseva.

- 4) varovaisuuden periaate;

Tilinpäätöstä laadittaessa kulut on kirjattava riittävän suurina ja vastaavasti aktivoinnit tehtävä riittävää harkintaa käyttäen. Erityistä varovaisuutta tulee noudattaa aktivoitaessa kehittämismenoja tai lainamenoja. Pitkävaikutteiset menot voidaan aina kirjata kuluiksi. Niiden aktivoiminen on mahdollista ainoastaan aktivointiedellytysten täytyessä. Edellytysten täyttyminen on riittävästi dokumentoitava (KILA 1999/1579). Pysyvien vastaavien hyödykkeiden poistosuunnitelmia ei voida muuttaa sillä perusteella, ettei vuosikate riitä suunnitelmapoistojen kattamiseen.

Myös tulouttamisessa on noudatettava riittävää pidättyvyyttä. Tilinpäätöksessä otetaan huomioon ainoastaan tilikaudella toteutuneet voitot. Tilinpäätöstä laadittaessa on myös otettava huomioon kaikki päätyneeseen tai aikaisempiin tilikausiin liittyvät, ennakoitavissa olevat vastuut ja mahdolliset menetykset, vaikka ne tulisivat tietoon vasta tilikauden päättymisen jälkeen (KPL 3:3.2 §).

- 5) tasejatkuvuuden periaate (tilinavauksen perustuminen edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen);

Tilinavauksen on perustuttava edellisen tilikauden päättäneeseen taseeseen. Tilinavausta tehtäessä ei voida tehdä edellisen tilikauden päättäneitä tasetta vastaamattomia arvontarkistuksia tai muita muutoksia. Tasejatkuvuuden periaatteesta poikkeuksena tilinpäätösperiaatteiden muutokset sekä aikaisempia tilikausia koskevien olennaisten virheiden oikaisu tehdään oman pääoman erää Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä oikaisemalla. Oikaisuja ei siten tehdä tulosvaikutteisesti vaan takautuvasti taseen erään Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä. Vastaava oikaisu on myös tehtävä vertailuvuotena olevan edellisen tilikauden päättävään taseeseen (KILA 2005/1750).

- 6) suoriteperusteisuus (tilikaudelle kuuluvien tuottojen ja kulujen huomioon ottaminen riippumatta niihin perustuvien maksujen suorituspäivästä);

Menon kirjaamisperusteena on tuotannontekijän vastaanottaminen ja tulon kirjaamisperusteena suoritteiden luovuttaminen (suoriteperuste). Meno ja tulo saadaan kirjata myös veloitukseseen (laskuperuste) tai maksuun (maksuperuste) perustuen. Jos menot ja tulot kirjataan maksuperusteen mukaan, on ostovelat ja myyntisaamiset voitava jatkuvasti selvittää. (KPL 2:3 §) Vähäisiä kirjauksia, jotka on tehty laskuperusteisesti tai maksuperusteisesti, ei ole tarpeen oikaista ja täydentää suoriteperusteen mukaisiksi ennen tilinpäätöksen laatimista, ellei niiden yhteisvaikutus ole olennainen. (KPL 3:4 §).

Oikaiseminen tarkoittaa etukäteen maksettujen menojen eli menoennakoiden oikaisua menotileiltä saamiin ja etukäteen saatujen tulojen eli tuloennakoiden oikaisemista tulotileiltä velkoihin. Suori-

teperusteen edellyttämiä oikaisukirjauksia joudutaan tekemään mm. lomapalkkojen, korkojen ja vakuutusmaksujen kohdalla. Myös laskuperusteisesti kirjatut, mutta suoriteperusteen mukaan tuleville tilikausille kuuluvat erät on oikaistava pois tuotoista ja kuluista.

Täydentäminen tarkoittaa menojäämien eli tilikaudelle suoriteperusteen mukaan kuuluvien menojen, jotka noudatetun maksu- tai laskuperusteisen kirjaustavan vuoksi ovat jääneet tilikauden aikana kirjaamatta, kirjaamista menoiksi ja veloiksi sekä tulojäämien eli suoriteperusteen mukaan jo syntyneiden tulojen, jotka maksu- tai laskuperusteisen kirjaamistavan vuoksi ovat jääneet tilikauden aikana kirjaamatta, ottamista täydennyksinä huomioon tuloina ja saamisina.

Liiketapahtuman vähäisyyttä on arvioitava suhteessa tilikauden vuosikatteeseen ja taseen loppusummaan. Lisäksi on kiinnitettävä huomiota liiketapahtuman rahamäärään sekä liiketapahtumien yhteismäärään tilikaudella. Vähäiset liiketapahtumat sisältyvät seurakuntataloudessa yleensä muiden palvelujen kuin asiakaspalvelujen ostoihin sekä aineiden, tarvikkeiden ja tavaroiden ostoihin.

Suoriteperusteisuus on varsinaisesti sovellettavissa menoissa ja tuloissa, jotka liittyvät tuotannon tekijän vastaanottamiseen tai suoritteen luovuttamiseen. Verotuloja, valtionrahoitusta, tukia, avustuksia, korvauksia tai rahoitustapahtumia kuten korkoja ei vastaa mikään määrätty tuotannon tekijä tai suorite seurakuntatalouden toimintaprosessissa. Esimerkiksi kirkollisverotulot kirjataan laskuperusteisesti; lakiin, sopimukseen tai päätökseen perustuvan saamisoikeuden (avustukset) tai maksuvelvoitteen (korvaukset, korot) syntyminen perusteella.

Suoriteperusteisuudesta on eräitä poikkeuksia. Erityisestä syystä pitkän valmistusajan vaativan suoritteen kohdalla kirjanpitolain 5:4 §:ssä sallitaan vaihtoehtoiseksi menettelytavaksi tuloutus valmistusasteen perusteella edellyttäen, että suoritteesta kertyvä erilliskate on luotettavalla tavalla ennakoitavissa. Merkittävä, nimenomaiseen säännökseen perustuva poikkeus on myös velvollisuus vähentää tuotoista vastaisia menoja ja menetyksiä joko pakollisina varauksina tai siirtovelkoina (KPL 5:14 §). Vastainen meno tai menetys kirjataan tuloslaskelmaan kuluksi ja taseen siirtovelkoihin, jos menon tai menetyksen täsmällinen määrä ja toteutumisajankohta tunnetaan (KPL 4:6.2 §). Kun menon tai menetyksen täsmällistä määrää tai toteutumisajankohtaa ei tiedetä, on kysymyksessä pakollinen varaus (KPL 5:14.3 §).

- 7) erillisarvostusta koskeva periaate (kunkin hyödykkeen ja muun tase-eriin merkittävän erän erillisarvostus);

Taseen erät ja niihin sisältyvät hyödykkeet on arvostettava erikseen. Poistosuunnitelma tulee tehdä kullekin pysyviin vastaaviin kuuluvalla hyödykkeelle tai hyödykeryhmälle erikseen eikä koko taseerälle. Myös vaihto- ja rahoitusomaisuus arvostetaan hyödykekohtaisesti. Tällöin yksittäisen hyödykkeen arvonnousu ei voi korvata toisen arvonalentumista (HE 173/1997, KILA 1725/2004).

- 8) netottamiskielto

Taseessa vastaaviin ja vastattaviin kuuluvat erät ja tuloslaskelmassa tuotot ja kulut esitetään täydestä määrästäan niitä toisistaan vähentämättä, jollei yhdisteleminen ole tarpeen oikean ja riittävän kuvan antamiseksi.

Yleisistä tilinpäätösperiaatteista poikkeaminen

Yleisistä tilinpäätösperiaatteista saa poiketa, kun poikkeaminen perustuu lakiin tai lain nojalla annettuun muuhun säännökseen tai määräykseen. Periaate on, että yleisiä tilinpäätösperiaatteita on noudatettava, ellei poikkeamista ole nimenomaisesti sallittu. Poikkeamisesta on tehtävä selkoa liitetiedoissa (KPL 3:3.3 §).

Tilinpäätöksen tarkastaminen ja hyväksyminen

Kirkkoneuvoston on saatettava tilinpäätös siihen liittyvine asiakirjoinaan ja allekirjoituksineen tilintarkastajan tarkastettavaksi. Tilintarkastajan on tarkastettava toukokuun loppuun mennessä julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan mukaisesti kunkin tilikauden hallinto, kirjanpito ja tilinpäätös. Havaitsemistaan epäkohdista tilintarkastajan on ilmoitettava viipymättä kirkkoneuvostolle. (KJ 15:5)

Tilintarkastuksesta on annettava kirkkovaltuustolle kultakin tilikaudelta tarkastuskertomus, jossa esitetään tarkastuksen tulokset. Tarkastuskertomuksessa on myös esitettävä, voidaanko tilinpäätös hyväksyä ja myöntää tilivelvollisille vastuuvapaus (KJ 15:9).

Tilinpäätöksen julkisuus

Seurakunnan tilinpäätös ja siihen sisältyvät asiakirjat ovat julkisia sen jälkeen, kun kirkkoneuvosto ja taloudesta vastaava viranhaltija ovat allekirjoittaneet tilinpäätöksen (JulkL 6 § 2 k.).

Julkisia ovat tuloslaskelman, taseen, rahoituslaskelman, mahdollisen konsernitaseen ja niiden liitetietojen lisäksi myös tase-erittelyt ja liitetietojen erittelyt siltä osin kuin ne eivät sisällä salassa pidettäviä tietoja. Esimerkiksi tase-erittelyihin kuuluvat luettelot avoimista saamisista eivät ole julkisia. Julkisia asiakirjoja eivät ole myöskään muun muassa tiedot henkilön vuosituloista tai kokonaisvarallisuudesta taikka tuen tai etuuden perusteena olevat tulot ja varallisuus taikka tiedot, jotka muutoin kuvaavat hänen taloudellista asemaansa. (JulkL 24 §)

Tilinpäätöksen säilyttäminen

Tilinpäätös on säilytettävä pysyvästi paperimuodossa tai sähköisessä muodossa. Sähköisessä muodossa säilytettävän tilinpäätöksen tulee täyttää sähköiselle arkistoinnille asetetut vaatimukset. Kirjanpidot, tililuettelo sekä luettelo kirjanpidoista ja aineistoista on säilytettävä vähintään 10 vuotta tilikauden päättymisestä (KPL 2:10.1 §), mikäli EU-säädökset eivät vaadi pidempää säilytysaikaa.

Jollei muualla laissa ole säädetty pitempää määräaikaa säilyttämiselle, tilikauden tositteet sekä muu kuin edellä mainittu kirjanpitoaineisto (esim. tase-erittelyt) on säilytettävä vähintään kuusi vuotta (KPL 2:10.2 §). Määräajat muun muassa velkomisasioissa voivat kuitenkin edellyttää tase-erittelyjen ja tositeaineiston säilyttämistä mainittua vähimmäisaikaa kauemmin.

Tositteita, kirjanpitoja sekä muuta kirjanpitoaineistoa tulee käsitellä ja säilyttää niin, että niiden sisältöä voi vaikeuksitta tarkastella ja tarvittaessa tulostaa selväkielisessä muodossa. Tilinpäätöksen perustana olevista kirjanpidoista sekä tositteiden ja muiden kirjanpitoaineistojen lajeista olevasta luettelosta tulee ilmetä niiden keskinäiset yhteydet ja säilytystavat. (KPL 2:7, 7a)

Kiinteistöinvestointeihin liittyvät laskut, tositteet ja muut selvitykset on säilytettävä 13 vuotta sen kalenterivuoden päättymisestä, jolloin kiinteistöinvestointi on valmistunut. Yleisen säilyttämistä koskevan määräajan jälkeen laskut ja tositteet voidaan korvata selvityksellä, josta käyvät ilmi Verohallituksen määräämät seikat (AVL 209 m §).

Kirjanpito- ja tilinpäätösaineisto säilytetään koneellisella tietovälineellä. Tositteet ja niiden perusteella tehty kirjanpitomerkinnot saa säilyttää samanaikaisesti koneellisella tietovälineellä (KPL 2:8,2). Kirjanpitoaineisto on tätä varten tallennettava kahdelle eri tietovälineelle. Ne on säilytettävä toisistaan erillään turvallisissa tiloissa, jotka eivät ole välittömässä yhteydessä toisiinsa (KTM:n päätös 47/1998). Kirkon palvelukeskuksen järjestelmissä oleva aineisto on säilytettynä järjestelmässä ja erillisinä varmuuskopioina.

JOHDANTO

Koronan vuosi 2020

Jos vuotta 2020 haluaa luonnehtia yhdellä sanalla, niin se on ”KORONA”. Ensimmäiset uutiset uuden viruksen leviämisestä tulivat vuoden 2019 puolella, mutta pandemiaksi se kasvoi vuoden vaihteen jälkeen vähitellen niin, että maaliskuun lopulla seurakunnan toimintaa jouduttiin keskeyttämään kokoava toiminta sekä sulkemaan kirkkojen ovet jumalanpalveluksiin kokoontuvalta seurakunnalta. Jumalanpalveluksia vietettiin kotvan aikaa nettikirkkoina striimaten. Pitkin vuotta seurakunnan osallistumista on voitu lisätä vaihtelevasti. Salamanisku heinäkuussa vaurioitti Nurmeksen kirkon elektroniikkaa siten, että striimausta ei oltu mahdollista tehdä. Toisaalta Valtimon kirkkoon saatu nettiyhteys ja -kameraa olivat, alkuvaikeuksista huolimatta, iloinen asia.

Henkilöstölle vaihtuvat ohjeistukset ja määräykset sekä työskenteleminen koronan varjossa on tuonut työhön haastetta ja myös painetta uudenlaisen tekemisen ja uuden tekemisen tavan oppimisen myötä. Digitaldoissa on otettu, jos ei loikka, niin ainakin hyppy eteenpäin. Lisäksi on keksitty vaihtoehtoisia tapoja viedä seurakunnan viestiä eteenpäin. Toiminnan suunnittelua tehtiin normaaliin tapaan, mutta voimavaroja kysyi tapahtumien peruminen sekä uudelleen suuntaaminen tilanteen mukaan. Jatkuva varautuminen muutoksiin ja epävarmuus yleensäkin. lisäsi myös painetta.

Koronan odotettiin aiheuttavan erityisesti painetta diakonian suuntaan. Selvästi on havaittu, että ruoka-avun tarve on kasvanut ainakin silloin, kun koulut toimivat ns. etäkouluina. Odotettu ylimääräinen diakonialle suunnattu valtion avustus saatiin loppusyksystä. Jouluaikaan sillä hankittiin jouluisia ruokapaketteja jaettavaksi. Loppusumma jäi käytettäväksi vuoden 2021 puolella.

Vuoden 2019 syksyllä arvioitiin, että seurakunnan suurin hanke on seurakuntaliitoksen sujuva toteuttaminen tulevan vuoden aikana. Se arvioi jäi koronan jalkoihin, mutta poikkeuksellisessa tilanteessa on pystytty hiomaan kohtuullisen onnistuneesti kahdesta seurakunnasta yhtä seurakuntaa. Koronasta huolimatta on voitu toteuttaa monia kiinteistöjen korjaushankkeita, joista moni kohdistui Valtimolle. Lisäksi hallinnon ja varsinkin talouden yhteensovittamisessa on ollut tekemistä. Vaikka käsissä oleva tilinpäätös näyttää hyvinkin talouden kannalta hyviä lukuja, on hyvä pitää mielessä, että se ei anna lupaa taloudenpidon höllentämiseen. Tulevaisuuden haasteet ovat edessä yhtä kovina kuin tähänkin saakka.

Poikkeuksellisissa olosuhteissa seurakunnan tehtävää on pystytty toteuttamaan kohtuullisessa määrin. Tilastojen mukaan erilaisia tapahtumia oli 1378 (v. 2019 1548), joissa oli 46844 (47 136) osallistujaa eli 6,5 osallistujaa tapahtumaa kohden. Vuonna 2019 osallistujia oli keskimäärin 8,3 tapahtumaa kohden. Notkahdusta voi pitää lievänä koronakin huomioiden. Seurakunnan jäsenmäärässä tapahtui vuoden alussa nousu liitoksen myötä 7310 jäseneen. Vuoden lopussa jäseniä oli 7170 eli vähennystä 140 jäsentä.

Syksyllä teetetyn talousanalyysin mukaan Nurmeksen seurakunnalla on hyvät mahdollisuudet selviytyä tulevina vuosia. Talouteen on kiinnitettävä huomiota ja siellä erityisesti kustannusten nousuun. Vaikka talous näyttää nyt tasapainoiselta, jota tilikauden ylijäämä vahvistaa, niin talousanalyysin johtopäätös on otettava tulevina vuosina huomioon. Kaikilla tulevaisuuteen vaikuttavilla ratkaisilla on haettava keinoja talouden tasapainon säilyttämiseksi. Talouden pidon on oltava tarkkaa ja ennakoivaa, näin seurakunta säilyttää toimintaedellytyksensä hyvällä tasolla vielä pitkään.

Takana on erikoinen ja raskaskin vuosi. Se on vaatinut joustavuutta, sopeutumista, uuden hoksamista ja voimia. Seurakunnan henkilöstölle on tässä tilanteessa esitettävä suuri kiitos. Kiitos kuuluu myös luottamushenkilöille ja seurakuntalaisille, jotka esirukouksin ovat kantaneet seurakuntaa.

*”Ylistys ja kirkkaus, viisaus, kiitos, kunnia, valta ja voima meidän Jumalallemme aina ja ikuisesti!
Aamen” (Ilm 7:12).*

Markus Kontiainen

kirkkoherra

2. TOIMINTAKERTOMUS

2.1 Toimintakertomusta koskevat säännökset

Toimintakertomuksessa on esitettävä selvitys hallinnosta, toiminnasta, taloudesta, sisäisestä valvonnasta sekä toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutumisesta. Toimintakertomuksessa on annettava myös tietoja sellaisista toimintaan ja talouteen liittyvistä olennaisista asioista, joista ei tehdä selkoa tuloslaskelmassa, taseessa ja tilinpäätöksen liitetiedoissa. Toimintakertomuksessa on oltava luettelo (mahdollisista) tehdyistä aloitteista ja toimenpiteistä niiden johdosta. Toimintakertomuksessa selostetaan oleelliset asiat konsernin toiminnasta ja taloudesta sekä niiden kehityksestä tilikauden aikana.

Jos taseessa on kattamatonta alijäämää, toimintakertomuksessa on tehtävä selkoa talouden tasapainotuksen toteutumisesta tilikaudella sekä voimassa olevan toiminta- ja taloussuunnitelman riittävydestä talouden tasapainottamiseksi.

2.2 Yleistä

Vuonna 2019 kokonaistuotanto Suomessa kasvoi 1,0 prosenttia ja kirkollisveron yhteenlaskettu tuotto kasvoi 1,8 prosenttia. Vuoden 2020 maaliskuuhun saakka taloudessa vallitsi lievä, mutta selkeä nousuvire. Talouteen tuli kuitenkin maaliskuun puolivälissä voimakas käänne heikompaan, kun COVID-19-viruksen aiheuttaman pandemian leviämisen estämiseksi maan hallitus toimeenpani poikkeustilan monine rajoituksineen. Tilanne oli tämän jälkeen erittäin epävarma ja huhtikuussa pelättiin paljon pahempaa notkahdusta kuin mitä lopulta tapahtui.

Kansantalouden tuotanto (BKT) aleni maaliskesäkuussa keskimäärin 5,3 prosenttia kuukaudessa edellisen vuoden vastaavaan ajankohtaan verrattuna. Heinäkuussa laskua oli enää 2,8 prosenttia. Tautitilanne on pahentunut elokuusta alkaen ja syyskuisten ennusteiden mukaan vuoden 2020 BKT laskisi viimevuodesta noin 5 prosenttia. Inflaation odotetaan olevan vuonna 2020 noin 0,5–1,0 prosenttia. Vuonna 2021 kuluttajahinnat nousisivat vain hieman enemmän eli noin 1,5 prosenttia. Ansioihin odotetaan noin 1,5–2 prosentin kasvua. Työttömyys kasvoi heinäkuuhun mennessä viimevuoden 6,0 prosentista 7,7 prosenttiin. Työllisyysaste oli 72 prosenttia, mikä on kuitenkin selvästi enemmän kuin 2010-luvulla, jolloin se oli pitkään noin 68 prosentin tasolla. Kevään lomautukset eivät johtaneet irtisanomisiin ja työttömyydeksi siinä määrin kuin aiemmin keväällä eri tahot arvioivat.

Nurmeksen työttömyysprosentti oli vuoden vaihteessa hieman yli 16 prosenttia. Kausityöllisyys vaikuttaa jonkin verran työllisyysasteeseen. Tilinpäätöksen vertailu vuoteen 2019 ei anna seurakuntaliitoksen vuoksi oikeaa kuvaa. Käytännössä on vaikea arvioida sitä, mikä muutos johtuu liitoksesta ja mikä muutos yleisestä toimintaympäristön muutoksesta sekä kirkollisveroprocentin nostosta 1,65 %:sta 1,75 %:iin.

Nurmeksen seurakunnan kirkollisverotulot kasvoivat vuoden 2019 tilinpäätökseen verrattuna 339 917,37 € eli 22,4 %. Valtion rahoituskorvaus 189 012,00 € nousi 41124,00 € eli +21,7%. Eurosummayhteensä (kirkollisvero + valtion rahoituskorvaus) kasvoi 22,3% eli 381 014,37€. Tuloveroprocentia nostettiin seurakuntaliitoksessa sovitusti 1,75 prosenttiin.

Tilivuoden €-kertymä (tuhansina euroina)

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
ansioverotulot	1346	1216	1192	1150	1174	1514
yhteisöverotulot	181	27				
valtion rahoituskorvaus		158	155	153	147	189
yhteensä	1527	1401	1347	1303	1322	1703

Henkilöstökulut ovat ansioverotuloista 64,18% (2019/74,75%, 2018/75,22%, 2017/71,61%, 2016/71,87%).

Ansioverotulot ja valtion rahoituskorvaus (1 703 495,27 €) riittää toimintakatteen kattamiseksi, vaikka metsätuotot ja vakuutuskorvaus (yht. 165091,16 €) vähennetään pois, jolloin toimintakatteeksi jää 1 538 401,11 €. (jää pluskatetta 196 804,75 €), joka summa ei riitä verotuskustannusten, keskusrahaston maksuille sekä poistoille. Tilikausi jäisi 108 355,18 € alijäämäiseksi, sillä kertaluontoisia eräiä ei ollut vuonna 2020.

Toimintakatteen 1 341 596,36€ toteumaprosentti on 88,9%. Toimintatuotot ilman sisäisiä 377 819,74 € eräiä kattoivat 25,79 % toimintamenoista. Valtion rahoitusavustus 189 012,00 € ei riitä kattamaan hautaustointia ja kirkonkirjojen pitoa (nettokulut 198.415,14 €) pois lukien haudanhoidot (netto +6 134,36€); nettokulut ovat yhteensä 204.549,50 €. Kulttuuriperinnön hoitokuluja ei v. 2020 ollut.

Koko kirkossa odotettiin kirkollisverojen viiden vuoden ennustejaksossa laskevan hieman yli 2 prosenttia. Tosin viime vuonna verotulot kehittyivät ennakoitua paremmin. Nurmeksen seurakunnan kirkollisverot kasvoivat vajaat 22,5 %. Kasvua selittää seurakuntaliitos sekä veroprosentin nosto.

Seurakuntatalouskohtaiset erot ovat tosin erittäin suuria. Valtionrahoitusta kirkko saa yhteiskunnallisiin tehtäviin; hautaustoimi, väestökirjanpito tehtävät sekä kulttuurihistoriallisesti arvokkaiden rakennusten ja irtaimiston ylläpitoon. Laki valtion rahoituksesta tuli voimaan vuoden 2016 alussa ja samalla luovuttiin seurakuntien yhteisövero-osuudesta. Tämä muutos on ollut negatiivinen Nurmeksen seurakunnan osalta.

Valtionrahoituskorvaus on kunnan asukas- jakoperusteen mukainen ja osa potista myönnetään seurakunnille avustuksina kulttuurihistoriallisten rakennusten korjaushankkeisiin ja osa käytetään Kirjurin ylläpito- ja kehitystyöhön. Rahoituslakiin on kirjattu, että valtion rahoituksen tasoa korotetaan vuosittain kuluttajahintaindeksin mukaisesti. Indeksikorotus on kuitenkin toistaiseksi jäädytetty.

Laskennallisen kirkollisveron perusteella määräytyvän Kirkon keskusrahaston perusmaksu aleni vuodeksi 2018 yhdellä prosenttiyksiköllä 6,5 prosenttiin ja oli sama vuosina 2019 ja 2020.

Kirkollisveronperusteella määräytyvä eläkerahastomaksu korotettiin viiteen prosenttiin vuodeksi 2018 (v 2017 prosentti oli 4%) ja oli sama 5 % vuonna 2019 ja 2020. Eläkerahaston kustannukset nousivat Nurmeksen seurakunnassa vuonna 2020 75 528,98 €:roon, jossa on nousua vuoteen 2019 16 804,98 €:a. ja keskusrahaston maksu nousi 12 495,00 €:a verrattuna vuoden 2019 tilinpäätökseen. Selityksenä nousuun on seurakuntaliitos.

2.1.1 Palkkakustannukset

Kirkon virka- ja työehtosopimuksen (KirVesTes) sopimuskausi 1.4.2020 ja se päättyy 28.2.2022. Palkkoja korotetaan sopimuskauden aikana yhteensä 3% (1.8.2020 ja 1.5.2021). Sopimuksen palkantarkistusten keskimääräinen palkkakustannusten tasoa nostava vaikutus koko kirkon tasolla seuraa niin sanottua yleistä linjaa ja on yhteensä 3,0 % kahtena sopimusvuonna (1,4 % + 1,6 %). 1.8.2020 korotettiin palkkoja 1,5% yleiskorotuksena yleisessä palkkausjärjestelmässä. Ylimmän johdon palkantarkistukset toteutettiin 1.8.2020 lukien 1,4%:n yleiskorotuksella.

Tuntipalkkajärjestelmän perustunti- ja urakkapalkkoja sekä lisiä tarkistettiin KirVesTes:n mukaisesti 1,4 prosentin yleiskorotuksella 1.8.2020 lukien. Kertomusvuonna otettiin suorituslisien maksaminen käyttöön. Palkantarkistukset huolehdittiin KirVesTes:n mukaisesti.

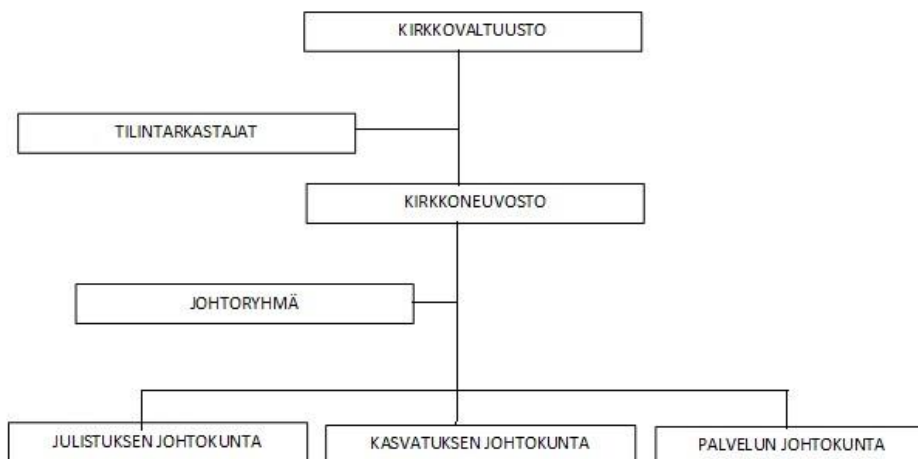
Nurmeksen seurakunnan vuoden 2020 palkkasumma oli 780 976,19 €. Kasvua tilinpäätökseen 2019 on 64 068,46 € eli 8,2%. Henkilöstökulut yhteensä 972 022,58 € (2019/877 976,24 €) eli kasvua 94 055,34 € = 9,76%. Kasvu selittyy Valtimon seurakunnan henkilöstön siirtymisellä ns. vanhoina työntekijöinä täysin palkka- ja palvelussuhde-eduin Nurmeksen seurakunnan työntekijöiksi.

Nurmeksen seurakunnan jäsenmäärä 31.12.2020 on 7170 jäsentä (LO). Vuonna 2018/5.909,2017/6.077 eli vähennystä vuoteen 2018 verrattuna yht. 228 henkeä.

2.3 Hallinto

2.3.1 Hallintoelinten kokoonpano, toiminta ja aloitteet

Nurmeksen ja Valtimon liitoksen vuoksi jouduttiin toimittamaan vuoden 2019 lopulla ylimääräiset seurakuntavaalit ja valitsemaan valtuuston puheenjohtajisto, kirkkoneuvosto ja johtokunnat sekä uutena toimielimenä Valtimon kirkkopiirin toimintaryhmä.



Höljään hautausmaatoimikunta on toiminut käytännön asioissa kirkkoneuvoston alaisena toimikuntana.

2.3.2 Kirkkovaltuusto 2020-2022

Puheenjohtaja ja jäsenet

Ulla Myllynen, pj
Hakkarainen Tarja

Jukka Juntunen, varapj.
Heikkinen Arto

Jaaranen Merja
Korhonen Jaakko
Kämäräinen Matti
Kärkkäinen Emma
Mikkilä Hannu
Nevalainen Johanna
Niskanen Irma
Rautiainen Miia
Siira Markku
Väyrynen Anna-Liisa

Kilpeläinen Lilja
Kotilainen Sirkka
Kärki Ella
Meriläinen Pertti
Mustonen Jorma
Niiranen Asta
Pörsti Mikko
Ryynänen Pertti
Turpeinen Marita

Kokouksia 4, pykälää 53.

Tärkeimmät päätökset

Kokous 22.1.2020

Kirkkovaltuuston puheenjohtajaksi valittiin Ulla Myllynen vuosiksi 2020 – 2021 ja varapuheenjohtajaksi Jukka Juntunen vuosiksi 2020– 2021. Kirkkoneuvoston varapuheenjohtajaksi valittiin Pertti Meriläinen ja hänen varajäseneksi Mikko Pörstin vuosiksi 2020 – 2021.

Kirkkoneuvoston jäseniksi ja varajäseniksi vuosiksi 2020 – 2021 valittiin Merja Jaaranen (Lilja Kilpeläinen), Jaakko Korhonen (Ilpo Nevalainen), Sirkka Kotilainen (Ella Kärki), Emma Kärkkäinen, (Miia Rautiainen), Matti Kämäräinen (Markku Siira), Johanna Nevalainen (Marita Turpeinen), Irma Niskanen (Tarja Hakkarainen) ja Pertti Ryynänen (Veikko Jaaranen).

Julistuksen johtokunnan puheenjohtajaksi valittiin Mikko Pörsti vuosiksi 2020- 2022 ja johtokunnan jäseniksi Tarja Hakkarainen, Veikko Jaaranen, Väinö Jänönen, Lilja Kilpeläinen, Hannu Martikainen ja Marita Turpeinen sekä varalle tässä järjestyksessä Tiina Könttä, Kari Tolvanen ja Irma Niskanen.

Kasvatuksen johtokunnan puheenjohtajaksi valittiin Irma Niskanen vuosiksi 2020 –2022 sekä johtokunnan jäseniksi Arto Heikkinen, Ilpo Nevalainen, Asta Niiranen, Miia Rautiainen, Ilkka Tolvanen ja Anna-Liisa Väyrynen sekä varalle Kaisu Korhonen, Emma Kärkkäinen ja Salla Ovaskainen.

Palvelun johtokunnan puheenjohtajaksi valittiin vuosiksi 2020 –2022 Sirkka Kotilainen ja johtokunnan jäseniksi Ella Kärki, Jorma Mustonen, Maritta Nevalainen, Maija Pöyhönen-Jänönen, Markku Siira ja Kari Tolvanen sekä varalle Kaisu Korhonen, Jukka Juntunen ja Arto Heikkinen.

Höljäkän hautausmaatoimikunnan jäseniksi valittiin Jaakko Korhonen (kokoonkutsuja), Päivi Eskelinen-Hiltunen ja Ella Kärki.

Kokous 11.2.2020

Toimitettiin kirkolliskokous – ja hiippakuntaedustajien vaali.

Kokous 30.6.2020

Hyväksyttiin Nurmeksen seurakunnan vuoden 2019 tasekirja/toimintakertomus ja tilinpäätös sekä käsiteltiin tilintarkastuskertomus 2018 ja myönnettiin vastuuvapaus tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2019 –31.12.2019.

Hyväksyttiin Valtimon seurakunnan vuoden 2019 tasekirja/toimintakertomus ja tilinpäätös sekä käsiteltiin tilintarkastuskertomus 2018 ja myönnettiin vastuuvapaus tilivelvollisille tilikaudelta 1.1.2019 –31.12.2019.

Myönnettiin lisämääräraha seurakuntakodin kosteusvaurioiden korjaukseen.

Päätettiin myydä määräala kiinteistöstä 911-402-19-31 Nurmeksen Lämpö Oy:lle.

Kokous 10.11.2020

Myönnettiin lisämääräraha Valtimon seurakuntatalon seinien eristämiseen.

Myönnettiin lisämääräraha seurakunnan Valtimolla omistaman Anitanrivin huoneiston kosteuskorjaukseen.

Myönnettiin lisämääräraha Nurmeksen kirkon ukkosvaurioiden korjaamiseen.

Hyväksyttiin Nurmeksen tulevaisuussuunnitelman päivitys vuosille 2020-2025.

Määrättiin tuloveroprosentti vuodelle 2021.

Kokous 14.12.2020

Hyväksyttiin toiminta- ja taloussuunnitelma 2021-2023 ja talousarvio 2021.

2.3.3 Kirkkoneuvosto 2020-2021

Puheenjohtaja ja jäsenet

Kontiainen Markus

Meriläinen Pertti

Merja Jaaranen

Sirkka Kotilainen

Matti Kämäräinen

Irma Niskanen

puheenjohtaja

varapuheenjohtaja

Jaakko Korhonen

Emma Kärkkäinen

Johanna Nevalainen

Pertti Ryynänen

Kokouksia 5, pykälää 82.

Tärkeimmät päätökset:

Kokous 24.3.2020

Esitettiin Valtimon seurakunnan tasekirja, toimintakertomus ja tilinpäätös 2019 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Esitettiin Nurmeksen seurakunnan tasekirja, toimintakertomus ja tilinpäätös 2019 kirkkovaltuuston hyväksyttäväksi.

Myönnettiin seurakuntamestarille virkavapaus.

Esitettiin tuomiokapitulille 2. seurakuntapastorin viran täyttämistä.

Valittiin Valtimon kirkkopiirin toimintaryhmä.

Nimettiin johtoryhmä.

Päätettiin kirkkokolehdeista.

Nimettiin kirkkoneuvoston edustajat johtokuntiin ja toimintaryhmään.

Nimettiin edustaja Valtimon kohtaamispaikka-hankkeeseen.

Hyväksyttiin seurakunnan toimet koronapandemian levitessä.

Kokous 10.6.2020

Suoritettiin hautausmaakatselmus Valtimon hautausmaalla ja sankarihautausmaalla.

Perustettiin Nuorten vaikuttajaryhmä.

Hyväksyttiin seurakunnan rippikoulusuunnitelma 2020-2022 sekä muutos vuoden 2020 suunnitelmaan.

Käsiteltiin seurakunnan toimia koronaviruksen hillinnässä.

Lisämääräraha-anomus seurakuntakodin kosteusvaurion korjaamiseksi.

Esityksen hyväksyminen määräalan myymiseksi kiinteistöstä 911-402-19-31 Nurmeksen Lämpö Oy:lle.

Kokous 21.9.202

Suoritettiin hautausmaakatselmus Porokylän hautausmaalla ja sankarihautausmaalla.

Hyväksyttiin Valtimon kirkon lämmönvaihtimen hankinta.

Hyväksyttiin lisämäärärahaesityksen tekeminen Valtimon seurakuntatalon seinän eristämiseksi.

Hyväksyttiin Valtimon hautausmaan puiden poistosuunnitelma.

Hyväksyttiin puunmyyntitarjoukset.

Hyväksyttiin Metsätuotto-osuussijoitus.

Hyväksyttiin lisämäärärahaesitys Valtimon rivitalohuoneiston kosteuskorjauksiin.

Hyväksyttiin Valtimon seurakuntamestarin irtisanoutuminen.

Palkattiin Valtimolle osa-aikainen suntio.

Toimen perustaminen taloustoimistoon.

Hyväksyttiin kesätyöntekijöiden suorituslisä

Esitys tuloveroprosentista 2021.

Annettiin talousarvion 2020 laadintaohje.

Striimikameran hankinta Valtimon kirkkoon.

Hyväksyttiin Nurmeksen kirkon ukkosvauriokorjaukset ja äänentoistohankinnat.

Kokous 20.10.2020

Liittymissopimuksen hyväksyminen Kuopion Aluekeskusrekisteriin liittymiseksi.

Tulevaisuussuunnitelman 2020-2025 päivitys.

Kajaanin perheneuvontasopimuksen irtisanominen.

Kokous 30.11.2020

Esitys toiminta- ja taloussuunnitelmasta 2020-2023 ja talousarviosta 2021.

Elma Räsäsen testamentin käyttösuunnitelma.

Valtimon kirkon automaattiosaneeraus ja liittäminen kirkon kiinteistövalvomoon.

Taloustoimiston työntekijän palkkaaminen.

Kolehtisuunnitelma.

Suorituslisän maksaminen.

Testamentin vastaanottaminen.

Koulutussuunnitelman hyväksyminen.

Seurakunnan tilojen vuokrat.

Hautauspalvelumaksut ja hautojen hoitohinnat.

2.3.4 Johtokunnat, toimikunnat ja työryhmät

Julistuksen johtokunta 2020-22

Mikko Pörsti, puheenjohtaja

Jäsenet: Tarja Hakkarainen, Veikko Jaaranen, Väinö Jänönen, Lilja Kilpeläinen, Hannu Martikainen ja Marita Turpeinen.

Varajäsenet Tiina Könttä, Kari Tolvanen ja Irma Niskanen.

Kokouksia 2, pykälä 17.

Kasvatuksen johtokunta 2020-2022

Irma Niskanen, puheenjohtaja

Jäsenet Arto Heikkinen, Ilpo Nevalainen, Asta Niiranen, Miia Rautiainen, Ilkka Tolvanen ja Anna-Liisa Väyrynen.

Varajäsenet Kaisu Korhonen, Emma Kärkkäinen ja Salla Ovaskainen.

Kokouksia 2, pykälä 20.

Palvelun johtokunta 2020-2022

Sirkka Kotilainen, puheenjohtaja.

Jäsenet Ella Kärki, Jorma Mustonen, Maritta Nevalainen, Maija Pöyhönen-Jänönen, Markku Siira ja Kari Tolvanen.

Varajäsenet Kaisu Korhonen, Jukka Juntunen ja Arto Heikkinen.

Kokouksia 2, pykälää 22.

Höljäkän hautausmaatoimikunta 2020-2022

Jaakko Korhonen, kokoonkutsuja.

Jäsenet Päivi Eskelinen-Hiltunen, Ella Kärki

Kokoontumisia ei ollut.

Valtimon toimintaryhmä 2020-2022

Nevalainen Maritta, puheenjohtaja

Ovaskainen Salla, varapuheenjohtaja

Jäsenet Aila Härkönen, Tiina Könttä, Jorma Mustonen ja Emmi Saastamoinen.

Kokouksia 2, kokouksista laadittu muistiot.

Johtoryhmä

Kontiainen Markus, puheenjohtaja

Juntunen Jukka

Meriläinen Pertti

Myllynen Ulla

Taskinen Riitta, sihteeri.

Johtoryhmän kokouksia 3.

Johtoryhmä toimii myös rakennustoimikuntana

2.4 Sisäinen valvonta

Kirkon Palvelukeskuksen (Kipa) myötä sisäinen maksuvalvonta on hyvällä tasolla. Laskut kiertävät vähintään kahden käsittelijän kautta. Kipan myötä kirjanpidon, taloushallinnon, reskontrien, henkilöstöhallinnon sekä maksatuksen sisäinen valvonta on kunnossa.

Johtavat viranhaltijat tekevät jatkuvaa sisäistä tarkkailua mm. tarkkaillen, että tehtävät hoidetaan oikeaan aikaan sovitulla tavalla ja toiminnan seuranta on osa jokapäiväistä johtamista ja esimiestyötä. Tehtäväkuvat päivitetään tarvittaessa.

Viranhaltijapäätöksistä pidetään päätösluetteloja ja päätökset saatetaan tiedoksi kirkkoneuvoston puheenjohtajalle ja varapuheenjohtajalle sekä kirkkoneuvostolle.

Koko henkilöstö vastaa siitä, että toiminnassa ilmenevistä ongelmista, sopimusten rikkomisesta ja laittomuuksista ilmoitetaan asian vaatimalla tavalla. Jokaisella työntekijällä on vastuu omasta työstään sekä oikeus että velvollisuus ilmoittaa esimiehelleen omaan työhönsä liittyvistä ongelmista. Johtokuntien pöytäkirjat lähetetään tiedoksi kirkkoneuvostolle.

Luottamushenkilöt hoitavat sisäistä valvontaa mm. hyväksyessään seurakunnan talousarvoin sekä toiminta- ja taloussuunnitelman, ottamalla kantaa toiminnan ja talouden raportteihin tilivuoden aikana sekä hyväksyessään toimintakertomuksen ja tilinpäätöksen. Seurakuntalaiset osallistuvat sisäi-

seen valvontaa toimintaan osallistujina ja toiminnan tarkkailijoina. Julkisuusperiaate ja muutoksenhakuoikeus lisäävät seurakunnan sisäistä valvontaa.

Sisäiseen tarkastukseen ei ole erikseen palkattua henkilökuntaa. Sisäistä tarkastusta suorittavat johtavat viranhaltijat, kirkkoneuvosto ja kirkkoneuvoston varapuheenjohtaja. Kirkkoneuvosto suorittaa hautausmaan katselmukset vuosittain ja kiinteistöjen katselmukset 3 vuoden välein asiantuntijan kanssa. Luottamushenkilöille on järjestetty tutustuminen metsäammattilaisen ohjauksella seurakunnan metsiin kerran valtuustokaudella. Turvallisuustarkastuksia on tehty mm. turvallisuuskävelyillä, turvallisuuskoulutuksilla ja käymällä läpi turvallisuuslistat toimikauden alkaessa. Talousarvion toteutumisesta raportoidaan.

Käteisen rahan käsittelystä on henkilökuntaa ohjeistettu viimeksi työntekijäkokouksessa 30.5.2018. Käytössä on numeroidut ja valvotut sinettipussit. EU-tietosuoja-asioissa on henkilökunta saanut ohjeistusta koulutuksen muodossa. Rekisteriselosteet on laadittu. Tietoturva-asiat hoituvat Itä-Suomen tietoturveysikön litan toimesta ja ohjeistuksilla ja ovat hyvällä tasolla.

2.5 Vakinainen ja määräaikainen henkilöstö 2020

Edoh Katriina	kanttori virkavapaa 1.1.-2.8.2020
Kettunen Pirjo	lastenohjaaja
Klemetti Rauni	osa-aikainen suntio 2.11.2020 alkaen
Koistinen Sirpa	osa-aikainen kirkkoherranviraston toimistotyöntekijä
Kontiainen Markus	kirkkoherra
Koponen Leila	kappalainen virkavapaa 1.1.-30.7.2020
Kortelainen Ahti	seurakuntapuutarhuri
Korva Paula	vs. kanttori 1.1.-27.6.2020
Kuittinen Sari	diakoni 1.1.2020 alkaen
Kuittinen Paula	lastenohjaaja
Kuivalainen Teija	vs. kappalainen 1.1.-30.7.2020, II seurakuntapastori 31.7.2020 alkaen
Martikainen Antti	seurakuntapastori
Meriläinen Sari	II kanttori 1.1.2020 alkaen
Ollilainen Mirjami	kirjanpitäjä
Polso Vesa	erityisammattimies
Taskinen Riitta	talouspäälikkö
Tolvanen Sanna	diakoni-lähetys sihteeri
Tolvanen Susanna	nuorisotyönohjaaja
Tuovinen Anja	diakonissa
Tuovinen Erkki	seurakuntamestari 1.1. – 31.8.2020, virkavapaa 1.4.-31.8.2020, irtisanoutui 31.8.2020

Työssä, henk. - joulukuu 2020

	Miehet		Naiset		Yhteensä	
	Kpl/Henk.	Keski-ikä	Kpl/Henk.	Keski-ikä	Kpl/Henk.	Keski-ikä
Seurakuntapapisto	2		2		4	
Kirkkomuusikot			2		2	
Diakoniatyöntekijät			3		3	
Nuorisotyöntekijät			1		1	
Lapsityöntekijät			2		2	
Hallinto- ja toimistotyöntekijät			3		3	
Hautausmaatyöntekijät	2				2	
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	1		1		2	
Yhteensä	5		14	53,6	19	54,1

Henkilötyövuodet, 2020 koko vuosi

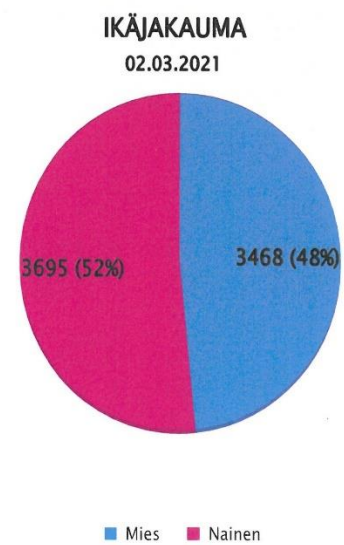
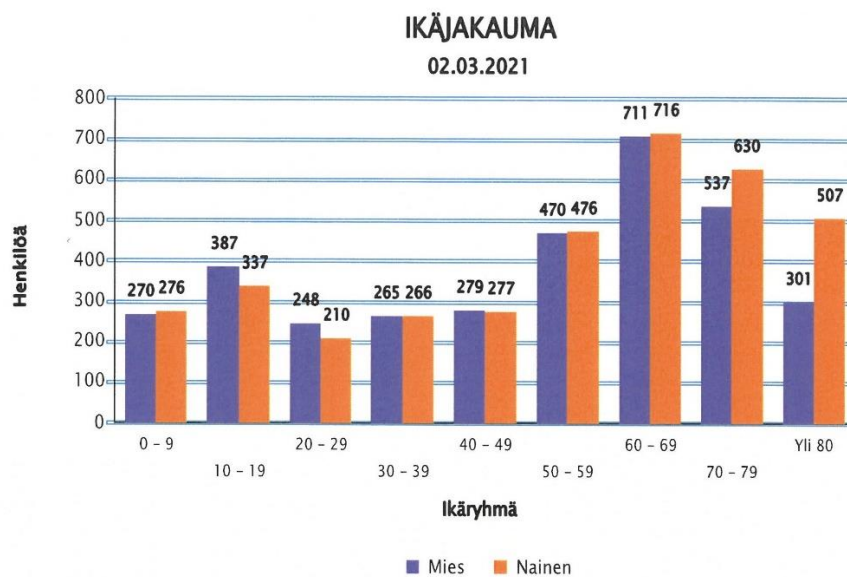
Seurakuntapapisto	4
Kirkkomuusikot	2
Diakoniatyöntekijät	3
Nuorisotyöntekijät	1
Lapsityöntekijät	2
Muut seurakuntatyöntekijät	0
Hallinto- ja toimistotyöntekijät	2
Hautausmaatyöntekijät	7
Kiinteistö- ja kirkonpalvelustyöntekijät	2
Yhteensä	24

2.6 Jäsenmäärä

Nurmeksen seurakunnan jäsenmäärä kasvoi noin 1600 hengellä Valtimon seurakunnan liittyessä Nurmeksen seurakuntaan 1.1.2020.

		tammikuu	helmikuu	maalisk..	huhtikuu	toukokuu	kesäkuu	heinäkuu	elokuu	syyskuu	lokakuu	marrask..	joulukuu
2019	Miehet	3 654	3 642	3 637	3 623	3 628	3 626	3 612	3 605	3 600	3 589	3 581	3 547
	Naiset	3 913	3 903	3 899	3 890	3 889	3 880	3 859	3 844	3 830	3 819	3 804	3 777
	Yhteensä	7 567	7 545	7 536	7 513	7 517	7 506	7 471	7 449	7 430	7 408	7 385	7 324
2020	Miehet	3 538	3 531	3 529	3 523	3 512	3 511	3 503	3 490	3 489	3 489	3 487	3 476
	Naiset	3 772	3 766	3 761	3 752	3 735	3 733	3 724	3 716	3 728	3 712	3 709	3 694
	Yhteensä	7 310	7 297	7 290	7 275	7 247	7 244	7 227	7 206	7 217	7 201	7 196	7 170

	2020										
	helmikuu	maaliskuu	huhtikuu	toukokuu	kesäkuu	heinäkuu	elokuu	syyskuu	lokakuu	marraskuu	joulukuu
Jäsenmäärä, henk.	7 297	7 290	7 275	7 247	7 244	7 227	7 206	7 217	7 201	7 196	7 170
- Kastetut, henk.					6				6		
- Kuolleet, henk.	-11	-11	-13	-17	-9	-12	-12	-9	-15	-7	-19
- Liittyneet, henk.											
- Eronneet, henk.	-8								-8		-19
- Muuttoliike, henk.				-8		-6	-12	17			8
Avioliitot, kpl					7						
Avioerot, kpl											
Avioliiton siun., kpl											
Rippikoulut, kpl	0	0	0	0	0	0	4	0	0	0	0
Rippikoululaiset, henk.							82				



2.7. Tilikauden tuloksen muodostuminen ja toiminnan rahoitus

2.7.1 Tuloslaskelma ja sen tunnusluvut

	1.1. - 31.12.2020	1.1. - 31.12.2019
Toimintatuotot	429 331,94	377 819,74
Korvaukset	492,07	3 863,87
Myyntituotot	9 799,54	15 569,82
Maksutuotot	191 020,10	166 788,84
Vuokratuotot	44 674,84	52 508,35
Metsätalouden tuotot	154 079,85	103 638,23
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 577,73	12 207,44
Tuet ja avustukset	11 066,50	5 276,49

Muut toimintatuotot	11 621,31	17 966,70
Toimintakulut	-1 770 928,30	-1 464 742,60
Henkilöstökulut	-972 022,58	-877 967,24
Palkat ja palkkiot	-780 976,19	-716 907,73
Henkilösivukulut	-194 724,10	-169 131,83
Henkilökulujen oikaisuerät	3 677,71	8 072,32
Palvelujen ostot	-457 268,28	-300 509,49
Vuokratkulut	-52 105,48	-34 145,76
Aineet ja tarvikkeet	-202 709,99	-158 106,17
Ostot tilikauden aikana	-202 709,99	-158 106,17
Annetut avustukset	-51 212,48	-70 389,41
Muut toimintakulut	-35 609,49	-23 624,53
TOIMINTAKATE	-1 341 596,36	-1 086 922,86
Kirkollisverotulot	1 514 483,27	1 174 565,90
Valtionrahoitus	189 012,00	147 888,00
Verotuskulut	-25 048,75	-19 835,38
Kirkon rahastomaksut	-134 287,98	-104 988,00
Toiminta-avustukset	5 794,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	26 909,18	28 691,03
Korkotuotot	23 828,04	32 043,48
Arvonalentumiset sijoituksista		-3 116,54
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	3 116,54	
Korkokulut	-12,52	-235,91
Muut rahoituskulut	-22,88	
VUOSIKATE	235 265,36	139 398,69
Poistot ja arvonalentumiset	-145 283,20	-107 809,59
Suunnitelman mukaiset poistot	-145 283,20	-107 809,59
TILIKAUDEN TULOS	89 982,16	31 589,10
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	44 827,01	43 451,33
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	134 809,17	75 040,43

	2020	2019
Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %	24,24	25,79
Vuosikatteen osuus poistoista, %	161,94	129,30
Vuosikate, euroa/jäsen	0,00	0,00

Toimintatuottojen osuus toimintakuluista, %

= 100 * Toimintatuotot/Toimintakulut

Tunnusluku osoittaa, kuinka paljon seurakunnan toimintakuluista on katettu toimintatuotoilla.

Vuosikatteen osuus poistoista, %

= 100 * Vuosikate/Poistot

Vuosikate /poistot osoittaa, paljonko jää käytettäväksi investointeihin ja lainojen lyhennyksiin.

Vuosikate, euroa/jäsen

Vuosikate/jäsen tunnusluvun avulla voidaan seurata oman talouden vahvistumista tai heikkene- mistä.

Vuosikatteen % -osuus poistoista = 100*vuosikate/poistot.

Vuosikate €/jäsen = vuosikate/jäsenmäärä (väkiluku 31.12.2020/7170).

2.7.2 Rahoituslaskelma ja sen tunnusluvut

Rahoituslaskelma

	1.1. - 31.12.2020	1.1. - 31.12.2019
Tulorahoitus	235 265,36	139 398,69
Vuosikate	235 265,36	139 398,69
Investoinnit	-34 197,38	-61 847,18
Investointimenot	-34 197,38	-61 847,18
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	201 067,98	77 551,51
Muut maksuvalmiuden muutokset	-93 310,96	-39 523,51
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-76 392,00	-1 262,70
Vaihto-omaisuuden muutos	3 800,48	-3 800,48
Lyhytaikaisten saamisten muutos	1 221,17	-12 173,04
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-21 940,61	-22 287,29
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-93 310,96	-39 523,51
Rahavarojen muutos	107 757,02	38 028,00
Rahavarojen muutos (tase)	107 757,02	38 028,00

	1.1 - 31. 12.2020	1.1 - 31. 12.2019
Rahavarojen muutos	107 757,02	38 028,00
Rahavarat kauden lopussa	2 492 815,98	2 120 199,40

Rahavarat kauden alussa	2 385 058,96	2 082 171,40
-------------------------	--------------	--------------

Rahoituslaskelman tunnusluvut

	2020	2019
Investointien tulorahoitusprosentti %	687,96	225,39
Rahavarojen riittävyys. pv	461,09	468,55
Lainanhoitokate	18 792,16	591,90

Tulevaisuuden investointeja pystytään kattamaan investointivaroilla, metsätuotoilla ja aikaisempien vuosien säästöillä. Kirkon sisäpuolen peruskorjaukseen on varauduttu investointivaroilla. Seurakunnalla ei ole lainoja.

Laskentakaava: Investointien tulorahoitus % = $100 \times \text{vuosikate} / \text{investointien omahankintameno (brutto)}$. Luku kertoo, kuinka monta prosenttia investointien omahankintamenoista on rahoitettu tilikauden tulorahoituksella. Tunnusluku vähennettynä sadasta osoittaa prosenttiosuuden, joka on jäänyt rahoitettavaksi pysyvien vastaavien hyödykkeiden myyntituloilla, lainarahoituksella tai rahavarojen määrää vähentämällä.

Kassavarojen riittävyys, pv = $365 \times \text{kassavara 31.12. (rahoitusarvopaperit + raha- ja pankkisaamiset / kassasta maksut tilikaudella (toimintakate + korkokulut + muut rahoituskulut + käyttöomaisuusinvestoinnit (brutto), antolainojen lisäys ja pitkäaikaisten lainojen lyhennykset. Lainanhoitokate = (vuosikate + korkokulut) / (korkokulut + lainanlyhennykset)}$.

2.7.3 Tase ja sen tunnusluvut**Taselaskelma**

	31.12.2020	31.12.2019
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 186 340,41	3 341 107,79
Aineelliset hyödykkeet	4 081 015,85	3 258 619,79
Maa- ja vesialueet	952 919,87	825 016,91
Hautausmaiden aineelliset hyödykkeet	320 275,29	311 169,76
Rakennukset	2 596 380,05	1 980 732,09
Kiinteät rakenteet ja laitteet	79 805,14	29 476,68
Koneet ja kalusto	56 714,33	80 321,47
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankinnat	74 921,17	31 902,88
Sijoitukset	105 324,56	82 488,00
Osakkeet ja osuudet	67 936,56	45 100,00
Saamiset	37 388,00	37 388,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 531 517,37	2 160 129,06
Vaihto-omaisuus	0,00	3 800,48
Ennakkomaksut	0,00	3 800,48
Saamiset	38 701,39	36 129,18
Lyhytaikaiset saamiset	38 701,39	36 129,18

Myyntisaamiset	11 144,15	15 862,61
Muut saamiset	22 646,45	15 395,86
Siirtosaamiset	4 910,79	4 870,71
Rahoitusarvopaperit	415 736,03	289 637,49
Osakkeet ja osuudet	200 100,00	96 983,46
Muut arvopaperit	215 636,03	192 654,03
Rahat ja pankkisaamiset	2 077 079,95	1 830 561,91
VASTAAVAA YHTEENSÄ	6 717 857,78	5 501 236,85
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	-4 294 052,73	-3 225 533,71
Peruspääoma	-1 998 751,49	-1 139 526,96
Ainaishoitosopimusten pääomat	-46 000,00	-46 000,00
Muut omat rahastot	-56 736,74	
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-2 057 755,33	-1 964 966,32
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-134 809,17	-75 040,43
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-1 680 537,73	-1 713 453,84
Poistoero	-1 108 049,81	-1 140 965,92
Vapaaehtoiset varaukset	-572 487,92	-572 487,92
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-192 282,05	-109 877,56
Lahjoitusrahastojen pääomat	-187 599,42	-108 784,14
Muut toimeksiantojen pääomat	-4 682,63	-1 093,42
VIERAS PÄÄOMA	-550 985,27	-452 371,74
Pitkäaikainen vieras pääoma	-240 764,62	-186 080,92
Saadut ennakot	-240 764,62	-186 080,92
Lyhytaikainen vieras pääoma	-310 220,65	-266 290,82
Ostovelat	-110 427,23	-100 278,95
Muut velat	-45 117,20	-35 435,37
Siirtovelat	-154 676,22	-129 976,50
Saadut ennakot	0,00	-600,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-6 717 857,78	-5 501 236,85

Taseen tunnusluvut

	2020	2019
Omavaraisuusaste, %	94,33	94,01
Rahoitusvarallisuus, euroa/jäsen	309,80	332,69
Suhteellinen velkaantuneisuus, %	14,51	15,63

Omavaraisuusaste % = $100 \cdot (\text{oma pääoma} + \text{poistoero} + \text{vapaaehtoiset varaukset} - \text{ainaishoitosopimusten pääomat}) / (\text{koko pääoma} - \text{toimeksiantojen pääomat} - \text{saadut ennakot})$.

Omavaraisuusaste mittaa seurakunnan vakavaraisuutta, alijäämän sietokykyä ja kykyä selviytyä si-

toumuksista pitkällä aikavälillä. Jos omavaraisuusaste on alle 50%, vieraan pääoman osuus on hälyttävän suuri.

2.7.4 Seurakuntatalouskonsernin toiminta ja talous

Konsernitase liitteineen on laadittava ja sisällytettävä tilinpäätökseen, jos seurakuntataloudella on kirjanpitoa tarkoitetulla tavalla määräämisvalta jossakin kirjanpitovelvollisessa. Konsernitaseen laadinnassa noudatetaan soveltuvin osin kirjanpitolakia (KJ 15:5, 2) (KPL 1:5)

Nurmeksen seurakunta ei muodosta konsernia.

2.8 Kirkkoneuvoston esitys tilikauden tuloksen käsittelyksi ja talouden tasapainottamistoimenpiteiksi

Kirkkoneuvoston on tehtävä toimintakertomuksen antamisen yhteydessä esitys tilikauden tuloksen käsittelystä. Lisäksi tarvittaessa talouden tasapainottamista koskevista toimenpiteistä.

Nurmeksen seurakunnan kirkkoneuvosto esittää tilikauden tuloksen kirjaamista taseen ylijäämä/ali-jäämä –tilille.

3. TALOUSARVION TOTEUTUMINEN

3.1 Seurantaa koskeva sääntely

Seurakunnan toiminnassa ja talouden hoidossa on noudatettava talousarvioita ja hyvän talouden hoidon periaatteita. Omaisuutta on hoidettava tuottavasti ja riskit halliten. Talousarviossa ja siihen liittyvässä toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään toiminnalliset ja taloudelliset tavoitteet kolmeksi vuodeksi. (KJ 15:1 ja 2, 1).

Tulojen ja menojen oltava tasapainossa kolmen vuoden suunnittelukauden tai perustellusta syystä tätä pidemmän, kuitenkin enintään viiden vuoden ajanjakson aikana. Talousarvion hyväksymisen yhteydessä on päätettävä toimenpiteistä, joilla taseen osoittama alijäämä katetaan ottaen huomioon myös talousarvion laatimisvuoden kertyväksi arvioitu yli- tai alijäämä. (KJ 15:2, 3).

3.2 Tavoitteiden toteutuminen

3.2.1 Yleishallinto

Tehtävä

Suunnittelu kuuluu keskeisesti luottamushenkilöiden tehtäviin yhdessä työntekijöiden kanssa. Seurakunnallisen suunnittelun tehtävä on havainnoida riittävän ajoissa kansainväliset ja kansalliset muutokset sekä seurakunnan toimintaympäristössä tapahtuvat muutokset ja laatia toiminta- ja taloussuunnitelmat. Hyvä suunnittelu mahdollistaa sen, että seurakunta voi täysipainoisesti hoitaa perustehtävänsä, taloudellisesti oikein mitoitetuissa puitteissa, riittävän henkilöstön voimin.

Talousarvion hyväksymisen yhteydessä kirkkovaltuuston on hyväksyttävä myös vähintään kolmea vuotta koskeva toiminta- ja taloussuunnitelma. Talousarviovuosi on toiminta- ja taloussuunnitelman ensimmäinen vuosi. Talousarviossa ja toiminta- ja taloussuunnitelmassa hyväksytään tavoitteet ja määrärahat toiminnalle ja taloudelle. Talousarvion sekä toiminta- ja taloussuunnitelman valmistelusta vastaa kirkkoneuvosto.

Seurakunnan nykyinen suunnittelu tapahtuu kirkkojärjestyksen ohjeistaman (KJ 15) ja kirkkohallituksen laatiman suunnittelumallin mukaisesti

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Nurmeksen seurakuntastrategian päivittäminen.

Toimenpide: Strategian päivitys vastaamaan seurakuntaliitosta.

Tavoite 2: Luottamushenkilöiden perehdyttäminen/koulutus.

Toimenpide: Järjestetään luottamushenkilöiden koulutustapahtuma ja/tai lähetetään hiippakunnalliseen koulutukseen.

Tavoitteet 2021-2022

Toimintaa linjataan strategian mukaisesti.

Talouden tasapainottaminen.

Toimenpide: Seminaarityöskentelyt.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Seurakunnan yleishallinto on mahdollistanut seurakunnan perustehtävän toteuttamisen pitämällä

huolta hallinnon ajanmukaisesta toiminnasta. Korona on lisännyt työtehtäviä jonkin verran.

Nurmeksen seurakunnan strategia (Nurmeksen tulevaisuussuunnitelma) on päivitetty. Korona vuoksi on ollut vaikeuksia järjestää yhteisiä koulutuksia, kokoukset on tosin erikoisjärjestelyin saatu pidettyä. Luottamushenkilöiden hiippakunnallinen koulutustapahtuma siirtyi kahteen otteeseen ja siirtyi lopulta vuodelle 2021.

Toimistopalvelut

Tehtävä

Seurakunnan samoissa tiloissa toimivien toimistojen tehtävä on palvella seurakuntalaisia seurakunnan kirkkoherranvirastolle ja taloustoimistolle määritellyissä asiakaspalveluntehtävissä sekä hoitaa toimistoille laissa ja asetuksissa ja säännöissä määritellyt tehtävät.

Nykyiset resurssit

Hyvät toimistotilat seurakuntakeskuksessa

Taluspäällikkö, kirjanpitäjä 50%, sekä taloustoimiston toimistotyötä tekevä 2. seurakuntamestari 30% (31.8.2020 saakka).

Kirkkoherranviraston virastotyöntekijä

KiPa = kirkon palvelukeskus

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Hyvä palvelu.

Toimenpiteet: Asiakkaat palvellaan ensisijaisesti ja kiireettömästi. Koulutus ja alalla tapahtuvien muutosten seuraaminen. Yhteistyö muiden työntekijöiden ja tahojen kanssa

Tavoite 2: Projektiluontoiset tehtävät

Toimenpide: Kiinteistörekisterin kokoaminen. Valmistautuminen keskusrekisteriin siirtymiseen v 2021 alusta. Nurmeksen ja Valtimon talouden ja jäsenrekisterin lopullinen yhdistäminen.

Tavoite 3: Innovatiivisuus ja työalan kehittäminen

Toimenpide: Työalan asioiden esiintuominen, kehittäminen ja joustava yhteistyö. Työtehtävien ajallaan suorittaminen, ohjeistusten ja säädösten noudattaminen. Yhteisesti sovittujen pelisääntöjen noudattaminen ja ympäristödiplomin tavoitteiden huomioiminen ja kehittäminen.

Tavoitteet 2021 -2022

Tavoite 1: Hyvä palvelu.

Toimenpiteet: Asiakkaat palvellaan ensisijaisesti ja kiireettömästi. Koulutus ja alalla tapahtuvien muutosten seuraaminen. Yhteistyö muiden työntekijöiden ja tahojen kanssa.

Tavoite 2: Projektiluontoiset tehtävät

Toimenpide: Kiinteistörekisterin kokoaminen.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Seurakunnan toimistot ovat palvelleet tavoitteen mukaisesti laadukkaasti ja hyvän palvelutason mukaisesti. Hyvää palveluun on pyritty asiakkaiden, yhteistyötahojen ja työntekijöiden kanssa. Alalla tapahtuvia muutoksia on seurattu. Kiinteistörekisterin kokoaminen on kesken. Siirtyminen Kuopion

aluekeskusrekisteriin siirtyminen saatiin kirkonkirjojen ja perhelehtien digitoinnin tarkastuksen osalta valmistelua siten, että siirto oli mahdollinen 31.12.2020.

Seurakuntaliitoksesta johtuvat yhteensovittamistehtävät olivat työllistäviä, mutta pääosin ne saatiin tehtyä vuoden aikana.

Henkilöstöpalvelu

Tehtävä

Työnantajan ja työntekijöiden välisestä vuorovaikutuksellisesta yhteistoiminnasta sekä työntekijöiden

osallistumisesta ja vaikuttamisesta työtä ja työpaikkaa sekä työn turvallisuutta ja terveellisyttä koskevien asioiden käsittelyyn vastaa yhteistyötoimikunta. Yhteistyötoimikunta koostuu työntekijöiden edustajista sekä työnantajan edustajista. Työterveyshuolto on järjestetty terveyskeskukselta. Suunnitelmista tiedotetaan työntekijäkokouksissa.

Yhteistoimintaa edistämällä pyritään kehittämään samanaikaisesti kestäväää ja tuloksellisuutta tuottavaa toimintaa sekä henkilöstön työhyvinvointia huomioiden myös henkisen kuormittavuuden. Yhteistoimintaa edistämällä pyritään kehittämään samanaikaisesti kestäväää ja tuloksellisuutta tuottavaa toimintaa sekä henkilöstön työhyvinvointia huomioiden myös henkisen kuormittavuuden.

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Tuetaan työssä jaksamista ja työhyvinvointia

Toimenpiteet: Järjestetään työpaikkaruokailu. Tykytoiminnan kautta tarjotaan virkistyspäivät (1) sekä tuetaan omaehtoista kuntoilua. Käytetään työterveyshuollon antamia palvelut. Tarjotaan työnhajausta.

Pidetään säännöllisesti työpaikkakokouksia. Lisätään tiedottamista.

Tavoite 2: Laaditaan vuosittain Nurmeksen seurakunnan henkilöstön kehittämissuunnitelma

Toimenpiteet: Laaditaan henkilöstökoulutussuunnitelma Nurmeksen seurakunnan työyhteisön tarpeisiin. Koulutetaan henkilöstö koulutussuunnitelman mukaisesti. Kehityskeskustelut vuosittain

Turvallisuussuunnitelman (leiri- ja retkitoiminta) päivittäminen työsuojeluohjelman päivittämisen yhteydessä. 4 v välein v 2020.

Tavoite 3: Perehdytysuunnitelman päivittämistä jatketaan.

Tavoitteet 2022-23

Järjestetään työsuojeluohjelman mukaiset koulutukset

EAll-koulutus 2022 (3 vuoden välein)

Turvallisuussuunnitelma (leiri- ja retkitoiminta) päivitetään työsuojeluohjelman päivityksen yhteydessä 4 vuoden välein (2024 v). Palontorjunta- ja sammutuskoulutus sekä pelastautumiskoulutus että turvallisuuskoulutus v 2023 (4-vuoden välein).

Tavoitteiden toteutuminen

Koulutuksiin osallistumista on haitannut korona-pandemia, jonka vuoksi osa koulutuksista on peruutettu tai jätetty järjestämättä. Jonkin verran koulutuksia on toteutunut verkkokoulutuksina pääasiassa teams-koulutuksina. Kehityskeskustelut on käyty ja tehtäväkuvia on päivitetty. Suorituslisän

arviointikeskustelut on käyty.

Työntekijäkokouksia koko työyhteisölle on pidetty teams-kokouksena. Työälakohtaiset kokoontumiset ovat olleet säännöllisiä sekä hengellisellä puolella että kiinteistötoimessa. Hengellisen työn kokoukset on järjestetty sekä lähikokouksina että teamsin kautta verkkokokouksia.

Omaehtoista kuntoilua ja kulttuuriharrastusta tuettiin edellisvuosien tapaan kuntokorttikampanjalla sekä tukemalla liikunta- ja/tai kulttuuriharrastusta 50 e/työntekijä. Ulkoilupäivät jäivät koronan vuoksi pitämättä. Työyhteisön jouluateria oli 16.12. seurakuntakeskuksella. Sen yhteydessä jaettiin Kirkon seurakuntatyön ansiomerkkejä täysiä palvelusvuosia kerryttäneille työntekijöille.

Työyhteisön unelmien työpaikka-tapahtumaa vietettiin 7.10. Työterveyshuollon palveluja käytettiin. Työnohjausta on käytetty tarpeen mukaan. Henkilöstöllä on ollut mahdollisuus käyttää hierontaa- tai/jalkahoitopalvelua neljästi vuodessa/työntekijä. Työpaikkaruokailu on järjestetty ruokali-pukkeella paikallisten ravitsemusliikkeiden palveluna.

Yhteistyötoimikunta kokoontui kaksi kertaa.

Atk ja monistus

Tehtävä

Työalan tehtävänä on palvella tiedon hankintaan, käsittelyyn ja hyväksikäyttöön liittyvissä tehtävissä.

Tavoite: Atk-järjestelmien hyödyntämisen parantaminen kouluttamalla henkilöstöä eri ohjelmien käytössä.

Muut toimistopalvelut

Muu yleishallinnon tehtävien hoidosta aiheutuvat kustannukset.

3.2.2 Seurakuntatyö

Tehtävä

Kokonaiskirkon tunnustus ja tehtävä on määritelty Kirkkolaissa (KL 1:1-2). Tämän määritelmän mukaan kirkon tehtävä on julistaa Jumalan sanaa, jakaa sakramenteja sekä toimia evankeliumin levittämiseksi ja lähimmäisen rakkauden toteuttamiseksi. Nurmeksen seurakunta toteuttaa tätä tehtävää paikallistasolla

Nurmeksen seurakunnan toiminta-ajatus

Vaarojen keskellä lähellä kolmiyhteistä Jumalaa ja lähellä ihmistä

Keskeiset voimavarat

Julistus: kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastorit (2), kanttorit (2) ja vapaaehtoisia.

Kasvatus: nuorisotyönohjaaja, lastenohjaajat (2), vapaaehtoisia. (Seurakuntaliitoksen myötä mm. lapsi- ja perhetyöntekijän määrääikainen virka jätettiin täyttämättä.)

Palvelu: kaksi diakonissaa ja diakoni (joka tekee lähetyssihteerin työtä 0,3 ja diakoniaa 0,7 osaa) ja vapaaehtoisia.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite oli kutsua ja ohjata ihmisiä kristilliseen uskoon, hengelliseen elämään ja pyhän Jumalan kohtaamiseen julistuksen, kasvatuksen ja palvelun työalojen erilaisten toimintojen kautta.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Seurakuntatyön tavoitteiden toteutumista ja toimintaa tarkastellaan tarkemmin julistuksen, kasvatuksen ja palvelun työalojen kohdalla.

Jo tässä vaiheessa voi kuitenkin todeta, että koronavirus vaikeutti ja muutti seurakunnan työtä ihmisten kutsumisessa ja ohjaamisessa. Erityisesti pandemia on vaikeuttanut ihmisten kohtaamista fyysisesti.

Ja kuten Teija Kuvalainen toteaa (Valtimon kirkkopiirin toimintakertomus 2020), vuoden 2020 alussa toteutui seurakuntaliitos, jossa Nurmeksen ja Valtimon seurakunnat yhdistyivät. Alkoi siis Nurmeksen ”uusi normaali”, jota tosin maaliskuusta lähtien vaikeutti korona, josta näyttää tulleen tuli uusi normaali myös. Mutta toivomme on, että Jumala armahtaa meitä, ja koronan jälkeinen aika tulee pian.

Onneksi Jumalaa ei kuitenkaan korona voi kahlita. Jumala on kohdattavissa myös yksinäisessä eristyksessä sanan ja rukouksen kautta. *”Muista, että Jeesus Kristus, Daavidin jälkeläinen, on herätetty kuolleista, niin kuin minä julistan. Hänen vuokseen minä kärsin, olen vieläpä kahleissa kuin rikollinen. Mutta Jumalan sana ei ole kahleissa. Siksi kestäni mitä tahansa Jumalan valittujen tähden, jotta hekin saavuttaisivat pelastuksen, jonka Kristus Jeesus on hankkinut, ja sen mukana ikuisen kirkkauten”*, kirjoitti Paavali Timoteukselle (1. Tim. 2: 8-10).

Valtimon kirkkopiirin toimintakertomuksessa todetaan: Vuoden 2020 alussa toteutui seurakuntaliitos, jossa Nurmeksen ja Valtimon seurakunnat yhdistyivät. Yhdistymissopimuksessa on sovittu, että Valtimon kirkkopiiriin muodostetaan toimintaryhmä, joka suunnittelee ja toteuttaa seurakuntatyötä Valtimolla yhdessä seurakunnan työntekijöiden kanssa. Toimintasäännön mukaisesti toimintaryhmään kuuluu kahdeksan henkilöä: ”alueella palveleva pappi ja kirkkoneuvoston nimeämä kirkkoneuvoston jäsen sekä kuusi seurakunnan jäsentä”. Kirkkoherra sekä kirkkopiirin työntekijät kutsutaan mukaan toimintaryhmän palavereihin.

Valtimon kirkkopiirin toimintaryhmä on kokoontunut kaksi kertaa vuonna 2020. Ensimmäinen kokoontuminen pidettiin 13.5., jolloin luotiin suuntaviivoja ja tavoitteita vuoden 2020 toiminnalle. Tavoitteena oli, että tämän vuoden teemana olisi ollut seurakuntaliitoksen myötä ”Tullaan tutuksi”. Suunniteltiin, että toteutetaan valtimolaisten vierailu Nurmeksessa ja nurmeslaisten vierailu Valtimolla. Koronapandemia on kuitenkin rajoittanut kaikkea toimintaa ja tämä tavoite jäi rajoitusten vuoksi toteutumatta. Syyskuun 30. päivän palaverissa pidettiin todennäköisenä, että toimintaryhmäläisten esittäytymistä ja toimintaryhmän toiminnasta kertomista sekä seurakuntalaisten toiveiden ja ideoiden kuulemista esimerkiksi seurakuntatapahtumassa tai kirkkokahvien yhteydessä ei pystytä koronan vuoksi toteuttamaan vuoden 2020 aikana.

3.2.2.1 Julistus

Tehtävä

Julistustyö toteuttaa kirkon tehtävää Nurmeksen seurakunnassa huolehtimalla jumalanpalvelusten pitämisestä, kirkollisten toimitusten hoitamisesta, sielunhoidosta, seurakunnan musiikkielämästä sekä muista kristilliseen sanomaan perustuvista julistus- ja palvelutehtävistä.

Tehtävä hoidetaan Kirkkojärjestyksen, Kirkkokäsikirjojen, kirkon virsikirjan ja muiden kirkossa käytettävien hengellisten laulukirjojen viitoittamalla tavalla toimintaympäristö huomioon ottaen.

Keskeiset voimavarat

Kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastorit, kanttorit ja vapaaehtoiset.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Julistuksen työalan hyvä, kiireetön ja suunnitelmallinen hoitaminen.

Toimenpiteet: Varataan riittävästi työvoimaa ja työaikaa työtehtäviin sekä koulutukseen. Laaditaan kausiohjelma.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten vuodelle 2020 asetettu tavoite toteutui julistuksessa? Kappalainen Leila Koponen palasi srk-työhön syyskuussa 2020, joten se on helpottanut pappien työtä. Sari Meriläisen työpariksi vaihtui vs. kanttori Paula Korvan (siirtyi takaisin Juuan srk:aan) tilalle Katriina Edoh, joka on Nurmeksen seurakunnan kanttori. Hän perheineen muutti Kanadasta takaisin Suomeen ja hän aloitti työt seurakunnassa elokuussa 2020.

Työalan tehtäviä on voinut hoitaa kiireettömästi. Mutta suunnitelmat muuttuivat työalalla paljon, niitä päivitettiin päivä päivältä. Maaliskuussa julistetut koronarajoitukset (joita Kuopion hiippakunta on myötäillyt) ohjasivat kirkkokansaa pääsääntöisesti verkon ääreen; seuraamaan jumalanpalveluksia, hartauksia ja musiikkitilaisuuksia You Tube-kanaviltamme ("Nurmeksen ev.lut. seurakunta" ja "Nurmeksen seurakunnan kasvatus"). Loppuvuodesta myös Valtimon kirkkoon saatiin hieno videokamera, jonka välityksellä on saatu kanavallemme sisältöä. Merkittävänä apuna striimauksen (engl. sanasta streaming; stream = virta, virrata, ks. <https://www.kielikello.fi/-/striimaus-on-suoratoistoa>: "streaming tarkoittaa tiedon siirtoa ja käyttöä yhtäaikaaisesti niin, että käyttö aloitetaan ennen kuin tieto on kokonaisuudessaan siirretty vastaanottajalle") toteuttamisessa ovat olleet suntiomme. You Tube-kanavaamme on voinut seurata tietokoneella, älypuhelimella ja tablettitietokoneella.

Seurakuntamme kaikkia toimituksia (kaste, hautaan siunaaminen, ym.) ei kuitenkaan ole hoidettu etänä, mutta niitä ovat koskeneet kokoontumisrajoitukset, maskisuositukset, turvaväli- ja käsidesi-ohjeistukset.

Tulevaa toimintakautta (2020-2021) suunniteltiin keväällä ja se sai paperisen muodon julkaisussa "Ylä-Karjalan kansalaisopiston kurssiohjelma" alkusyksyllä.

Koulutuksesta sen verran, että pastoraalitutkinnon kahden kurssin (diak. & lähetys sekä sielunhoito) suorittaminen Antti Martikaisen osalla keskittyi syksyyn ja toteutui kaiken kaikkiaan melkein kokonaan etänä verkossa teams-ohjelman kautta, paitsi kaksi päivää toteutui läsnäolo-opetuksessa Järvenpäässä.

Seurakuntamme työpalaverit ovat olleet koronarajoitusten aikaan teams-muodossa (etänä).

Valtimon kirkkopiirin toimintakertomuksesta: kirkkopiirin pappi päivysti seurakuntatalolla pääsääntöisesti kerran viikossa 16.4.–28.5. Kahdella kerralla kävi yksi henkilö.

Teija valittiin Valtimon kirkkopiirin seurakuntapastorin virkaan 31.7. alkaen.

Muutamia vierailuja ja valtimolaisiin tutustumista koronarajoitusten puitteissa. Pääsääntöisesti Valtimolla torstaisin.

Kirkkoherra piti toimistopäivää keskimäärin kerran kuukaudessa noin 4 tunnin ajan syyskuusta alkaen. Kävijöitä ei ollut.

3.2.2.2 Jumalanpalveluselämä

Tehtävä

Seurakunnan jumalanpalveluselämän tehtävä on hoitaa seurakunnan jumalanpalveluselämää Kirkkojärjestyksen (KJ 2:2) sekä Jumalanpalvelusten kirjan mukaisesti.

Keskeiset voimavarat

Kirkkoherra, kappalainen ja seurakuntapastorit, kanttorit, sijaiskanttorit / kesäkanttori ja vapaaehtoiset.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Yhä useampi seurakunnan jäsen kokee jumalanpalveluksen merkittävänä. Pidetään monipuolisia jumalanpalveluksia. Jumalanpalveluksista luodaan vieraanvaraisia, saavutettavia ja sopivia kaikenikäisille. Seurakuntalaiset voivat osallistua niiden suunnittelemiseen ja toteuttamiseen.

Toimenpiteet: Perustetaan työryhmä, joka suunnittelee maallikoiden osallistumisen messujen toteuttamiseen.

Tavoite 2: Julistuksen työalan työntekijöiden levollisen yhteissuunnitteluajan lisääminen

Toimenpiteet: Kokoonnutaan toimintakauden alussa ideoimaan jumalanpalveluselämää laajapohjaisemmin kaikessa rauhassa.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten vuodelle 2020 asetetut jumalanpalveluselämän tavoitteet lopulta toteutuivat? Kuinka moni koki jumalanpalveluksen merkittävänä? Kuinka moni koki jumalanpalvelukseen osallistumisen etänä merkittävänä? Näitä ei ole kyselty laajassa mitassa. Mutta voimme pyrkiä tutkimaan ainakin jumalanpalveluksissa käyneiden määrää ja striimattujen jumalanpalvelusten katsojamääriä.

Koronarajoitukset tyhjensivät kirkot, mutta sinänsä jumalanpalvelus säilyi viikottaisena tilaisuutena. Se toimitettiin vain tarvittavien työntekijöiden ja vapaaehtoisten voimin. Kun kokoontumiset (tiettyyn väkimäärään asti) olivat sallittuja, mietittiin kuumeisesti tapoja toteuttaa messu turvallisesti. (Ja Kuopion hiippakunnan tuomiokapituli antoi ohjeita.) Käsidesipullot ilmestyivät kirkkosaliin uudeksi normaaliksi. Suntio kontrolloi sovitusti ehtoolliselle tulijoiden joukkoa, jotta turvavälit toteutuisivat. Kun vietettiin jumalanpalveluksia läsnäolevan seurakunnan kanssa, silloin niitä oli yleensä kaksi: klo 10 Nurmeksen kirkossa ja klo 13 Valtimon kirkossa.

Jumalanpalvelukset olivat monipuolisia varsinkin musiikin osalta, kun kanttorit pystyivät hankkimaan avustavia muusikkoja mukaan. Saavutettavuus on kärsinyt, sillä kirkkoon ei ole voinut kokoontua ja kaikilla ei ole ollut mahdollisuutta seurata striimauksia. Kirkkokuorot ovat merkittävä apu, kun tehdään jumalanpalveluksista monipuolisia. Tuosmessua suunniteltiin järjestettäväksi seurakunnassa, mutta koronan uhkan tähden se jouduttiin perumaan. Erämaakirkkoa ei myöskään toteutettu, mutta kutsuttu saarnaaja Jorma Hoppa saarnasi Nurmeksen kirkossa 12.7.2020. Noihin aikoihin oli sattunut salamaniskun tähden sellainen haaveri, että Nurmeksen kirkon striimauslaitteisto kärsi vakavia vaurioita. Kesti hyvän aikaa, ennen kuin ne saatiin toimimaan jälleen.

Jumalanpalvelusten lisäksi myös muita hartaushetkiä ja tilaisuuksia järjestettiin striimin kautta kirkosta.

Entä kysymys työryhmästä ja suunnitteluajasta? Työryhmää ei Nurmeksen seurakunnassa ole perustettu, paitsi Valtimo kirkkopiirissä on oma toimintaryhmänsä ja omat vapaaehtoisensa. Noin

muuten nojataan vapaaehtoiseen vastuunkantajaan Riitta Tiensuuhun ja hänen kauttaan vapaaehtoisin maallikoihin heidän kykyjensä ja lahjojensa mukaan.

Yhteistä suunnitteluaikaa on ollut sen verran, että jumalanpalveluksia on voitu toteuttaa ilman suurempaa stressiä ja paniikkia. Yhä enemmän olemme olleet koronarajoitusten aikana riippuvaisia striimausten ja tallennusten onnistumisista. Tekniikan taitajia on tarvittu ja tarvitaan.

Valtimon kirkkopiirin toimintakertomuksesta: Jumalanpalvelukset pidettiin 1.1.-15.3. pääsääntöisesti klo 13 alkaen. Koronarajoitusten vuoksi Valtimon kirkossa ei pidetty jumalanpalveluksia 16.3.–31.5. Valtimolla toteutettiin kansanlaulukirkko Verkkojoella 23.8. klo 13. Joulukuussa rajoitusten myötä jumalanpalveluksia striimattiin vuorotellen Nurmekselta ja Valtimolta klo 10.

Hartaushetket: Valtimon kirkosta striimattiin hartaushetki 30.4. Hartauskäynnit säännöllisesti hoi-vakodeissa koronarajoitusten puitteissa.

Messut 2016-2020

	Tilaisuuksia	Osallistujia	Ehtoollisella kävijöitä	Osallistujia/messu (HPE:en osallistui)
2016	51	6241	3693	122 (72)
2017	57	5773	3730	101 (65)
2018	50	4902	3559	98 (71)
2019	48	5007	3304	104 (68)
2020*	61	3721	2128	61 (35)

*Lisäys messujen määrissä johtuu seurakuntaliitoksesta. Sunnuntaisin entisen yhden messun sijasta nyt kaksi, klo 10 Nurmeksessa ja klo 13 Valtimolla. Tosiasiassa korona-rajoitukset vähensivät messujen määrää huomattavasti. Osallistujamäärän väheneminen johtuu siitä, että Valtimolla osallistujia jumalanpalveluksessa on keskimäärin huomattavasti vähemmän kuin Nurmeksessa.

Lisäksi vuonna 2020 vietettiin 9 viikkomessua, joihin osallistui 333 henkeä (146 osallistui ehtoolliseen). Nämä viikkomessut vietettiin rippikoulu- ja isokoulutusleireillä.

Sanajumalanpalvelukset (sisältävät myös koululaisjumalanpalvelukset, iltakirkot jne.)

	Tilaisuuksia	Osallistujia	Osallistujia/tilaisuus
2016	28	3580	127
2017	21	2949	140
2018	21	2415	115
2019	15	1959	108
2020*	48	2020	42

*Lisäys sanajumalanpalvelusten määrässä johtuu sekä seurakuntaliitoksesta että koronarajoituksesta. Osallistujamäärän putoaminen liittyy koronan tuomiin kokoontumisrajoituksiin.

Juhlapyhien kirkossakäynti 2015-2020

	2015	2016	2017	2018	2019	2020
PYHÄPÄIVÄ	Väkimäärä	Väkimäärä	Väkimäärä	Väkimäärä	Väkimäärä	Väkimäärä Nrs/Vmo
1. adventtisunnuntai	235	150	132	149	173	104/26
3. adventtisunnuntai (vv. 2013-2016 Kau- neimmat joululaulut - messu)	205	213	123	130	93(perhekirKKo)	16/- s*
4. adventtisunnuntai	86	132	#	165(KJM)	88 (KJM)	-/5 s*
Jouluaaton hartaus kirkossa	114	138	112 #	128	105	5/8 s*
Jouluaamun jumalan- palvelus	182	218	157	183	195	14/16 s*
Kynttilänpäivä	50	62	78	45	71	?/?
Marian ilmestyspäivä	129	83	98	111	188***	6/- s*
Palmusunnuntai	133	84	111	68	73	4/- s*
Kiirastorstai	206	213	230	222	228	7/- s*
Pitkäperjantai	64	61	85	74	83	5/- s*
Pääsiäisyö	-	-	69	-	-	video
Pääsiäispäivä	149	177	74	103	122	9/- s*
Helatorstai	71	281*	62	94	74	52?/- s*
Helluntai	174	78	79	104	497****	16/- s*
Juhannus	55	55	99	62	76	50/25
Mikkelinpäivä	104	254**	157	52	78	61/13
Pyhäinpäivä	283	296	213	290	215	118/55

* Pohjois-Karjalan kirkkomusiikkijuhlan juhlamessu

** Uuden kirkkoherran virkaanasettaminen

jouluaatto oli 4. adventtisunnuntai

***Saarna Irja Askola

****Konfirmaatiomessu

s* jp suljetuin ovin koronarajoitusten takia

Suljetuin ovin vietettyjen jumalanpalvelusten (juhlapyhät) osallistujamäärät verkossa vuonna 2020. (Huom! Ei ole mahdollista tietää, kuinka monta hlöä katsoi samaa lähetystä, eikä sitä, kuinka intensiivisesti/pitkään lähetystä seurattiin.)

PYHÄPÄIVÄ	Osallistujia livenä	Striimin yhteensä katsooneita
Marian ilmestyspäivä	127	787
Palmusunnuntai	160	671
Kiirastorstai	123	492
Pitkäperjantai	107	469
Pääsiäisyön video	-	1698
Pääsiäispäivä	111	493
Helatorstai	49	530
Helluntai	115	500
3. adventtisunnuntai, perheitten joulukirkko	90	1591
Jouluaaton hartaus Nurmeksessa	36	360
Jouluaaton hartaus Valtimolla	15	376 (+15)
Jouluaamun jumalanpalvelus Nurmeksessa	125	554
Jouluaamun jumalanpalvelus Valtimolta	51	507 (+51)

Kevään koronarajoitusten aikana 22.3.-31.5.2020 striimin kautta lähetettyjä ns. tavallisia jumalanpalveluksia (ei juhlapyhä) seurattiin keskimäärin 510:ltä laitteelta. Kesällä aktiivisuus verkossa laski hieman ja heinäkuinen salamanisku rikkoi laitteet. Niiden tultua kuntoon lokakuussa, katsojamäärät välittömästi nousivat kohti joulunajan huippulukuja. Vuonna 2020 seurakunnan jumalanpalvelusstriimejä katsottiin yhteensä 37 972 kertaa. Keskimääräinen katseluaika oli kuitenkin vain 10,11 minuuttia.

3.2.2.3 Kirkolliset toimitukset

Tehtävä

Kirkollisten toimitusten (kaste, konfirmaatio, vihkiminen sekä muut toimitukset, kuten kodin siunaaminen) hoitaminen Kirkkolain ja järjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan mukaisesti.

Keskeiset voimavarat

Kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastorit ja kanttorit

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Jokaisen toimituksen huolellinen hoitaminen.

Toimenpiteet: Varataan riittävästi aikaa toimitusten valmisteluun ja toimituskeskusteluihin.

Tavoite 2: Vahvistaa seurakuntayhteyttä toimituksissa kohdattujen ihmisten kanssa.

Toimenpiteet: Vuoden aikana kastettujen perheet kutsutaan yhteiseen vauvakirkkoon, jossa kastetulle annetaan kastepuuhun ripustettu keramiikkaenkeli. Kutsutaan kasteperheitä perhetyön järjestämään toimintaan. Rukoillaan kastettujen ja kuulutettujen puolesta yhteisessä jumalanpalveluksessa. Konfirmoituja kutsutaan seurakunnan nuorisotyön järjestämään toimintaan ja rohkaistaan kerhonohjaaja- ja isokoulutukseen.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten toimitusten tavoitteet vuodelle 2020 toteutuivat?

Toimitukset on voitu hoitaa huolellisesti. Erityistä huolellisuutta on tarvittu tänä koronapandemian aikana. Tämä johtuu kokoontumisrajoituksista, jotka varmasti aiheuttivat päänsisäisiä kastekoteihin. Jos saa olla vain niin ja niin monta ihmistä, niin ketkä jäävät pois ja ketkä pääsee sisään? Ketkä saavat seurata toimitusta etänä? Pyrittiin huolehtimaan työntekijän omasta turvallisuudesta ja kehottaa siihen myös seurakuntalaisia. Käytettiin kasvomaskeja ja käsidesiä sekä turvavälejä. Kehotettiin tuomaan lapsi kastele nimenomaan kirkkoon turvavälien tähden. Toimituskeskusteluja käytiin pääasiassa puhelimitse ja pyrittiin pitämään seurakuntakeskus tyhjänä ylimääräisistä ihmisistä. Kristillisen kasvatuksen antamisesta huolehtivat osaltaan alan työntekijät.

Seurakunnan vapaaehtoisten neulomia kastesukkia pienille on pappi voinut antaa kasteen yhteydessä lahjaksi lapselle.

Kirkolliset toimitukset 2018-2020

Kirkolliset toimitukset	Tilaisuuksia			Osallistuneita			Keskimäärin osallistuneita		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Kasteita	44	29	46	988	626	874	22	22	19
Vihkimisiä	6	8	16	268	438	688	45	55	43
Avioliiton siunaamisia	0	3	0	0	154	0	0	51	0

Kodin siunaamisia	0	2	0	0	27	0	0	14	0
-------------------	---	---	---	---	----	---	---	----	---

3.2.2.4 Muut tilaisuudet

Tehtävä

Tehdään yhteistyötä herätysliikkeiden ja kirkon palvelujärjestöjen kanssa mahdollistamalla seurojen ja laajempien tapahtumien toteuttaminen.

Keskeiset voimavarat

Julistuksen työalasta vastaava pappi, seurakunnan muut papit ja kanttorit sekä vapaaehtoiset.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Pidetään yllä yhteistyötä herätysliikkeiden ja kirkon palvelujärjestöjen kanssa. Nurmeksessa toimivat aktiivisesti SRO, SEKL, KRS, Herättäjäyhdistys, Rauhanyhdistys, ELY ja Haikolan talo (hengellinen toiminta) ja Parikanniemisäitiö. Lisäksi Medialähetys Sansan ja Lähetisyhdistys Kylväjän kanssa tehdään yhteistyötä.

Toimenpiteet: Kirkon palvelujärjestöille ja herätysliikkeille annetaan tilat toteuttaa säännöllistä seuratoimintaa. Kootaan kerran vuodessa yhteistyötahot saman pöydän ääreen. Kullekin järjestölle (ei Kylväjälle eikä Parikanniemi-säätiölle) varataan 500€/vuosi tapahtumien ja kirkkopyhien majoitus-, matka- ja elintarvikekuluihin. SRO:n ja SEKL:n monipäiväisiin tapahtumiin molemmille 500€ määräraha. Kesällä jokaiselle järjestölle tarjotaan mahdollisuus järjestää kirkkokahvit kirkon eteisaulaan.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten muiden tilaisuuksien tavoite vuodelle 2020 toteutui? Yhteistyötä on pidetty yllä ja seuroja on pidetty. Mutta tässäkin pätee sama, mitä edellä on todettu: koronarajoitukset muuttivat tilanteita ja jopa keskeyttivät tilaisuuksien järjestämisen kokonaan. Yhteen ei enää kokoonnuttu. Tai jos kokoonnuttiin, pidettiin huolta rajoituksista ja turvallisuudesta. Toiminta on pääasiassa hoitunut järjestöjen vapaaehtoisten julistustyöntekijöiden toimesta. Tämä ei ole juuri rasittanut seurakunnan työntekijöitä.

3.2.2.5 Musiikkityö

Tehtävä

Musiikkityön tehtävänä on julistaa evankeliumia ja palvella kirkollisen musiikin ja sävellettyjen tekstien välityksellä kaikessa seurakunnan elämässä eri ikäryhmien keskuudessa, tarjota mielenviriksettä sekä edistää musiikkikasvatustyötä.

Keskeiset voimavarat

Kaksi kanttoria, toimituspalkkioiset kanttorit, sekä kuorot, musiikkiryhmät ja vapaaehtoiset.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Seurakunnan musiikkielämän mahdollisimman laadukas toteuttaminen.

Toimenpiteet: Panostetaan hyvissä ajoin tapahtuvaan kausisuunnitteluun ja tapahtumien mainontaan. Kiinnitetään paikkakunnan harrastaja- ja ammattimuusikoita avustamaan kanttoria jumalanpalveluselämässä. Jatketaan yhteistyötä mm. koulujen, musiikkioppilaitosten, lähiseurakuntien ja kaupungin kanssa. Järjestetään kirkkomusiikkikonsertteja.

Tavoite 2:Tavoitteena olisi, että nuorten ja lasten laulua kuultaisiin kirkossa.

Toimenpiteet: Muskaritoimintaan ja kouluyhteistyöhön panostaminen. Nuorten musiikkiavustajien käyttäminen jumalanpalveluksissa.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Jumalanpalvelukset

Toimintaa on ollut vähemmän ja se on ollut erilaista koronapandemian vuoksi. Nurmeksen ja Valtimon kirkkokuorot jäivät tauolle keväällä maaliskuussa. Syksyn aikana toiminta jatkui, kunnes jälleen joulukuun alussa taas keskeytyi.

Vuoden aikana striimattiin sekä Valtimolla että Nurmeksessa monipuolisia jumalanpalveluksia ja hartauksia. Myös videotallenteita tehtiin yhdessä muiden työalojen, muusikoiden, ja vapaaehtoisten kanssa.

Musiikkiryhmät

Nurmeksen kirkkokuoro

Nurmeksen kirkkokuorossa laulaa 23 laulajaa. Toimintaa oli paljon vähemmän kuin normaalisti koronapandemian vuoksi. Sekä keväällä että talvella kuoron kokoontumiset olivat tauolla. Kuoro harjoitteli ahkerasti myös kotona teknologian avulla. Kanttorit laittoivat ääniviestillä stemmat, jotta harjoituksiin tultaessa, kuoro jo osasi oman osansa. Jorma Mahanen nuotintaa kaikki kuoron laulut ohjelmalla, josta saa sekä kirjoitettu nuotti että äänet. Nämä tukevat ja ylläpitävät kuoron toimintaa myös kuoron ollessa tauolla. Kirkkokuoro harjoitteli vuonna 2020 24 kertaa. Jumalanpalveluksissa kuoro lauloi 6 kertaa. Vuoden aikana pidettiin 1 konsertti ja muita esiintymisiä oli 1. Näiden lisäksi kuorolaiset ovat pienryhmissä ja yksin avustaneet jumalanpalveluksissa.

Valtimon kirkkokuoro

Valtimon kirkkokuoro kokoontui 20 kertaa vuoden aikana. Laulajaa oli 10 henkeä. Keväällä laulettiin 3-äänisiä lauluja mutta syksyllä laulettiin yksiäänisesti pianon säestyksellä. Kuoro avusti neljä kertaa jumalanpalveluksessa.

Kirkkomuskari

Kirkkomuskarin pito on vaikeuttanut koronapandemia. Keväällä kanttori piti etämuskarit 2 kertaa Nurmeksen päiväkotilapsille. Syksyllä kanttori piti ulkona muskaria Hannilan, Rekulan, ja Pikku-Kaaren päiväkodeissa. Muskaria pidettiin Valtimon päiväkodin lapsilla seurakuntatalolla 3 kertaa syksyn aikana.

Toimintakeskuksen muskari kehitysvammaisille

Toimintakeskuksen muskari on ollut tauolla koko vuoden.

Kyrölän virsipiiri

Virsipiiri on ollut tauolla koko vuoden.

Muu toiminta

Kanttorit ovat käyneet säännöllisesti soittamassa ja laulamassa diakonin pitämässä ikäihmisten- ja näkövammaisten kerhoissa. Kanttori on osallistunut myös rippikoulutyöhön. Kanttorit ovat käyneet myös pappien kanssa hoitolaitoksissa pidettävissä hartauksissa. Kanttorit ovat myös vuorollaan pitäneet sekä Nurmeksen että Valtimon kouluilla päivänavauksia. Myös kanttorit ovat kirjoittaneet

hartauskirjoituksia paikallislehteen.

Musiikkitapahtumat

Vuoden aikana tehtyjä musiikkitilaisuuksia, -striimauksia ja –videoita:

1.4. Uudet virret- video, paastonajan virsiä. Paula Korva ja Sari Meriläinen. (300 katsojaa).

8.4. Hiljaisen viikon lauluilta. Paula Korva, Kajas, Jussi Makkonen. (621 katsojaa)

8.4. Hiljaisen viikon virsivideo. Paula Korva. (75 katsojaa)

11.4. 1.pääsiäispäivän video, Jussi Makkonen, Paula Korva, Pekka Varonen (video ja editointi). (1696 katsojaa)

7.5. Kodin laulun ilta- yhteisvastuukonsertti. Paula Korva, Sari Meriläinen, Martti Tiainen, Elmeri Tiainen, Ilkka Tolvanen, Anja Tuovinen. (530 katsojaa).

28.5. Suvivirsi-tervehdysvideo. Sari Meriläinen, Teija Kuivalainen, Susanna Tolvanen. (215 katsojaa, koululuokat).

29.5. Psalmin luku ja sellomusiikki Raesärkillä- video. Paula Korva, Jussi Makkonen, Pekka Varonen. (929 katsojaa).

30.5. Lauletaan koko Suomi- suvivirsi Valtimon kirkon pihassa. Sari Meriläinen. (35 osallistujaa).

26.7. Leevi Lipposen urkukonsertti Valtimon kirkossa. (50 osallistujaa)

23.8. Kansanlaulukirkko- Verkkojoella Valtimolla, Tiina ja Markku Könttä (30 osallistujaa)

20.9. Herra hoivaa uupunutta- musiikkitilaisuus Nurmeksen kirkossa. Paula Korva, Erik Reinikka, Katriina Edoh. (75 osallistujaa).

4.10. Enkelin siipien havinaa- enkelilauluilta Nurmeksen kirkossa, Paula Kuittinen, Sari Meriläinen, Katriina Edoh. (50 osallistujaa).

19.10. Pekka Laukkarinen-duo Nurmes Gospel- konsertti kirkossa (50 osallistujaa).

8.11. Faurén Requiem. Kamarikuoro Kaisku johtaa Mari-Annika Heikkilä, Jussi Merikanto, Ella Kinnunen, Hannele Sorvari. (Osallistujia: 75).

29.11. Lasten kauneimmat joululaulut Nurmeksen kirkossa. Musiikkiopiston soittajat avustamassa. Katriina Edoh, Pirjo Kettunen, Paula Kuittinen.

5.12. Pienikin valo- musiikkivideo, Katriina Edoh, Susanna Tolvanen (164 katsojaa).

13.12. Kauneimmat joululaulut- video Valtimolla. Sari Meriläinen ja vapaaehtoisia laulajia, Maritta Nevalainen. Solistina Ella Pellikka. (1500 katsojaa).

13.12. Kauneimmat joululaulut- striimaus Nurmeksessa. Katriina Edoh, Kajas, Jussi Makkonen, Susanna Tolvanen. (1997 katsojaa).

17.12. Hyvän joulun toivotus Suomen lapsille- Katriina Edoh, Porokylän koulun 3.lk, Terhi Mikkilä, Tanja Jaatinen, Janne Airaksinen. (1300 katsojaa).

Musiikkiryhmät ja tilaisuudet 2016-2020				
	ryhmiä	jäseniä	Esiintymisiä	Osallistujia
	2016			
Kuorot ja musiikkiryhmät	2	32	30	
Musiikkitilaisuudet			19	3047
	2017			
Kuorot ja musiikkiryhmät	2	29	23	
Musiikkitilaisuudet			27	2163
	2018	osallistujia	kokoontumisia	esiintymisiä
Kuorot ja musiikkiryhmät				
Kirkkokuoro	1	27	62	17
Päivähoidon kirkkomuskari	4	129	7	1
Toimintakeskuksen muskari	1	n.15	7	
Kyrölän virsipiiri	1	n.15	8	
	2019	osallistujia	kokoontumisia	esiintymisiä
Kuorot ja musiikkiryhmät				
Kirkkokuoro	1	27	69	21
Päivähoidon kirkkomuskari	4	129	8	2
Toimintakeskuksen muskari	1	n.15	7	1
Kyrölän virsipiiri	1	n.15	8	
	2020	osallistujia	kokoontumisia	esiintymisiä
Kirkkokuoro	2	33	44	12
Kajas	1	6	4	2
Päivähoidon kirkkomuskari	5	45	11	0

3.2.2.6 Aikuistyö

Tehtävä

Työala huolehtii seurakunnan omien raamattupiirien ja muiden seurakunnan piirien toiminnasta. Näin toimitetaan opetus- ja kasvatustoimintaa. Myös evankelioimistyö kuuluu tämän työalan vastuisiin.

Keskeiset voimavarat

Julistuksen työalasta vastaava pappi, seurakunnan muut papit ja kanttori, syntymäpäivien osalta diakoniatyöntekijät, vapaaehtoiset.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Aikuistyön kehittäminen

Toimenpiteet: Kootaan aikuisia keskustelemaan toiveista ja tarpeista kevätkaudella. Tuetaan jo olemassa olevia toimintoja ja mahdollistetaan uusien syntymistä.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten aikuistyön tavoite toteutui vuonna 2020? Siten, että aikuistyötä pidettiin yllä mahdollisuuksien mukaan. Seurakuntapastori Martikainen ei kuitenkaan juuri ole vieraillut korona-aikana aikuisten ryhmissä. Ne ovat kuitenkin kokoontuneet, huomioon ottaen koronarajoitukset. Martikainen ei muista, että olisi ainakaan itse koonnut keväällä 2020 aikuisia kehittämään toimintaa.

3.2.2.7 Sielunhoito palveluasumisen yksiköissä ja kodeissa

Tehtävä

Henkilökohtainen sielunhoito. Sanan ja sakramenttien tarjoaminen myös niille, jotka eivät pääse seurakunnan yhteisiin kokoontumisiin.

Keskeiset voimavarat

Kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastorit, kanttorit, diakoniatyöntekijät (tarkemmat tiedot palvelun toimintakertomuksessa) ja vapaaehtoiset.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Palvella niitä seurakuntalaisia, jotka eivät pääse mukaan seurakunnan yhteisiin kokoontumisiin.

Toimenpiteet: Hartaushetkien suunnitelmallinen hoito palveluasumisen yksiköissä. Yksityisehtoolli- sen vietto kodeissa ja palveluasumisen yksiköissä ja terveyskeskuksessa.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten sielunhoidon tavoite vuodelle 2020 toteutui? Seurakunnan papit ja kanttorit pitivät säännöllisesti hartauksia hoitokodeissa. Usein hartauksissa oli ehtoollinen mukana. Ehtoollista vietiin myös yksityisesti koteihin ja hoitokoteihin ja terveyskeskukseen. Vuoden 2020 alusta mukaan tulivat myös Valtimon kirkkopiirin hoitokodit. Näissä Nurmeksen palveluasumisen yksiköissä käyminen vaikeutui, koska korona. Mutta koronarajoitukset huomioon ottaen on voitu käydä pitämässä pieniä hartauksia.

Hoitokoteja ovat olleet: Kyrölä, Attendo Kotiniemi ja Kotirinne, Nurmeskoti, Puistontuopa, niin kut-

suttu ”Hannikaisen pienkoti”, Attendo Nurmesharju, Veljeskoti sekä Välskäri, Kotoranta ja Ylä-Karjalan hoitokoti. Joissain paikoissa ei ole voitu käydä koronan tähden ollenkaan, kuten terveyskeskuksessa. Suunnitelmallinen toiminta on joutunut mukautumaan koronarajoitusten mukaan.

Papiston vierailut ja yksilöiden kohtaaminen 2015-2020*						
Papit	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Seurakunnan tilat	125	88	74	136	131	58
Kodit	73	83	62	97	47	35
Koulut	48	41	37	48	39	44
Päivähoito	4	6	8	9	1	3
Toisen toimijan tai organisaation tilat	0	31	10	25	22	0
Puhelin tai verkko (ei tilastoitu vv 2015-2016)	-	-	22	26	-	89
Muulla (ei tilastoitu v. 2014)	7	15	8	0	-	0
Yhteensä	257	264	220	341	240	229
*sisältää myös toimituskeskustelut ja päivänavaukset), vuodesta 2018 alkaen myös muistotilaisuuksiin osallistuminen kirjautuu tähän.						

Yksityisehtoolliiset 2016-2020	
Vuosi	Vietettyjä ehtoollihetkiä
2016	27
2017	29
2018	65
2019	73
2020	50

Pappien pitämät erilaiset muut hartaushetket 2018-2020		
Vuosi	Tilaisuuksia	Osallistujia
2018	158	13580
2019	214	10800
2020	117	10179

3.2.2.8 Hautaan siunaaminen

Tehtävä

Hautaan siunaaminen Kirkkolain ja Kirkkojärjestyksen sekä Kirkollisten toimitusten kirjan ohjeiden mukaisesti, omaisten kohtaaminen siunauskeskustelussa, siunaus- ja muistotilaisuudessa.

Keskeiset voimavarat

Kirkkoherra, kappalainen, seurakuntapastorit, kanttori ja toimituspalkkioiset kanttorit ja diakonia-työntekijät sururyhmätoiminnassa.

Tavoitteet vuodelle 2020

Tavoite 1: Hoitaa hautaan siunaamiset mahdollisimman hyvin ja kohdaten omaiset aidosti surun keskellä.

Toimenpiteet: Varataan riittävästi aikaa siunauskeskustelujen käymiseen, valmistautumiseen, hautaustoimitusten ja muistohetkien hyvään ja kiireettömään hoitamiseen. Palkataan ruuhka- ja loma-aikoina lisätyövoimaa niin kanttorin kuin pappienkin tueksi.

Tavoite 2: Tukea surevaa myös hautajaisten jälkeisenä aikana.

Toimenpiteet: Vietetään pyhäinpäivänä omaisten kirkkopyhä ja iltatilaisuus kappelissa. Lisäksi kerrotaan sururyhmätoiminnasta siunauskeskustelujen yhteydessä ja kutsutaan perustettaviin sururyhmiin myös ilmoituksin. Diakonian työala perustaa sururyhmiä tarpeen mukaan.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Miten tavoitteet hautajaisten suhteen vuodelle 2020 toteutuivat? Hautajaiset pyrittiin sopimaan, valmistelemaan ja toteuttamaan huolella. Tätä työtä eivät tee papit ja kanttorit yksin, vaan mukana kohtaamisissa ovat myös taloustoimiston ja kiinteistönpuolen väki. Koronarajoitukset isivät myös tähän työmuotoon. Mutta hautajaisia ei striimattu Nurmeksen eikä Valtimon kappeleista eikä haudoilta, elleivät omaiset hoitaneet sitä puolta. Mentiin kulloistenkin kokoontumisrajoitusten mukaan. Maskeja ja käsidesiä sekä turvavälejä suosittiin. Säiden niin salliessa suosittiin tai määrättiin hautaan siunaamiset vain haudoille.

Seurakunnan vapaaehtoiset ovat tukeneet surevia omaisia neulomalla heille lohtuhuiveja ja lohtusukkia. Niitä seurakunnan pappi on voinut ojentaa sureville omaisille.

Ongelmallista on ollut, ettei omaisia ole voinut muutta mutkitta kutsua sunnuntain kirkonmenoihin kuulemaan kiitosrukousta ja saamaan kynttilää, koska korona.

Sururyhmää on pidetty Nurmeksen alueella, sitä ovat pitäneet Teija Kuivalainen ja Sari Kuittinen.

Nurmeksessa siunatut/ Nurmekseen haudatut 2014-2020 (kappelin oma tilastointi)							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020 (Nrs/Vmo)
Kappelissa	93	105	132	132	152	140	101/19
Hautausmaalla	8	4	10	10	3	6	31/10
Kirkossa	-	-	1	1	0	0	1/0
Meille haudatut ortodoksit	6	5	9	7	6	6	4
Mualla siunatut, meille haudatut	8	13	10	9	14	15	18
Haudattu siunamatta	-	6	1	5	2	4	4
Yhteensä	115	133	163	164	177	171	188

Siunatut/haudatut seurakunnan jäsenyyden mukaan 2014-2020							
	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Nurmeksen srk:n jäsen	85	88	120	131	134	119	139
Kirkon jäsen	97	108	142	150	160	149	165
Ortodoksi	6	5	9	7	6	6	4
Väestörekisteri	12	14	13	11	11	6	19

Tuhkausten määrä	
2010	11
2011	14
2012	15
2013	21
2014	15

2015	24
2016	22
2017	37
2018	38
2019	50
2020	48

3.2.2.8 Kasvatus

Tehtävä

Kirkon kasvatustyön toiminta-ajatus nousee sekä lähetyskäskystä (Matt. 28:18-20) että lasten evankeliumista (Mark.10:13-16). Näihin Kristuksen sanoihin perustuen kirkon kasvatustyö edistää lasten, nuorten, heidän perheidensä sekä nuorten aikuisten mahdollisuuksia kohdata ilman ehtoja armollinen Jumala.

Tätä kokonaiskirkon kasvatustyön missiota Nurmeksen seurakunta toteuttaa lapsityön, varhaisnuorisotyön ja nuorisotyön, rippikoulutyön ja perhetyön kautta, sekä toimimalla nuorten aikuisten parissa. Kaiken ikäiset, myös lapset ja nuoret nähdään arvokkaina seurakunnan jäseninä, joilla on kasteensa perusteella oikeus kokea seurakuntayhteyttä, jossa Jumalan sana ja sakramentit, rukous sekä kristillinen kasvatus ja opetus vahvistavat uskoa. Kasvatuksen työala pyrkii luomaan tähän mahdollisuuden kullekin ikätasolle sopivalla tavalla. Kristillistä kasvatusta toteutetaan yhteistyössä vanhempien ja kummien, päivähoidon, koulun ja eri järjestöjen kanssa.

Tavoite 2020

Tarjota lapsille ja perheille, varhaisnuorille, nuorille ja nuorille aikuisille mahdollisuuksia kokea seurakuntayhteyttä.

Toimenpiteet

Kohdataan nuorimmat seurakuntalaiset päiväkerhotyön, pyhäkoulutyön, perhetyön, varhaisnuorisotyön, rippikoulutyön ja nuorisotyön kautta.

Järjestetään 5-6 kertaa vuodessa Nurmeksessa ja 2 kertaa Valtimolla perhejumalanpalvelus, jolloin otetaan huomioon erityisesti lapset (yksi näistä on vauvakirkko). Järjestetään lisäksi seuraavat erityiskirkot: päivähoidon joulun- ja kevät-kirkko sekä koululaiskirkot jouluna ja keväällä, lisäksi mahdollisesti muita erilaisia messuja (helmikirkko, tuomasmessu tms.)

Tavoitteet 2021–2022

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Seurakuntayhteyden luomiseen vuonna 2020 oli etsittävä uusia keinoja maaliskuussa Suomeen rantauneen koronapandemian ja sen mukanaan tuomien kokoontumisrajoitusten vuoksi. Vuoteen mahtui aikoja, jolloin voitiin kokoontua perinteiseen tapaan yhteen ja toisaalta aikoja, jolloin yhteyttä voitiin kokea vain videoiden ja striimausten kautta. Kasvatuksen työala pyrki palvelemaan seurakuntalaisia uusien keinoin ja niitä, sekä tavoitteiden toteutumista tarkastellaan tarkemmin eri

työmuotojen toimintakertomusten yhteydessä.

Vuonna 2020 järjestettiin 6 perhejumalanpalvelusta: vauvakirkko tammikuussa, laskiaisen perhekirkko, hiljaisen viikon perhekirkko huhtikuussa, nallekirkko toukokuussa, reppukirkko syyskauden alussa ja perheiden joulukirkko 3. adventtisunnuntaina. Näistä vauvakirkko (8), laskiaisen perhekirkko (46) ja reppukirkko (58) pystytettiin järjestämään läsnä olevalle seurakunnalle (osallistujamäärät suluissa), hiljaisen viikon perhekirkko (38*) ja nallekirkko (138*) videoitiin (YouTuben katsontakerrat suluissa*) ja perheiden joulukirkko striimattiin suorana lähetyksenä kirkosta (kaikkiaan 1591* katsontakertaa). Merkillepantavaa on, että netin kautta lähetettyjä jumalanpalveluksia katsellaan runsaasti itse tilaisuuden päättymisen jälkeenkin ja näin tavoitetaan huomattavan suuria ihmismääriä.

Myös päivähoidon kevätkirkko (210*) ja koulujen kevätkirjat (200* Valtimo, 640* Nurmekse) lähetettiin videoina. Kesäksi rauhoittunut epidemiatilanne mahdollisti kuitenkin kesän rippikoululeirien toteuttamisen normaalisti. Myös muuta toimintaa voitiin avata kesäkaudeksi. Konfirmaatiomessut päätettiin kuitenkin siirtää elokuun alkuun ja ne pystytettiin toteuttamaan suunnitellusti niin, että seurakunta oli kirkossa paikalla. Konfirmaatiomessuihin osallistui yhteensä 1480 henkilöä. Vuoden 2021 uusille rippikoululaisille perheineen järjestettiin erillinen iltakirkko (130) marraskuussa.

Koska keväällä ei voitu kokoontua yhteen, alakouluille järjestettiin syksyllä kirkkohetki, jossa ekaluokkalaisten siunattiin koulutielle. Kirkkokadun alakoulu kokoontui kirkkoon (125), Porokylän koululla saliin kokoontuivat ekaluokkalaisten (40) ja Valtimon ekaluokkalaisten kutsuttiin perheineen iltakirkkoon (17).

Joulun alla koronarajoitukset jälleen tiukentuivat ja näin päivähoidon ja koulujen joulukirjat vietettiin jälleen etänä. Päivähoidon joulukirkko toteutettiin videona (410*), Nurmeksen koulujen joulukirkko striimattiin yhteisenä peruskoululle ja lukiolle (591*) ja Valtimon yhtenäiskoulun joulukirkko toteutettiin videona (432*).

3.2.2.9 Nuorisotyö

Tehtävä

Nuorisotyö tarjoaa nuorelle ja nuorelle aikuiselle mahdollisuuden toimia kotiseurakunnassa ja elää seurakuntayhteydessä. Se luo tilaisuuksia hiljentymiseen, Jumalan kohtaamiseen, kristittynä kasvamiseen ja keskusteluun oman elämän tärkeistä kysymyksistä.

Keskeiset voimavarat

Nuorisotyön ohjaaja

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Nuorten iltojen järjestäminen

Toimenpiteet: Pidetään joka toinen perjantai Rukoushuoneella nuorten ilta, johon nuoret voivat tulla hengähtämään ja hiljentymään sekä tapaamaan toisia nuoria.

Tavoite 2: Nuorten retkien ja tapahtumien järjestäminen

Toimenpiteet: Tehdään retkiä gospeltapahtumiin lähialueille ja kutsutaan Nurmekseen gospel-esiintyjä.

Tavoite 3: Nuorten toiminnan tarjoaminen myös Valtimolla

Toimenpiteet: Järjestetään nuorten iltoja ja toiveiden mukaista toimintaa myös Valtimolla.

Tavoitteet vuosille 2021-2022

Toiminta järjestetään puitteiltaan entisenkaltaisena.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Nuorten hengellistä kasvua tuetaan toteuttamalla erilaista toimintaa. Nuorten iltoja pidettiin perjantaisin joka toinen viikko koronan sallimina aikoina. Iltojen ohjelmaan kuuluu hartaus ja toiminnallista työskentelyä. Valtimolla nuorten illat olivat kerran kuussa. Keväällä nuorten iltojen korvauksena oli isosten whatsapp-ryhmässä jaossa viikoittain uusien veisujen gospelvideoita sekä muuta materiaalia.

Nuorille ja rippikoululaisille tarkoitettuja itse tehtyjä videoita julkaistiin 7 Nurmeksen seurakunnan kasvatus YouTube-kanavalla, niitä katsottiin yhteensä 695 kertaa.

Keväällä järjestettiin nuorten kevätkirKKo. Kesällä kokoonnuttii Hyvärilään Biitsi-iltaan ja tarjottiin saunailtaa. Veisumaraton- tapahtuma peruuntui koronan vuoksi, samoin retki Oulugospel- tapahtumaan.

Päivänavaukset pidettiin viikoittain yläkoululla ja lukiossa, sekä ammattiopistolla kerran kuussa koronan sallimissa rajoissa.

Syksyllä järjestettiin gospelkonsertti yläkoululaisille sekä iltakonsertti striimattuna Nurmeksen kirkosta. Esiintyjänä oli Pekka Laukkarinen Duo.

Nuorten vaikuttajaryhmä perustettiin. Ryhmä kokoontui 3 kertaa. Ryhmä viestii omassa whatsapp-ryhmässään. Nuorisotyön tiedotetta postitettiin 3 kertaa. Seurakunnan nuorilla on oma facebook-ryhmä ja Instagram tili. Isosten kanssa tiedotusväylänä toimii oma whatsapp-ryhmä.

Nuorilla oli mahdollisuus hankkia omakustanteisesti Nurmeksen ev.lut. seurakunnan nuoret-logolla varustettu collegepaitoja. Isosille seurakunta kustansi t-paidat vastaavalla painatuksella

Toiminnan kehittämistarpeet

Toiminta

	2018	2019	2020
Nuorteniltoja	10	13	12
– osallistujia	111	135	88
Retkiä	1	3	-
– osallistujia	6	22	-
Erityistilaisuuksia	9	7	5
– osallistujia	713	527	321

3.2.2.10 Perhetyö

Tehtävä

Perhetyö tukee eri-ikäisten perheiden ja lasten kokonaisvaltaista hyvinvointia ja luo levähdyspaik-

koja keskelle perheiden arkea. Sen johtoajatuksena on pitää esillä sanomaa rakastavasta ja anteeksiantavasta Jumalasta muuttuvassa maailmassa.

Keskeiset voimavarat

Lapsi- ja perhetyöntekijä, 2 lastenohjaajaa

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Tarjota kohtaamispaikka lapselle yhdessä oman aikuisen kanssa

Toimenpiteet: Järjestetään puuhapirttitoimintaa kerran viikossa seurakuntakeskuksessa Porokylässä ja seurakuntakodilla Itäkaupungissa sekä Valtimon seurakuntatalolla. Lisäksi tarjotaan vauvakahvilatoimintaa viikoittain seurakuntakeskuksessa.

Tavoite 2: Tukea perheen hengellistä kasvua ja eettistä kasvatusta.

Toimenpiteet: Toteutetaan perhekerkkoja, järjestetään perheille toiminnallisia iltoja, konsertteja, retkiä ja muita tapahtumia. Lisäksi tarjotaan yksinhuoltajille vertaisryhmätoimintaa. Järjestetään parisuhdeilta ja perheleiri.

Tavoitteet 2021- 2022

Toiminnan toteuttaminen perheiden tarpeisiin vastaamalla.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Toimintaa järjestettiin koronan sallimissa puitteissa. Toimintakauden aikana järjestettiin kotonaan lasta hoitaville vanhemmille ja lapsille puuhapirttitoimintaa seurakuntakeskuksella ja itäkaupungin seurakuntakodilla. Valtimolla puuhapirtti toimi syyskauden päiväkerhon yhteydessä. Puuhapirtit koontuivat viikoittain. Puuhapirteissä toimi kevätkaudella vapaaehtoiset kerhomummit. Vauvaperheille järjestettiin viikoittain vauvakahvila seurakuntakeskuksella.

Toimintakauden alussa tarjottiin Unikko-ryhmää yksinhuoltajaperheille. Toimintakaudella toteutettiin eri tavoin 6 perhekerkkoa (Vauvakirkko, laskiaisien perhekerkko, Hiljaisen viikon perhekerkko, Nalkekirkko, Reppukirkko ja joulukirkko) ja lisäksi rippikoulun starttikirkko.

Perheiden toimintaillat jatkuivat iltapuuhiksina sekä Nurmeksessa että Valtimolla. Laskiaisena järjestettiin laskiaistapahtuma perheille. Koronarajoitusten tultua loimme Nurmeksen seurakunnan kasvatus YouTube kanavan, jonne tuotimme videomateriaalia perheiden käyttöön. Pääsiäistä ennen, paastonaikana, julkaisimme ”Kotipolku kohti pääsiäistä” -materiaalia Nurmeksen ev.lut. seurakunnan lapsiperheet facebook-ryhmässä päivittäin. ”Kevätbongari” –päivityksiä julkaistiin 3 kertaa viikossa pääsiäisestä toukokuun loppuun saakka. Julkaisuissa oli tarjolla askartelu- ja leivontaohjeita, hartauksia, lauluja ja rastipolkuja. Loppukevään ajan tarjottiin perheille viikoittain puuhakasseja. Joulun alla jaettiin jouluiset puuhakassit. Kasseja jaettiin yhteensä 98, tilaajina 45 perhettä. Vappuna oli tarjolla lapsille vappusankot (22). Osallistuimme yhtenä järjestävänä tahona syksyiseen aarrejahiin.

Perheretkeä ei voitu järjestää. Ei myöskään parisuhdeiltaa eikä perheleiriä.

Lapsi- ja perhetyöntekijää ei ollut. Lastenohjaajat toteuttivat viikkotoiminnan. Korona-ajan korvaavan toiminnan ideoinnissa ja julkaisuissa mukana oli nuorisotyönohjaaja.

YouTube kanavalla julkaistiin yhteensä 49 videota, joista jumalanpalveluksia tai vastaavia oli 5, lapsille ja perheille suunnattuja videoita 35 (katselukertoja näissä yhteensä 3231) ja lisäksi erikseen mainittuna satuhierontavideo, jota on tähän mennessä katsottu 2459 kertaa. Loput videoista oli

kohdennettu rippikoulu- ja nuorisotyölle.

Toiminnan kehittämistarpeet

Puuhapirtit ja vauvakahvila perheille			
	2018	2019	2020
Ryhmiä	3	3	4
Osallistujia yhteensä	1078	750	483
Vuoden aikana puuhapirtissä käyneitä perheitä	srkks 36 itä srk 27 yht. 63 vauvakahvila 12	srkks 21 itäk.srk 25 yht. 46 vauvakahvila 12	srkk 16 itäk. srk 11 Valtimo 6 yht. 31 vauvakahvila 10

Retket ja tapahtumat			
	2018	2019	2020
Retket	1	1	-
- Osallistujat	48	29	-
Tapahtumat	3	3	1
- Osallistujat	134	172	35
Perheiden toimintaillat	4	7	7
- Osallistujat	54	124	83
-			

3.2.2.11 Pyhäkoulu

Tehtävä

Pyhäkoulu on lasten ja perheiden toiminnallinen kirkkohetki, jossa koetaan Jumalan läsnäoloa, pyhyyttä ja seurakuntayhteyttä. Pyhäkoulutyön kautta tuetaan perheiden kristillistä kasvatusta ja seurakuntayhteyttä.

Keskeiset voimavarat

Kasvatuksen tiimin työntekijät

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Toimintatuokioiden järjestäminen koululaisten iltapäiväkerhoissa.

Toimenpiteet: Pidetään toimintatuokioita keskustan ja Porokylän iltapäiväkerhoissa joka toinen viikko ja vierailaan Valtimon iltapäiväkerhossa sopimuksen mukaan.

Tavoite 2: Yhteyden luominen perheisiin.

Toimenpiteet: Järjestetään 4- ja 7- vuotiaille synttärjuhlat ja lähetetään kaikille 1-, 2-, 3-, 4- vuotiaille syntymäpäiväkortti. Vauvakirkko pidetään kerran vuodessa. Seurakunnan kotisivuilla julkaistaan kuukausittain ”Kotipyhis”- hartaus ja toimintaidea kotipyhäkoulua varten.

Tavoite 3: Pop up- pyhäkoulu- tapahtuman järjestäminen.

Toimenpiteet: Järjestetään Pop up- pyhäkoulu Leikkipäivä- tapahtuman yhteydessä.

Tavoitteet 2021- 2022

Pyritään toteuttamaan toimintaa perheiden tarpeiden mukaisesti.

Säilytetään toimintatuokiota iltapäiväkerhoissa.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Syntymäpäivätapahtumat järjestettiin suunnitellusti: nelivuotissynttärarit keväällä ja syksyllä syntyneille, sekä seiskasynttärarit syksyllä reppukirkon yhteydessä. Synttärkortit lähetettiin 1-4-vuotiaille ja vauvakirkko pidettiin. Kastepuuhun edellisvuonna ripustetut enkelit jaettiin vauvakirkossa. Kaste- puu siirrettiin Nurmeksen kirkkoon.

Kaupungin järjestämissä kahdessa iltapäiväkerhossa (Kirkkokadun koulu ja Porokylän koulu) pidettiin toimintahetki kahden viikon välein suunnitelman mukaisesti ennen koronan alkua. Loppuvuoden aikana vierailuja ei voinut toteuttaa.

”Kotipyhis” -hartaus julkaistiin kerran kuussa kevät- ja syyskaudella seurakunnan kotisivuilla.

Koronan vuoksi Leikkipäivä-tapahtumaa ei toteutettu, ei myöskään pop up-pyhäkoulua. Seurakunnassa toimii vapaaehtoisten ohjaama pyhäkoulu seurojen yhteydessä. Pyhäkoulu kokoontui toimintakaudella 2 kertaa.

Toiminnan kehittämistarpeet

Syntymäpäivätapahtumat			
	2018	2019	2020
Nelivuotiaiden juhlat (2)	85	77	75
7-vuotiaiden juhlat	49	33	58
Lähetetyt 1.- 4.v. kehto- luokkakortit	182	173	169

3.2.2.12 Päiväkerhotyö

Tehtävä

Päiväkerhot tarjoavat hiljaisuuden ja Jumalan kohtaamisen, hoivan, toiminnan ja leikin paikan 3-vuotiaille ja 4-5- vuotiaille lapsille. Kerhot tukevat vanhempia kristillisessä kasvatuksessa. Päiväkerhotyön kautta seurakunta tavoittaa myös kunnallisessa varhaiskasvatuksessa olevat lapset.

Keskeiset voimavarat

2 lastenohjaajaa ja lapsi- ja perhetyöntekijä

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Päiväkerhojen järjestäminen 3-vuotiaille ja 4-5-vuotiaille lapsille

Toimenpiteet: Järjestetään päiväkerhoja Porokylän, keskustan, itäkaupungin ja Valtimon alueella. Ryhmien määrä muodostuu ilmoittautuneiden lasten perusteella.

Tavoite 2: Yhteistyön ylläpitäminen kunnan varhaiskasvatuksen kanssa

Toimenpiteet: Seurakunnan kasvatuksen tiimin ja päivähoitohenkilöstön yhteiset palaverit syys- ja kevätkaudella yhteistyön suunnittelemiseksi. Vierailut säännöllisesti kaikissa viidessä päiväkodissa. Järjestetään perhepäivähoitajille puuhapirttitoimintaa sekä vieraillaan niiden perhepäivähoitajien luona, jotka eivät pääse osallistumaan viikkotoimintaan. Järjestetään päivähoidon kevät- ja joulukirkko sekä kutsutaan lapsiryhmiä kirkkovierailuille.

Tavoite 3: Kesäkerhojen järjestäminen

Toimenpiteet: Kesäkerhot järjestetään Porokylän koulun, itäkaupungin ja Bomban leikkikentillä kesäkuun ajan 4-8- vuotiaille lapsille sekä perheille.

Tavoitteet 2021- 2022

Kehitetään toimintaa vastaamaan perheiden tarpeita ja jatketaan yhteistyötä kaupungin varhaiskasvatuksen kanssa.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Päiväkerhoja kokoontui 4-5-vuotiaille 3 ryhmää; itäkaupungin seurakuntakoti, seurakuntakeskus ja Valtimon seurakuntatalo. Ryhmät kokoontuivat kerran viikossa kolme tuntia / kerta. Lisäksi toimi 3-vuotiaiden ryhmä, kesto 2 h/krt. Puuhaparkki- toiminta (avoin päiväkerho) laajeni syyskaudella kahden kertaan viikossa.

Kevätjuhlaa ja lasten leiripäiviä ei voitu järjestää. Samoin peruuntui Leikkipäivä- tapahtuma. Mikkelinpäivänä järjestettiin yhdessä musiikkityön kanssa Enkelilauluilta kirkossa. Joulun alla laulettiin lasten kauneimpia joululauluja.

Kesäkerhotoiminta typistyi koronan vuoksi kolmen pienryhmän kokoontumisiksi. Kerhot kokoontuivat itäkaupungin leikkikentällä.

Yhteiset palaverit päivähoitohenkilöstön kanssa pidettiin. Päiväkodeissa pidettiin uskontokasvatus- tuokioita, vierailut toteutuivat jokaisessa päiväkodissa kerran kuussa, pois lukien kevätkuukaudet. Päivähoidon kevät- ja joulukirkko jouduttiin toteuttamaan videoituna. Päiväkotiryhmien vierailu pääsiäisen polulla kirkossa peruuntui. Eskarit vierailivat syksyllä siunauskappelissa.

Perhepäivähoitajien puuhapirttitoiminta jouduttiin lopettamaan työntekijäresurssien vähenemisen vuoksi. Puuhakasseja tarjottiin perhepäivähoitajille.

Kanttori vieraili päiväkodeissa muutaman kerran pitäen kirkkomuskaria.

Toiminnan kehittämistarpeet

Päiväkerhot						
	2018		2019		2020	
	Kevät	Syksy	Kevät	Syksy	Kevät	Syksy
Päiväkerhoryhmiä	4	4	4	3	4	4
Osallistujia	48	27	24	21	23	31
Ohjaajia	3	2	3	3	2	2
Puuhaparkki						
Osallistujia kirjoilla				8	16	11
Käyntikertoja yhteensä				21	46	52

Kesäkerhot			
	2018	2019	2020
Kesäkerhoryhmiä	3	3	3
Osallistujia	434	361	58

Muu toiminta						
	2018		2019		2020	
	Määrät	Osallistujat	Määrät	Osallistujat	Määrät	Osallistujat
Leiripäivät	2	83	2	80	-	-
Eriyistilaisuudet	6	668	9	504	2	120

3.2.2.13 Rippikoulutyö**Tehtävä**

Rippikoulun toiminta-ajatus on valtakunnallisen rippikoulusuunnitelman (2017) mukaisesti seuraava: Rippikoulu vahvistaa nuorten uskoa kolmiyhteiseen Jumalaan ja varustaa heitä elämään kristittyinä.

Keskeiset voimavarat

Seurakunnan papit, nuorisotyönohjaaja, lapsi- ja perhetyöntekijä (ei täytetty), kanttori, kausityöntekijä, isoskoulutuksen käyneet ryhmänohjaajat, yövalvoja.

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Tarjota jokaiselle vuonna 2005 syntyneelle nurmekselaiselle ja valtimolaiselle nuorelle mahdollisuus rippikoulun käymiseen sekä mahdollisuus aikuisrippikouluun sitä pyytävälle.

Toimenpiteet: Järjestetään 4 rippikoulua rippikoulusuunnitelman mukaisesti. Tarvittaessa seurakunnan papisto hoitaa aikuisrippikoulun.

Tavoite 2: Kohdata myös rippikoululaisen vanhemmat, perhe ja kummit.

Toimenpiteet: Kutsutaan perheitä rippikoulun starttikirkkoon, tiedotustilaisuuteen, viikonloppuleirin vanhempaintapaamiseen sekä konfirmaatioon. Pidetään yhteyttä kirjeiden ja mahdollisten henkilökohtaisten keskustelujen kautta. Vanhemmille ja kummeille jaetaan ”Herran kansan ensi rippi”-kotiväen rippikoulukirja. Vieraillaan kutsuttaessa rippijuhlissa.

Tavoite 3: Sopeutetaan Nurmeksen ja Valtimon rippikoulutoiminta yhdeksi kokonaisuudeksi.

Toimenpiteet: Rippikoulut suunnitellaan toimiviksi niin Nurmeksen kuin Valtimon nuorten kannalta.

Tavoitteet vuosille 2021- 2022

Toiminta järjestetään rakenteeltaan entisenkaltaisena. Kehitetään rippikoulutyötä sisällöllisesti.

Toimenpiteet: Varataan rippikoulutyötä tekeville työntekijöille yksi yhteinen palaute-, ideointi- ja suunnittelupäivä hyvissä ajoin ennen uuden rippikoulukauden käynnistymistä. Osallistuminen työalan koulutus- ja neuvottelupäiviin.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Rippikoulut toteutettiin suunnitellusti 17.3. saakka, jolloin alkoivat koronarajoitukset. Rippikouluja järjestettiin 4, joista yhdessä oli mukana päiväleiriläisiä. Kolme rippikoulua pidettiin Hyvärilän matkailu- ja nuorisokeskuksessa ja Valtimon ryhmä Laitalan lomissa.

Vuonna 2020 83 nuorta kävi rippikoulun Nurmeksen seurakunnan ryhmissä ja heistä konfirmoitiin kaikki. Muualla rippikoulunsa käyneitä oli 3.

Rippikoulun toteutus käynnistyi syksyllä 2019 infolla kouluissa. Rippikouluihin ilmoittauduttiin Gospel-konsertissa lokakuussa (Esiintymässä Tommi Kalenius ja Ninni Poijärvi.) Rippikoululaisille perheineen järjestettiin oma, erillinen iltakirkko 31.10.2019. Starttipäivät järjestettiin ryhmittäin marraskuussa 2019. Nurmeksen ryhmille järjestettiin viikonloppuleiri Hyvärilässä tammi-helmikuussa ja Valtimon ryhmälle Laitalan lomissa tammi-helmikuun taitteessa. Jokaiselle ryhmälle pystytettiin toteuttamaan 5 päivän kesäleiri suunniteltuna ajankohtana, mutta koronan vuoksi yön yli leirit muutettiin päiväleireiksi.

Rippikoululaisten oli tarkoitus osallistua kullekin ryhmälle erikseen järjestettyyn ”Seurakunta tutuksi” -toimintailtapäivään maaliskuussa ja vierailla ryhmittäin siunauskappelissa toukokuussa. Koronarajoitukset muuttivat tätä suunnitelmaa siten, että ainoastaan 1. ryhmän ”Seurakunta tutuksi” -toimintailtapäivä pystytettiin järjestämään normaalisti. Muiden ryhmien osalta siirryttiin etätoteutukseen tehtävien kautta. Kappelivierailut toteutettiin katsomalla ennakoon kuvattu video ja tekemällä etätehtävät. Rippikoululaisilla oli mahdollisuus käydä istuttamassa orvokki läheisensä haudalle omalle ryhmälle varattuna kappelivierailupäivänä. Omia osallistumisia seurakunnan toimintaan jokaiselta vaadittiin kaikkiaan 4 käyntiä. Koronarajoitusten vuoksi kevään käynnit korvattiin erilaisilla etätehtävillä. Ryhmien konfirmaatiot toteutettiin koronan vuoksi alkuperäisestä suunnitelmasta poiketen kahtena peräkkäisenä viikonloppuna elokuun 2020 alussa.

Rippikoululaisten vanhemmat, perhe ja kummit kohdattiin tavoitteiden mukaisesti: kutsuttiin perheet rippikoulun iltakirkkoon, tiedotustilaisuuteen rukoushuoneeseen, sekä yhdessä kummien kanssa viikonloppuleirin vanhempaintapaamiseen ja konfirmaatioon. Pidettiin yhteyttä kirjeitse ja tarjottiin mahdollisuus henkilökohtaiseen keskusteluun. Vanhemmille ja kummeille jaettiin ”Herran kansan ensi rippi” – kotiväen rippikoulukirja. Koronan vuoksi rippijuhlavierailuja ei ollut.

Koska lapsi- ja perhetyöntekijää ei ollut, nuorisotyönohjaaja oli mukana kaikilla neljällä viikonloppu- ja kesäleirillä. Hänen työnsä keventämiseksi rippikoulutyön pappi toimi kahdella leirillä turvallisuus- ja ohjelmavastaavana. Niin viikonloppu- kuin kesäleireillä kolmantena ohjaajana oli mukana pitkään nuoriso- ja rippikoulutyössä mukana ollut henkilö kausityöntekijänä. Kolmella kesäleirillä mukana oli kanttori ja yhdellä kesäkanttori.

Viikonloppuleireillä työskenteli lisäksi 14 nuorta ja kesäleireillä 11 nuorta isosena. Viikonloppuleirien yöajan turvallisuudesta vastasi erikseen palkattu yövalvoja.

Vuonna 2020 järjestettiin aikuisrippikoulu yhdelle.

3.3.2.14 Isoskoulutus

Tehtävä

Isoskoulutus antaa valmiudet toimia isosena seurakunnan rippikoulu- ja varhaisnuorten leireillä. Koulutuksen laajuus on 50 tuntia ja siinä perehdytään kristilliseen uskoon ja Raamattuun, sekä harjoitellaan vuorovaikutus- ja ryhmänohjaamistaitoja, opetellaan leikkien ja iltaohjelman ohjaamista sekä leiriläisen kohtaamista. Isoskoulutus tarjoaa koulutettavalle nuorelle mahdollisuuden kasvaa itsetuntemuksessa ja ihmissuhdetaidoissa, sekä vahvistua uskossa ja elää seurakuntayhteydessä.

Keskeiset voimavarat

Nuorisotyönohjaaja, kasvatuksen työalasta vastaava pappi.

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Kouluttaa riittävästi uusia ryhmänohjaajia seurakunnan rippikoulu- ja varhaisnuorten leireille.

Toimenpiteet: Innostetaan rippikoululaisia mukaan isoskoulutukseen.

Tavoite 2. Sopeutetaan Nurmeksen ja Valtimon isoskoulutustoiminta yhdeksi kokonaisuudeksi.

Toimenpiteet: Suunnitellaan yksi yhteinen isoskoulutus Nurmeksen ja Valtimon nuorille.

Tavoitteet vuosille 2021- 2022

Isoskoulutuksen jatkaminen toiminnan tarpeiden mukaan.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Isoskoulutuksesta keväällä 2020 valmistui 5 ryhmänohjaajaa. Isoskoulutus toteutui koulutustapaamisina ja yhtenä viikonloppuleirinä. Toinen viikonloppuleiri peruuntui koronan vuoksi. Se korvattiin uusille koulutettaville isosille etätehtävien avulla. Joitakin vanhempia isosnuoria osallistui leirille. Isoiset siunattiin tehtävänsä kevätkirkossa. Koulutuksen lisäksi isokset kokoontuivat rippikoulun kii-tospizzailtaan heinäkuussa. Syksyllä 2020 isoskoulutuksen aloitti 3 uutta nuorta.

Rippikoulun käynti ja isoskoulutus			
	2018	2019	2020
rippikouluryhmät	3	3	4
leirit	3	2	4
iltarippikoulut	-	-	-
päivärippikoulut	integraatio	1	integraatio
aikuisrippikoulu (yksityinen)	-		1
rippikoulun Nurmeksen seurakunnassa käyneet	60	59	83
muualla käyneet	1	4	2
kehitysvammaisten rippikoulun suorittaneet	0	0	1
kaikki rippikoulun käyneet	61	63	87
konfirmoidut	61	61	87
jäseniksi liittyneet	0	?	1
työntekijöiden kotikäynnit	4	6	-
kouluvierailut	5	6	5
isosena toimineet	16	15	14
isoskoulutukseen osallistuneet	20	22	10

3.2.2.15 Varhaisnuorisotyö

Tehtävä

Varhaisnuorisotyö tarjoaa 7-13 -vuotiaille tytöille ja pojille turvallista harrastustoimintaa ja yhdessäoloa, tilaisuuden hiljentymiseen ja Jumalan kohtaamiseen, sekä tukee koteja kristillisessä kasvatuksessa.

Keskeiset voimavarat

Nuorisotyönohjaaja, lapsi- ja perhetyöntekijä (täyttämättä), vapaaehtoiset kerhonohjaajat

Tavoitteet 2020

Tavoite 1: Kohdataan eri-ikäiset varhaisnuoret

Toimenpiteet: Järjestetään kouluvierailuja, kotikirkko tutuksi-, pääsiäisen polku- ja synttärिताpahtumat sekä leirejä.

Tavoite 2: Kerhotoiminnan järjestäminen

Toimenpiteet. Koulutetaan vuosittain uusia kerhonohjaajia ja organisoidaan kerhotoimintaa.

Tavoite 3: Varhaisnuorten perheiden tavoittaminen

Toimenpiteet. Kutsutaan vanhempia mukaan 7 v. ja 10 v. synttäreille, perheiden retkille, leirien päätöshetkiin sekä perhekirkkoihin.

Tavoitteet vuosille 2021- 2022

Toiminta järjestetään puitteiltaan entisenkaltaisena pyrkien säilyttämään myös leiritoiminta.

Partio

Seurakunta tukee partiotoimintaa antamalla tilat partion käyttöön maksuttomasti, mikäli seurakunnalla on tarpeeseen soveltuvia tiloja.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Synttärिताhtumia järjestettiin seuraavasti: 12-vuotiaiden retki Vuokattiin toteutui syyskaudella, 10-vuotiaille järjestettiin synttärjuhla, jonne kutsuttiin myös heidän perheitään. 7-vuotiaiden syntymäpäivät pidettiin syksyllä reppukirkon yhteydessä.

Perheitä kohdattiin synttärिताhtumissa sekä työalojen yhteisessä laskiaistapahtumassa. Hiihtolomalla järjestettiin päiväretki koululaisille ja perheille Vuokattiin. Syysloman retkipäivä peruttiin.

Lasten Kirkkopassi on käytössä. Perheleiriä ei järjestetty.

Varhaisnuorten leiri toteutui kesällä päiväleirinä, joululeiripäivä peruttiin koronan vuoksi.

Pääsiäisen polku videoitiin ja lähetettiin koulujen 2.luokille katsottavaksi. Kotikirkko tutuksi – toiminta toteutui syksyllä 5. luokille niin Nurmeksen kuin Valtimon kirkossa. Tuntivierailuja alakouluilla tehtiin luokkien toiveiden mukaan. Päivänavauksia pidettiin alakouluilla viikoittain koronarajoitusten sallimissa puitteissa. Syyskaudella alakoululaisille esiintyi striimauksen kautta Pekka Laukkanen Duo Nurmeksen kirkosta. Koulukirkot toteutuivat keväällä ja joulun alla videoituna ja striimattuna. Syyskausi alkoi koulukirkoilla. Jokaiselle koululle toimitettiin Surulaatikko, josta löytyy tarvittavat materiaalit suruhartauden pitämiseen koululla.

Kerhoja pitivät vapaaehtoiset koulutetut nuoret kerhonohtajat, seurakuntapastori sekä nuorisotyönohjaaja. Kerhonohtajakoulutusta järjestettiin syksyllä uusille ohjaajille. Kerhon ohjaamisesta maksettiin pieni palkkio vapaaehtoisille ohjaajille. Kerhonohtajatapaamiset pidettiin kuukausittain. Kerhokaudet olivat lyhyempiä koronan vuoksi.

Koronarajoitusten tultua loimme Nurmeksen seurakunnan kasvatus YouTube kanavan, jonne tuotimme videomateriaalia eri ikäisten lasten ja perheiden käyttöön. ”Kotipolku kohti pääsiäistä” ja ”Kevätbongari” päivitykset facebookissa oli tarkoitettu myös kouluikäisille ja heidän perheilleen. Joulun alla kanttori yhdessä Porokylän koulun 3.luokan kanssa toteutti Hyvän joulun toivotus-videon, jota katsottiin yhteensä 1251 kertaa.

Partiolaiset toimivat seurakunnan tiloissa, Nurmeksessa vanhassa virastotalossa ja Valtimolla seurakuntatalolla.

Toiminnan kehittämistarpeet

1. Kerhot			
	2018	2019	2020
Kerhoja yhteensä	8	7	7

Vapaaehtoisia ohjaajia	12	10	8
Kerholaisia kirjoilla yhteensä	79	60	56

2. Tapahtumat, retket ja leirit						
	2018		2019		2020	
	Määrä	Osallistujat	Määrä	Osallistujat	Määrä	Osallistujat
Tapahtumat	8	623	15	1041	11	718
Retket	3	125	3	121	2	55
Leirit	1	17	2	40	1	22

3.5.1 Palvelu

Keskeiset voimavarat

Diakonian viranhaltijoita 2,7, työalasta vastaava pappi, vapaaehtoistyöntekijät

3.2.2.16 Diakonia

Kolmiyhteisen Jumalan pelastavaan toimintaan osallistuminen sanallisen todistuksen, palvelun ja keskinäisen yhteyden avulla. Diakonian keinoin etsitään, autetaan ja tuetaan niin lähellä kuin kaukana erityisesti niitä, jotka eniten apua tarvitsevat. Rohkaistaan asettumaan lähimmäisen asemaan, palvelemaan ja luopumaan omastaan ja toimimaan sekä lähellä että kaukana elävän lähimmäisen hyväksi.

Tavoitteet 2020

Tavoite 1. Selvitetään mahdollisuutta käynnistää leipäjakelu myös Valtimolla.

Toimenpide: Kysytään Valtimon S-marketilta ja Porokylän leipomolta halukkuutta lähteä yhteistyöhön mukaan.

Tavoite 2. Seurakunnallisen päihde- ja mielenterveystyön synnyttäminen/uudelleen organisointi

Toimenpide: Suunnitellaan päihdetyön sisältö sekä kartoitetaan resursseja päihdetyön toteuttamiseksi. Mahdollisesti konsultointiapuna käytetään rovastikunnan seurakuntia.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Maaliskuussa Suomeen rantautuneen Covid-19 pandemian johdosta kaikki kokoava toiminta keskeytyi. Diakoniatyö joutui miettimään uusia keinoja ja ratkaisuja vastata ihmisten hätään ja avun tarpeeseen. Yksi diakoniatyöntekijöistä otti vastuulleen uudelleen organisoida elintarvikejakelun paikkakunnalle, Nurmeksenseurakunnan Elämän Eväät ry:n päättäessä lopettaa toimintansa koronarajoitusten ja kokoontumiskiellon ajaksi. Tarve tälle toiminnalle nousi diakoniatyön asiakkaiden tarpeesta saada ruoka-apua poikkeusolojen aikana. Elintarvikejakelu toteutettiin Ruokaviraston ohjeitten mukaisesti pandemian aikana, siten, että elintarvikkeet pakattiin valmiisiin kasseihin ja niitä sai tulla noutamaan etukäteen varatulla ajalla. Diakoniatyöntekijä piti puhelinpäivystystä kerran viikossa ajanvarausta

varten.

Ruokakasseja jaettiin perjantaisin Itäkaupungin seurakuntakodilta. Kaikki Nurmeksen ruokakaupat lahjoittivat elintarvikkeita sekä Tokmanni. Porokylän leipomo lahjoitti leipiä sekä uutena lahjoittajana mukaan saatiin syksyllä PielisPakari. Toimintaan osallistui yhden diakoniatyöntekijän lisäksi Nurmeksen Elämän Eväät Ry:n neljä vapaaehtoista. Ruokajakelussa on ollut viikoittain keskimäärin noin 60 kävijää. Ruokajakelutoiminnalla on ollut vaikutusta diakoniatyön taloudellisen avun asiakkaiden määrään. Osto-osoituksia ruokaan on haettu diakoniatyöltä vähemmän kuin aiempina vuosina. Valtimolla ei ole ruokakassijakelua, mutta valtimolaisia on tiedotettu Itäkaupungin jakelusta ja kävijöitä on tullut pikkuhiljaa. Diakoniatyöntekijä on tarvittaessa tapauskohtaisen harkinnan perusteella toimittanut kasseja myös kotiin.

Nurmeksessa leipäjakelu pystyi jatkamaan toimintaa viikoittain seurakuntakeskuksessa. Leivät pakattiin valmiiksi kasseihin ja jaettiin ulkona. Kävijöitä on leipäjakelussa käynyt keskimäärin noin kymmenkunta henkilöä. Valtimolle ei ole järjestetty erillistä leipäjakelua, mutta Nurmeksen jakelusta on saatu leipää myös sinne jaettavaksi joko tuoreena tai pakastettuna. Jako on tapahtunut vastaanotokäyntien yhteydessä tai ennalta sovitusti enimmäkseen diakoniatyöntekijän otettua yhteyttä arvioimiinsa tarvitsijoihin.

Seurakunnallisen päihdetyön kehittämistä on selvitelty, ja sitä jatketaan Covid 19- pandemian aiheuttamien rajoitusten päättymisen jälkeen edelleen. Työttömien talolla Näreellä käynneistä, yhteisten aikojen löytämisen hankaluuden ja asiakkaiden vähenemisen vuoksi luovuttiin. Kirpputori Näreeseen Kierrätyksessä diakoniatyöntekijä on käynyt ja tavoittanut sitä kautta tukea ja taloudellista apua tarvitsevia. Tarvittaessa Kirpputorin ja Näreeseen työntekijät voivat kertoa miten voi asioida suoraan diakoniatyöntekijöiden kanssa.

Seurakunnan vapaaehtoisen vetäjäparin ja Nurmekskodin kanssa yhteistyönä järjestettiin 2019 - 2020 Ystäväpiiri, mukana oli 8 piiriläistä, marraskuun puolivälistä joulukuun puoleen väliin 6 kertaa ja joulutauon jälkeen tammikuulla jatkettiin vielä 7 kertaa, helmikuun loppuun.

Ikäihmisten kerhot kokoontuivat joka toinen viikko, Valtimolla tiistaisin ja Nurmeksessa torstaisin, näkövammaisten ja omaishoitajien kerhot kerran kuukaudessa Nurmeksessa. Kerhotoiminta jäi tauolle maaliskuusta syyskuun alkuun saakka Covid 19-pandemian aiheuttamien rajoitusten vuoksi. Ikäihmisten ja näkövammaisten kerhoissa toimi työntekijän lisäksi vapaaehtoisia kerhonohjaajia. Kerhojen joulujuhlia, seurakuntaretkeä ja kerhojen retkiä ei voitu järjestää koronarajoitusten vuoksi.

Sururyhmä kokoontui syksyllä Nurmeksessa neljä kertaa ja viimeinen viides kokoontuminen jäi Covid 19-alueellisten rajoitusten vuoksi vuoden 2021 puolelle. Osallistujia oli kolme sekä vetäjät Teija Kuivalainen ja Sari Kuittinen. Valtimolla sururyhmä ei toteutunut. Sururyhmästä ilmoitettiin kirkollisissa ilmoituksissa. Omaishoitajien kirkkopyhä kirkkokahveineen järjestettiin tuomiosunnuntaina. Vanhusten kirkkopyhää vietettiin Valtimolla vanhusten viikon päätteeksi lokakuussa. Juhlaa ei järjestetty Covid 19-pandemiarajoitusten vuoksi, mutta messun jälkeen oli tarjolla kirkkokahvit kirkossa.

Räsäsen testamentista ei voitu järjestää ikä- ihmisten leiripäivä elokuulla Hyvärilässä Covid 19-pandemiarajoitusten vuoksi, eikä vanhuksille kirkkokyytejä, vanhusten kirkkopyhänä. Yhteistyössä Toimintakeskuksen kanssa keväisin järjestetyt kaksi leiripäivää Paavolan lomamökillä eivät toteutuneet Covid 19-pandemiarajoitusten vuoksi. Päihdetyön illat kevät- ja syyskaudella sekä ulkoilu-iltapäivä ja joulujuhla eivät toteutuneet Covid 19-pandemiarajoitusten vuoksi.

Vuoden aikana 70- ja 80 vuotta täyttäneille järjestettiin Valtimolla marraskuussa syntymäpäiväjuhla kahvitilaisuuden merkeissä. Nurmeksessa kevään syntymäpäiväjuhlat 70- ja 80 vuotiaille siirtyivät syyskuuhun, jolloin myös pidettiin eri sunnuntaina syyskaudella syntyneille 70- ja 80 vuotiaille juhla. Seurakunnan puolesta lähetettiin onnittelukortit 90, 95 ja 100 vuotta täyttäneille. Pyydettyäessä diakoniatyöntekijät kävivät myös onnittelukäynneillä.

Diakoniatyöntekijät osallistuivat rippikoululaisille järjestettyyn seurakunta tutuksi –iltapäiviin sekä kouluilla pidettäviin päivänavauksiin. Kansainvälistä diakoniaa ja yhteisvastuukeräystä on pidetty esillä kaikenikäisten keskuudessa kouluilla, piireissä, kerhoissa, Ystävänpysäkeillä, messuissa ja yhteisvastuutapahtumissa myös lista - ja lipaskeräyksin ja arpoja myymällä. Yhteisvastuu- keräyksen kiitosilta ei toteutunut keväällä Covid 19-pandemiarajoitusten vuoksi. KUA:lle varoja on kerätty järjestämällä syysstoritapahtuma syyskuussa Keskustan torilla. Syksyllä järjestettiin Naisten pankin Kävele naiselle ammatti – tapahtuma Hyvärilässä, johon osallistui 10 kävelijää.

Yksilökohtaamisia on tehty diakoniatoimistossa sekä kotikäynneillä. Kotikäyntejä on tehty mahdollisuuksien mukaan ja korona rajoitusten ohjeitten mukaisesti. Maaliskuussa voimaan astuneitten ikäihmisiä koskevien rajoitusten myötä, emme voineet vierailla yli 70 vuotiaiden luona kodeissa emmekä laitoksissa. Yhteyttä pidettiin puhelinkeskustelujen välityksellä heihin. Diakoniatyöntekijät olivat tavattavissa toimistolla ja vastaanotto oli kerran viikossa ti klo 9 – 11. Asiakkaita otettiin vastaan ajanvarauksella myös muina aikoina.

Valtimolla vastaanotto oli ainoastaan ajanvarauksella ja käytännössä vastaanotot olivat torstaisin, koska silloin oli myös muita työntekijöitä samaan aikaan talossa.

Avustuksen saajat olivat suurimmalta osaltaan työikäisiä ja työttömiä lapsiperheitä. Myös vähävaraiset eläkeläiset ovat hakeneet avustusta. Avustuksia annettiin 207 kpl yhteensä 10 830,67 €. Jouluna omien talousarvio-määrärahojen lisäksi jaoimme yksityisiltä saatuja lahjoitusvaroja sekä lahjakortteja yhteensä 3516 € edestä lapsiperheille ja yksinasuville.

Marraskuussa diakoniatyö sai Opetus- ja kulttuuriministeriön myöntämää korona tukea Kirkkohallituksen kautta 7666 €. Rahasta käytettiin 2189,65 € jouluruokakasseihin, jotka jaettiin ruokajakelussa. Kasseja tehtiin 85 kpl. Kassit sisälsivät kypsän kinkun, porkkana- ja lanttulaatikon, kahvipakettin, piparkakkuja ja konvehtirasian. Loput rahasta käytetään seuraavana vuonna.

Avustukset	2018	2019	2020
Avustus €	14 190,60	16 697,41	15 000
* sisältää työttömien yhdistykselle myönnetyn toiminta-avustuksen 200€ x 12 kk	€*	€*	€*
Annetut avustukset yht. kpl	250	229	207

Asiakaskontaktit	2018	2019	2020
Vastaanotolla	291	238	234
Kotikäynneillä	125	123	209

Muulla	58	30	30
Kotikäyntien määrä	112	121	209
Puhelin ja sähköposti kontaktit	86	62	702
Kohtaamisten syyt			
Ihmissuhteet	158	110	553
Terveys ja sairaus	118	89	565
Elämän kriisit ja surut	20	15	80
Usko elämän merkitys	60	9	129
Talous		234	625

Yhteisvastuukeräys			
Keräystulos	2018	2019	2020
Kokonaistulos €	6 994,68	8 181,68	6 705,57
€/jäsen	1,35	1,43	0,92
YV-tilaisuudet kpl/henkilömäärä	18/519	19/528	6/173

Kirkon Ulkomaanavun kannatus			
KANNATUS	2018	2019	2020
Talousarviokannatus	2900	2900	2900
Srk:n muut tuotot, yksityiset lahjoitukset ja YV - keräys	24 888	22 923	
KUA:n kannatus yhteensä	27 788	25 823	
Kannatus euroa/srk:n jäsen	4,89	4,37	

*2020 Kannatusluvut saadaan vasta maaliskuulla

Toiminnan kehittämistarpeet

Kävele naiselle ammatti- tapahtuman voisi järjestää myös Valtimolla. Sururyhmästä ilmoittelua tehostetaan mm. hyödyntämällä paremmin seurakunnan koti- ja fb-sivuja.

3.2.2.17 Lähetys

Keskeiset voimavarat

Lähetyksen ja diakonian viranhaltija, 30 % lähetyksen osuus, vapaaehtoistyöntekijät, lähetystyöstä vastaavana pappina toimi kirkkoherra

Tehtävä

”Menkää ja tehkää kaikki kansat minun opetuslapsikseni” – lähetyskäsken mukaisesti evankeliumin eteenpäin vieminen paikallisella ja maailmanlaajuisella tasolla sekä seurakuntalaisten varustaminen lähetystehtävään. Evankeliointityön lisäksi tuemme kehitysyhteistyöhankkeita, joilla parannetaan kaikista heikoimmassa asemassa elävien elämänlaatua ja mahdollisuuksia.

Tavoitteet

Tavoite: Nimikkosopimusten tarkastelu ja vähentäminen.

Toimenpide: Vähennetään 1-2 nimikkosopimusta.

Tavoitteiden toteutuminen ja toiminta

Nimikkosopimuksia tarkasteltiin palvelun johtokunnassa ja sopimuspaperit käytiin läpi. Jarkko ja Pirtta Korhosen sopimus Maf:n kanssa päättyi vuoden 2020 vuoden loppuun eikä sitä enää jatkettu. Lähetysseuran kanssa solmittu sopimus Foundiougneen alueen ruokaturvaohjelmasta myös päätettiin lopettaa, koska ohjelma on päättynyt jo vuonna 2018, eikä siitä ollut tullut seurakuntaan asianmukaista tietoa. Turvakoti Diakonin tukeminen myös päätettiin lopettaa, koska siitä ei ole solmittu jatkuvaa nimikkosopimusta, vaan neuvoston pöytäkirjan mukaan tarkoitus oli tukea Diakonin työtä vain kahden vuoden ajan Inkerin kirkon kautta. Palvelun johtokunta päätti jatkaa entisen Valtimon seurakunnan sopimusta Lähetysseuran kanssa Nepaliläisten kohteista. Nämä muutokset nimikkosopimukseen astuvat voimaan vuoden 2021 alusta.

Lähetyksen työalan toiminnan toteuttajina ovat vapaaehtoiset vastuunkantajat. Kahvio ja kirpputori Herrankukkaro jatkanut toimintaa entiseen tapaan vapaaehtoisten voimin. Kirpputori oli auki alkuvuodesta maaliskuun ensimmäisille viikoille, kunnes Covid-19 pandemia pysäytti kirpputorin toiminnan. Kirpputori oli suljettuna syyskuun alkuun saakka. Loppuvuoden kirpputori oli auki viikonloppuisin, kahvio pidettiin suljettuna. Leivonnaisia leivottiin vain ulosmyyntiin. Joulukuun puolessa välissä jouduimme sulkemaan uudestaan kirpputorin toiminnan loppuvuoden ajaksi. Vapaaehtoisten palvelureja pidettiin 7 kertaa viime vuoden aikana. Korona pandemia esti lähetysmyyjäisten pitämisen isänpäivän aattona sekä joulukuussa.

Tammikuussa oli suunniteltu Nurmekseen Pielisen Karjalan seurakuntien yhteinen Lähetyslauantai, joka kuitenkin peruuntui siitä syystä, että puhujat olivat estyneitä tuleman juuri tuona viikonloppuna ja ketään muitakaan ei saatu tilalle. Lähetyslauantai siirrettiin pidettäväksi myöhemmin keväällä, mutta korona epidemia esti lähetyslauantain toteutumisen koko loppuvuotena. Nimikkolähetystämme Jarkko Korhonen MAF:sta vieraili lokakuussa seurakunnassamme. Hän saarnasi Nurmeksen ja Valtimon kirkon jumalanpalveluksissa ja sen jälkeen oli lähetystilaisuus Valtimon kirkossa. Elokuussa järjestettiin Valtimon Verkkojoella kansanlaulukirkko, jonka yhteydessä oli lähetystilaisuus, jossa lähetysseuran esitteli seurakunnan nimikkolähetit ja -kohteet.

Lähetyksen viranhaltija piti toimistopäivystystä tiistaisin seurakuntakeskuksella. Lähetyspiireistä toimii ELY:n lähetyspiiri, toiminnallisena ryhmänä jatkanut Käsityö- ja keskustelupiiri, jonka jatkoa täytyy tarkastella tulevana vuonna, koska kävijöitä ei ole ollut piirissä. Järjestöjen lähetyspiirejä järjestettiin. Lähetyskasvatusta annettiin kerhoissa, piireissä, rippikoulussa ja kouluilla.

Lähetyskannatus

Nurmeksen ev.lut. seurakunnalla oli seuraavat nimikkosopimukset voimassa vuonna 2020:

Suomen Lähetysseura: Teressa ja Janne Juhaninmäki, Nepal 5 000 €, Maaseudun elinolosuhteiden kehittämishanke 1500 € vapaaehtoisesta kannatuksesta.

Suomen evankelisluterilainen Kansanlähetys: Anu Melkkala, Etu-Aasia 4000 €.

Turvakoti Dikoni, Viipuri 1000 €.

MAF: Jarkko ja Pirita Korhonen, Tansania 6 000 €,

Evankelinen lähetysyhdistys ELY: Sambia, Tedite -hanke 1000 €.

Talousarviomääräraha 17 000 € jaettiin nimikkosopimusten suhteessa SLS:lle 5000 €, MAF:lle 6000€, SEKL:lle 4000 €, ELY:lle 1000 € ja Inkerin kirkolle 1000 €.

Vapaaehtoiskannatus jaettu vuonna 2020 seuraavien prosenttiyksikköjen mukaan niille lähetysjärjestöille, joiden kanssa on nimikkosopimuksia (prosentit myötäilevät nimikkosopimusten suhdetta) 38% Suomen Lähetysseuralle, 35% MAF:lle, 23% Suomen ev.lut. Kansanlähetykselle ja 6 % Evankeliselle lähetysyhdistykselle.

Vapaaehtoiskannatuksen jakautuminen eri lähetysjärjestöjen kautta/Vapaaehtoinen seurakunnilta (tilastoitu erikseen alk. vuodesta 2015)							
	SLS	SEKL	SLEY	SANSA	SPS	ELK	Yhteensä
2016	12560,42	12282,77	164,51	379,20	513,50	111,25	26011,65
2017	12 786	8034,79	165,70	115,35	95,60	314,05	21 511,49
2018	13006,28	7484,89	263,55	499,57	367,84	394,52	22 016,65
2019	11 494,23	6698,99	267,78	191,77	492,7	288,8	19 434,27
2020*							

	SLS	SEKL	SLEY	SANSA	SPS	ELK	Yhteensä
2016	2623,95	2754,40	0,00	1375	835	165	7753,35
2017	3313,40	2959	0,00	1275	1170	165	8 882,40
2018	3230,31	3090	0,00	2125,25	1805	252	10 502,56
2019	3880,92	3545	0,00	2964,9	1025	310	11 725,82
2020*							

*Vuoden 2020 tilastoja ei ole vielä saatavilla.

Toiminnan kehittämistarpeet

Vapaaehtoisten sitouttaminen ja uusien rekrytointi.

3.2.2.18 Perheneuvonta

Perheneuvonta tarjoaa terapeutista ja sielunhoidollista keskustelutukea pari- ja perhe-elämän ongelmissa ja muissa elämän kriiseissä yksilöille, pareille ja perheille. Lisäksi tarjolla on avioliittolakiin pohjautuvaa perheasioiden sovittelua. Sovittelussa tarkastellaan ja selkeytetään erotilannetta sekä aikuisten että lasten kannalta. Erityisesti keskitytään lasten tarpeisiin ja niiden huomioimiseen.

Keskeiset voimavarat

Perheneuvonta on järjestetty Joensuun perheasiainneuvottelukeskukseen kautta. Perheneuvojana toimii perheneuvoja, perhe- ja paripsykoterapeutti Piia Nurhonen. Perheneuvojan esimiehenä toimii Joensuun perheasiain neuvottelukeskuksen johtaja. Perheneuvontaa tarjottiin paikan päällä yhtenä päivänä joka toinen viikko perheneuvojan aktiivisen työajan ollen päivittäin keskimäärin 5 tuntia, silloin, kun lähityöskentely korona-tilanteen vuoksi oli mahdollista. Muuna aikana Nurmeksen asiakkaille varattiin yksi etätyöpäivä joka toinen viikko, normaalin työajan puitteissa. Etäasiakkaita oli myös jonkin verran muina päivinä kuin Nurmekselle varattuina päivinä.

Toteutuma

Vuosi oli perheneuvonnassa vilkas, koronatilanteesta huolimatta. Lähityötä perheneuvoja teki nurmeslaisten kanssa 12 päivää, etätyötä oli siis lähityötä huomattavasti enemmän. Etäkohtaamiset toteutuivat nurmeslaisten kanssa ensisijaisesti videotapaamisina, jotka otettiin paikkakunnalla hyvin vastaan. Lisäksi jonkin verran tapaamisia toteutui puhelimen välityksellä.

Asiakkaita oli vuoden aikana 29 (edellinen vuosi 27 mukaan lukien juukalaiset ja valtimolaiset) ja asiakaskäyntejä yhteensä 142. (edellinen vuosi 155 mukaan lukien juukalaiset ja valtimolaiset). Asiakasmoduuleja kertyi 154,22 (edellinen vuosi 133,22 mukaan lukien juukalaiset ja valtimolaiset). Asiakastyön määrä ei ole siis laskenut, vaikka perheneuvojan Nurmeksen lähityöhön varattu työaika on puolittunut edellisistä vuosista. Tämän on mahdollistanut etätapaamisten hyödyntäminen.

Vuoden 2020 lopussa Joensuun perheasiainneuvottelukeskuksella kerättiin asiakaspalaute, joka kertoi tyytyväisyydestä saatuun palveluun.

Perheneuvojan ammatillisen kehittymisen tuki

Perheneuvoja osallistui työyhteisönsä sisäiseen työnohjaukseen, ryhmätyönohjaukseen sekä hyödynsi myös yksilötyönohjauksen mahdollisuutta. Nurhonen aloitti myös perheneuvojakoulutuksen sielunhoidon koulutusosion.

3.3 Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutuminen

Toteutumisvertailusta tulee käydä ilmi kirkkovaltuuston hyväksymät tuloarviot ja määrärahat sekä toteutuneet tuotot ja kulut sekä niiden erotus (toimintakate). Alkuperäinen talousarvio ja siihen tilikauden aikana hyväksytyt muutokset on esitettävä erikseen. Toteutumisvertailussa selvitetään merkittävien poikkeamien syyt.

Tuloarvioiden ja määrärahojen toteutumisvertailuissa ovat mukana myös sisäiset erät (sisäiset vuokrat ja muut sisäiset veloitukset sekä laskennalliset erät), jos ne sisältyvät talousarvion määrärahoihin tai tuloarvioihin.

3.3.1 Käyttötalouden toteutuminen

Tulosyksikkö			TA kuluva 2020	TA muu- tokset 2020	TA muu- tosten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Yli-ali	T-%
1011010101	Hallintoelimet	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	24 060		24 060	12 107,98	11 952,02	50,3
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	24 060		24 060	12 107,98	11 952,02	50,3
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	24 060		24 060	12 107,98	11 952,02	50,3
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				-12 107,98	12 107,98	0,0
		Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	24 060		24 060	0,00	24 060,00	0,0
1011050000	Taloushallinto	Toimintatuotot (ulkoiset)				-105,00	105,00	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	127 350		127 350	102 269,31	25 080,69	80,3
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	127 350		127 350	102 164,31	25 185,69	80,2
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				9 076,59	-9 076,59	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	127 350		127 350	111 240,90	16 109,10	87,4
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				-111 240,90	111 240,90	0,0
		Työälakate (ulkoiset ja sisäiset)	127 350		127 350	0,00	127 350,00	0,0
1011050010	Atk ja monistus	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	42 900		42 900	45 080,28	-2 180,28	105,1
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	42 900		42 900	45 080,28	-2 180,28	105,1
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						

		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	42 900		42 900	45 080,28	-2 180,28	105,1
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät						
		Työälakate (ulkoi- set ja sisäiset)	42 900		42 900	45 080,28	-2 180,28	105,1
1011050100	Muut henkilös- töpalv.	Toimintatuotot (ulkoi- set)	-6 200		-6 200	-3 315,45	-2 884,55	53,5
		Toimintakulut (ulkoi- set)	38 787		38 787	20 363,64	18 423,36	52,5
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	32 587		32 587	17 048,19	15 538,81	52,3
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	32 587		32 587	17 048,19	15 538,81	52,3
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				-17 048,19	17 048,19	0,0
		Työälakate (ulkoi- set ja sisäiset)	32 587		32 587	0,00	32 587,00	0,0
1011050110	Henkilöstön koulutus	Toimintatuotot (ulkoi- set)						
		Toimintakulut (ulkoi- set)	10 000		10 000	459,40	9 540,60	4,6
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	10 000		10 000	459,40	9 540,60	4,6
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	10 000		10 000	459,40	9 540,60	4,6
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				-459,40	459,40	0,0
		Työälakate (ulkoi- set ja sisäiset)	10 000		10 000	0,00	10 000,00	0,0
1011070000	Kirkonkirjojen- pito	Toimintatuotot (ulkoi- set)	-8 000		-8 000	-10 603,50	2 603,50	132,5
		Toimintakulut (ulkoi- set)	34 050		34 050	40 333,84	-6 283,84	118,5
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	26 050		26 050	29 730,34	-3 680,34	114,1
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						

		Toimintakulut (sisäiset)				7 942,01	-7 942,01	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	26 050		26 050	37 672,35	-11 622,35	144,6
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				12 073,03	-12 073,03	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	26 050		26 050	49 745,38	-23 695,38	191,0
1011080000	Muu toimistop. ja yh	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	52 600		52 600	54 641,66	-2 041,66	103,9
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	52 600		52 600	54 641,66	-2 041,66	103,9
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				7 942,01	-7 942,01	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	52 600		52 600	62 583,67	-9 983,67	119,0
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				-62 583,67	62 583,67	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	52 600		52 600	0,00	52 600,00	0,0
1012010000	Jumalanpalvelus elämä	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	71 765		71 765	64 461,09	7 303,91	89,8
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	71 765		71 765	64 461,09	7 303,91	89,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				185 396,31	-185 396,31	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	71 765		71 765	249 857,40	-178 092,40	348,2
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				53 714,16	-53 714,16	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	71 765		71 765	303 571,56	-231 806,56	423,0
1012020000	Hautaansiunauksen	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	65 650		65 650	53 915,05	11 734,95	82,1
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	65 650		65 650	53 915,05	11 734,95	82,1
		.						

		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				7 780,31	-7 780,31	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	65 650		65 650	61 695,36	3 954,64	94,0
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				16 744,19	-16 744,19	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	65 650		65 650	78 439,55	-12 789,55	119,5
1012030000	Muut kirkol. toimit	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	35 898		35 898	32 780,58	3 117,42	91,3
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	35 898		35 898	32 780,58	3 117,42	91,3
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				28 106,01	-28 106,01	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	35 898		35 898	60 886,59	-24 988,59	169,6
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				14 560,05	-14 560,05	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	35 898		35 898	75 446,64	-39 548,64	210,2
1012040000	Aikuistyö	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	18 545		18 545	7 374,83	11 170,17	39,8
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	18 545		18 545	7 374,83	11 170,17	39,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				2 269,15	-2 269,15	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	18 545		18 545	9 643,98	8 901,02	52,0
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				2 467,38	-2 467,38	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	18 545		18 545	12 111,36	6 433,64	65,3
1012050000	Muut seura- kunta til	Toimintatuotot (ulkoiset)				-25,50	25,50	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	23 245		23 245	13 073,71	10 171,29	56,2
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	23 245		23 245	13 048,21	10 196,79	56,1

		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				14 735,99	-14 735,99	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	23 245		23 245	27 784,20	-4 539,20	119,5
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				6 491,81	-6 491,81	0,0
		Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	23 245		23 245	34 276,01	-11 031,01	147,5
1012100000	Tiedotus ja viestintä	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	19 500		19 500	17 838,92	1 661,08	91,5
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	19 500		19 500	17 838,92	1 661,08	91,5
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	19 500		19 500	17 838,92	1 661,08	91,5
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				3 436,66	-3 436,66	0,0
		Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	19 500		19 500	21 275,58	-1 775,58	109,1
1012200000	Musiikki	Toimintatuotot (ulkoiset)				-312,00	312,00	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	64 280		64 280	63 544,95	735,05	98,9
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	64 280		64 280	63 232,95	1 047,05	98,4
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				77 328,49	-77 328,49	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	64 280		64 280	140 561,44	-76 281,44	218,7
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				31 921,28	-31 921,28	0,0
		Työalakat (ulkoiset ja sisäiset)	64 280		64 280	172 482,72	-108 202,72	268,3
1012310000	Päiväkerho	Toimintatuotot (ulkoiset)	-200		-200		-200,00	
		Toimintakulut (ulkoiset)	54 389		54 389	48 710,27	5 678,73	89,6

		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	54 189	54 189	48 710,27	5 478,73	89,9
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			40 056,17	-40 056,17	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	54 189	54 189	88 766,44	-34 577,44	163,8
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			21 068,43	-21 068,43	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	54 189	54 189	109 834,87	-55 645,87	202,7
1012320000	Pyhäkoulu	Toimintatuotot (ulkoiset)					
		Toimintakulut (ulkoiset)	6 350	6 350	1 453,87	4 896,13	22,9
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	6 350	6 350	1 453,87	4 896,13	22,9
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			1 134,57	-1 134,57	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	6 350	6 350	2 588,44	3 761,56	40,8
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			498,67	-498,67	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	6 350	6 350	3 087,11	3 262,89	48,6
1012330000	Varhaisnuori- sotyö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 000	-2 000	-1 300,00	-700,00	65,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	30 030	30 030	20 791,54	9 238,46	69,2
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	28 030	28 030	19 491,54	8 538,46	69,5
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			14 380,38	-14 380,38	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	28 030	28 030	33 871,92	-5 841,92	120,8
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			8 124,89	-8 124,89	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	28 030	28 030	41 996,81	-13 966,81	149,8
1012350000	Rippikoulu	Toimintatuotot (ulkoiset)	-4 250	-4 250	-3 305,18	-944,82	77,8
		Toimintakulut (ulkoiset)	117 584	117 584	98 101,52	19 482,48	83,4

		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	113 334	113 334	94 796,34	18 537,66	83,6
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			9 139,65	-9 139,65	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	113 334	113 334	103 935,99	9 398,01	91,7
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			26 753,54	-26 753,54	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	113 334	113 334	130 689,53	-17 355,53	115,3
1012360000	Nuorisotyö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-350	-350	-48,07	-301,93	13,7
		Toimintakulut (ulkoiset)	22 420	22 420	17 384,82	5 035,18	77,5
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	22 070	22 070	17 336,75	4 733,25	78,6
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			3 424,75	-3 424,75	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	22 070	22 070	20 761,50	1 308,50	94,1
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			5 250,59	-5 250,59	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	22 070	22 070	26 012,09	-3 942,09	117,9
1012380000	Perhetyö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-500	-500		-500,00	
		Toimintakulut (ulkoiset)	36 750	36 750	32 237,29	4 512,71	87,7
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	36 250	36 250	32 237,29	4 012,71	88,9
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			31 398,97	-31 398,97	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	36 250	36 250	63 636,26	-27 386,26	175,5
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			14 904,59	-14 904,59	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	36 250	36 250	78 540,85	-42 290,85	216,7
1012410000	Diakonia	Toimintatuotot (ulkoiset)	-10 750	-10 750	-16 388,65	5 638,65	152,5
		Toimintakulut (ulkoiset)	162 645	162 645	162 402,37	242,63	99,9

		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	151 895	151 895	146 013,72	5 881,28	96,1
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)			34 580,61	-34 580,61	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	151 895	151 895	180 594,33	-28 699,33	118,9
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			48 810,66	-48 810,66	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	151 895	151 895	229 404,99	-77 509,99	151,0
1012410702	YV-keräys	Toimintatuotot (ulkoiset)			-4 961,80	4 961,80	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)			4 785,50	-4 785,50	0,0
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)			-176,30	176,30	0,0
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)					
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)			-176,30	176,30	0,0
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät					
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)			-176,30	176,30	0,0
1012420000	Perheneuvonta	Toimintatuotot (ulkoiset)					
		Toimintakulut (ulkoiset)	10 000	10 000	7 757,34	2 242,66	77,6
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	10 000	10 000	7 757,34	2 242,66	77,6
		.					
		Toimintatuotot (sisäiset)					
		Toimintakulut (sisäiset)					
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	10 000	10 000	7 757,34	2 242,66	77,6
		.					
		Poistot ja arvonalentu- miset					
		Laskennalliset erät					
		Sisäiset korkokulut					
		Sisäiset vyörytyserät			1 494,45	-1 494,45	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	10 000	10 000	9 251,79	748,21	92,5
1012430000	Sairaalasielun- hoito	Toimintatuotot (ulkoiset)					
		Toimintakulut (ulkoiset)	5 646	5 646	5 646,00	0,00	100,0

		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	5 646		5 646	5 646,00	0,00	100,0
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	5 646		5 646	5 646,00	0,00	100,0
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				1 087,70	-1 087,70	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	5 646		5 646	6 733,70	-1 087,70	119,3
1012550000	Sielhoito lait. Kod.	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	11 340		11 340	12 565,33	-1 225,33	110,8
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	11 340		11 340	12 565,33	-1 225,33	110,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				1 134,57	-1 134,57	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	11 340		11 340	13 699,90	-2 359,90	120,8
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				3 760,99	-3 760,99	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	11 340		11 340	17 460,89	-6 120,89	154,0
1012600000	Lähetys	Toimintatuotot (ulkoiset)	-3 100		-3 100	0,00	-3 100,00	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	37 270		37 270	34 176,37	3 093,63	91,7
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	34 170		34 170	34 176,37	-6,37	100,0
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)				6 828,47	-6 828,47	0,0
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	34 170		34 170	41 004,84	-6 834,84	120,0
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				9 134,93	-9 134,93	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	34 170		34 170	50 139,77	-15 969,77	146,7
1012600100	Herrankukkaro	Toimintatuotot (ulkoiset)				-5 895,54	5 895,54	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)				5 895,54	-5 895,54	0,0

		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)				0,00	0,00	0,0
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)				0,00	0,00	0,0
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät						
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)				0,00	0,00	0,0
1012900000	Muu seurakun- tatyö	Toimintatuotot (ulkoiset)				-90,30	90,30	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	8 750	8 750	10 362,37	-1 612,37	118,4	
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	8 750	8 750	10 272,07	-1 522,07	117,4	
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	8 750	8 750	10 272,07	-1 522,07	117,4	
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät			2 038,50	-2 038,50	0,0	
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	8 750	8 750	12 310,57	-3 560,57	140,7	
1014010000	Hautausmaa- hallinto	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	1 950	1 950	676,98	1 273,02	34,7	
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	1 950	1 950	676,98	1 273,02	34,7	
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	1 950	1 950	676,98	1 273,02	34,7	
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät			-676,98	676,98	0,0	
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	1 950	1 950	0,00	1 950,00	0,0	
1014030000	Hautausmaa- kiinteistö	Toimintatuotot (ulkoiset)	-26 300	-26 300	-27 019,00	719,00	102,7	

		Toimintakulut (ulkoiset)	24 080		24 080	25 501,09	-1 421,09	105,9
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	-2 220		-2 220	-1 517,91	-702,09	68,4
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	-2 220		-2 220	-1 517,91	-702,09	68,4
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset	7 600		7 600	7 636,53	-36,53	100,5
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				8 010,28	-8 010,28	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	5 380		5 380	14 128,90	-8 748,90	262,6
1014030010	Hautaus- maak.Valtimo	Toimintatuotot (ulkoiset)	-5 000		-5 000	-6 885,00	1 885,00	137,7
		Toimintakulut (ulkoiset)	2 360		2 360	19 459,37	-17 099,37	824,5
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	-2 640		-2 640	12 574,37	-15 214,37	- 476,3
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	-2 640		-2 640	12 574,37	-15 214,37	- 476,3
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset	160		160	826,32	-666,32	516,5
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				5 564,68	-5 564,68	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 480		-2 480	18 965,37	-21 445,37	- 764,7
1014030100	Muut hautaus- maan kii	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	3 100		3 100	3 407,81	-307,81	109,9
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	3 100		3 100	3 407,81	-307,81	109,9
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	3 100		3 100	3 407,81	-307,81	109,9
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset				1 352,78	-1 352,78	0,0
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				948,24	-948,24	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 100		3 100	5 708,83	-2 608,83	184,2

1014040000	Varsinainen hautaust	Toimintatuotot (ulkoiset)	-41 550		-41 550	-38 115,00	-3 435,00	91,7
		Toimintakulut (ulkoiset)	94 000		94 000	106 477,90	-12 477,90	113,3
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	52 450		52 450	68 362,90	-15 912,90	130,3
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	52 450		52 450	68 362,90	-15 912,90	130,3
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset				2 660,00	-2 660,00	0,0
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				28 750,00	-28 750,00	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	52 450		52 450	99 772,90	-47 322,90	190,2
1014040100	Vars.haut.t.Val- timo	Toimintatuotot (ulkoiset)	-6 500		-6 500	-8 062,18	1 562,18	124,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	31 260		31 260	19 102,88	12 157,12	61,1
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	24 760		24 760	11 040,70	13 719,30	44,6
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	24 760		24 760	11 040,70	13 719,30	44,6
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset	0		0	1 151,16	-1 151,16	0,0
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				4 036,26	-4 036,26	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	24 760		24 760	16 228,12	8 531,88	65,5
1014050000	Haudanhoito- sopimukse	Toimintatuotot (ulkoiset)	-82 600		-82 600	-88 418,29	5 818,29	107,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	82 600		82 600	79 903,63	2 696,37	96,7
		Toimintakate 1 (ulkoi- nen)	0		0	-8 514,66	8 514,66	0,0
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoi- nen ja sisäinen)	0		0	-8 514,66	8 514,66	0,0
		.						
		Poistot ja arvonalentu- miset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				5 279,84	-5 279,84	0,0

		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0		0	-3 234,82	3 234,82	0,0
1014050100	Haudanhoitos.Valtimo	Toimintatuotot (ulkoiset)	-14 500		-14 500	-14 765,80	265,80	101,8
		Toimintakulut (ulkoiset)	14 500		14 500	11 015,67	3 484,33	76,0
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	0		0	-3 750,13	3 750,13	0,0
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	0		0	-3 750,13	3 750,13	0,0
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				850,59	-850,59	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	0		0	-2 899,54	2 899,54	0,0
1015020000	Kirkot	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	130 550	50 000	180 550	174 885,73	5 664,27	96,9
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	130 550	50 000	180 550	174 885,73	5 664,27	96,9
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)				-185 609,30	185 609,30	0,0
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	130 550	50 000	180 550	-10 723,57	191 273,57	-5,9
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	9 500		9 500	7 419,98	2 080,02	78,1
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				3 303,59	-3 303,59	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	140 050	50 000	190 050	0,00	190 050,00	0,0
1015020100	Valtimon kirkko	Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 050		-1 050		-1 050,00	
		Toimintakulut (ulkoiset)	42 300		42 300	63 797,48	-21 497,48	150,8
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	41 250		41 250	63 797,48	-22 547,48	154,7
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)				-72 759,30	72 759,30	0,0
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	41 250		41 250	-8 961,82	50 211,82	-21,7
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	6 620		6 620	8 469,04	-1 849,04	127,9
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						

		Sisäiset vyörytyserät				492,78	-492,78	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	47 870		47 870	0,00	47 870,00	0,0
1015030000	Kellotapulit	Toimintatuotot (ulkoiset)						
		Toimintakulut (ulkoiset)	3 228		3 228	4 218,12	-990,12	130,7
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	3 228		3 228	4 218,12	-990,12	130,7
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	3 228		3 228	4 218,12	-990,12	130,7
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät						
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	3 228		3 228	4 218,12	-990,12	130,7
1015040000	Siunauskappelit	Toimintatuotot (ulkoiset)	-1 000		-1 000	-4 400,00	3 400,00	440,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	20 140		20 140	11 252,30	8 887,70	55,9
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	19 140		19 140	6 852,30	12 287,70	35,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	19 140		19 140	6 852,30	12 287,70	35,8
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	5 810		5 810	5 922,94	-112,94	101,9
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				23,76	-23,76	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	24 950		24 950	12 799,00	12 151,00	51,3
1015040100	Siunauskapp. Valtimo	Toimintatuotot (ulkoiset)				-200,00	200,00	0,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	15 440		15 440	12 982,49	2 457,51	84,1
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	15 440		15 440	12 782,49	2 657,51	82,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	15 440		15 440	12 782,49	2 657,51	82,8
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset				771,23	-771,23	0,0
		Laskennalliset erät						

		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				203,10	-203,10	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	15 440		15 440	13 756,82	1 683,18	89,1
1015060000	Seurakuntatilat	Toimintatuotot (ulkoiset)	-5 500		-5 500	-3 092,05	-2 407,95	56,2
		Toimintakulut (ulkoiset)	76 400		76 400	68 938,63	7 461,37	90,2
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	70 900		70 900	65 846,58	5 053,42	92,9
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)				-113 457,33	113 457,33	0,0
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	70 900		70 900	-47 610,75	118 510,75	-67,2
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	39 400		39 400	45 594,99	-6 194,99	115,7
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				2 015,76	-2 015,76	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	110 300		110 300	0,00	110 300,00	0,0
1015060010	Seurakuntat. Valtimo	Toimintatuotot (ulkoiset)	-2 000		-2 000	-195,09	-1 804,91	9,8
		Toimintakulut (ulkoiset)	21 441	14 000	35 441	51 880,53	-16 439,53	146,4
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	19 441	14 000	33 441	51 685,44	-18 244,44	154,6
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)				-70 248,09	70 248,09	0,0
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	19 441	14 000	33 441	-18 562,65	52 003,65	-55,5
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	16 600		16 600	18 426,31	-1 826,31	111,0
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				136,34	-136,34	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	36 041	14 000	50 041	0,00	50 041,00	0,0
1015060100	Rukoushuone	Toimintatuotot (ulkoiset)	-7 500		-7 500	-6 384,95	-1 115,05	85,1
		Toimintakulut (ulkoiset)	18 250		18 250	11 411,76	6 838,24	62,5
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	10 750		10 750	5 026,81	5 723,19	46,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)				-11 555,95	11 555,95	0,0
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	10 750		10 750	-6 529,14	17 279,14	-60,7
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	2 000		2 000	6 529,14	-4 529,14	326,5

		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät						
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	12 750		12 750	0,00	12 750,00	0,0
1015060200	Seurakuntakoti	Toimintatuotot (ulkoiset)	-5 560		-5 560	-10 439,59	4 879,59	187,8
		Toimintakulut (ulkoiset)	13 450	27 000	40 450	36 742,00	3 708,00	90,8
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	7 890	27 000	34 890	26 302,41	8 587,59	75,4
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)				-29 025,04	29 025,04	0,0
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	7 890	27 000	34 890	-2 722,63	37 612,63	-7,8
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	2 700		2 700	2 722,63	-22,63	100,8
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät						
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	10 590	27 000	37 590	0,00	37 590,00	0,0
1015070000	Asuinkiinteistöt, osak	Toimintatuotot (ulkoiset)	-6 412		-6 412	-6 666,00	254,00	104,0
		Toimintakulut (ulkoiset)	9 880		9 880	10 112,83	-232,83	102,4
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	3 468		3 468	3 446,83	21,17	99,4
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	3 468		3 468	3 446,83	21,17	99,4
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	8 500		8 500	9 777,64	-1 277,64	115,0
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				3 831,90	-3 831,90	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	11 968		11 968	17 056,37	-5 088,37	142,5
1015070200	AsOy Anitanrivi Valt	Toimintatuotot (ulkoiset)	-5 700		-5 700	-1 280,40	-4 419,60	22,5
		Toimintakulut (ulkoiset)	3 000	7 500	10 500	9 355,75	1 144,25	89,1
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	-2 700	7 500	4 800	8 075,35	-3 275,35	168,2
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	-2 700	7 500	4 800	8 075,35	-3 275,35	168,2
		.						

		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				1 802,39	-1 802,39	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-2 700	7 500	4 800	9 877,74	-5 077,74	205,8
1015090000	Muut rakennukset	Toimintatuotot (ulkoiset)	-150		-150	-20,00	-130,00	13,3
		Toimintakulut (ulkoiset)	10 530		10 530	11 177,61	-647,61	106,2
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	10 380		10 380	11 157,61	-777,61	107,5
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	10 380		10 380	11 157,61	-777,61	107,5
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset	9 300		9 300	9 343,38	-43,38	100,5
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät						
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	19 680		19 680	20 500,99	-820,99	104,2
1015100000	Maa- ja metsätalous	Toimintatuotot (ulkoiset)	-125 000		-125 000	-159 671,01	34 671,01	127,7
		Toimintakulut (ulkoiset)	43 000		43 000	43 392,21	-392,21	100,9
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	-82 000		-82 000	-116 278,80	34 278,80	141,8
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	-82 000		-82 000	-116 278,80	34 278,80	141,8
		.						
		Poistot ja arvonalentumiset						
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				9 054,35	-9 054,35	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	-82 000		-82 000	-107 224,45	25 224,45	130,8
1015110000	Muu kiinteistötoimi	Toimintatuotot (ulkoiset)	-15 310		-15 310	-7 366,59	-7 943,41	48,1
		Toimintakulut (ulkoiset)	4 750		4 750	8 306,64	-3 556,64	174,9
		Toimintakate 1 (ulkoisen)	-10 560		-10 560	940,05	-11 500,05	-8,9
		.						
		Toimintatuotot (sisäiset)						
		Toimintakulut (sisäiset)						
		Toimintakate 2 (ulkoisen ja sisäinen)	-10 560		-10 560	940,05	-11 500,05	-8,9

		Poistot ja arvonalentumiset	16 280		16 280	16 679,13	-399,13	102,5
		Laskennalliset erät						
		Sisäiset korkokulut						
		Sisäiset vyörytyserät				4 813,49	-4 813,49	0,0
		Työalakate (ulkoiset ja sisäiset)	5 720		5 720	22 432,67	-16 712,67	392,2

Käyttötalousosan toteutumisessa selvitetään tuloslaskelman käyttötalousosan määrärahojen ja tuolarvioiden ylitykset ja/tai alitukset sekä niiden syyt siltä osin kuin kirkkovaltuusto/yhteinen kirkkovaltuusto ei ole niitä hyväksynyt aikaisemmin talousarviomuutoksina.

3.3.2 Tuloslaskelmaosan toteutuminen

Tuloslaskelmaosa toteumavertailu tiliryhmätaso	TP vuosi 2019 edellinen	TA 2020 kuluva	TA muutokset 2020	Toteuma 2020	Yli-ali	T-%
Toimintatuotot	-612 921,13	-386 982,00		-911 986,95	525 004,95	235,7
Korvaukset	-3 863,87			-492,07	492,07	0,0
Myyntituotot	-15 569,82	-2 500,00		-9 799,54	7 299,54	392,0
Maksutuotot	-166 788,84	-188 100,00		-191 020,10	2 920,10	101,6
Vuokratuotot	-52 508,35	-59 832,00		-44 674,84	-15 157,16	74,7
Metsätalouden tuotot	-103 638,23	-125 000,00		-154 079,85	29 079,85	123,3
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	-12 207,44	-3 100,00		-6 577,73	3 477,73	212,2
Tuet ja avustukset	-5 276,49	-8 200,00		-11 066,50	2 866,50	135,0
Muut toimintatuotot	-17 966,70	-250,00		-11 621,31	11 371,31	4 648,5
Sisäiset tuotot	-235 101,39			-482 655,01	482 655,01	0,0
Toimintakulut	1 699 843,99	1 798 013,00	98 500,00	2 253 583,31	-357 070,31	118,8
Henkilöstökulut	877 967,24	1 026 817,00		972 022,58	54 794,42	94,7
Palkat ja palkkiot	716 907,73	833 547,00		780 976,19	52 570,81	93,7
Henkilösivukulut	169 131,83	193 270,00		194 724,10	-1 454,10	100,8
Henkilöstökulujen oikaisuerät	-8 072,32			-3 677,71	3 677,71	0,0
Palvelujen ostot	300 509,49	444 397,00	98 500,00	457 268,28	85 628,72	84,2
Vuokratulut	34 145,76	45 440,00		52 105,48	-6 665,48	114,7
Sisäiset vuokratulut	235 101,39			482 655,01	-482 655,01	0,0
Aineet ja tarvikkeet	158 106,17	201 858,00		202 709,99	-851,99	100,4
Ostot tilikauden aikana	158 106,17	201 858,00		202 709,99	-851,99	100,4

Annetut avustukset	70 389,41	42 000,00		51 212,48	-9 212,48	121,9
Muut toimintakulut	23 624,53	37 501,00		35 609,49	1 891,51	95,0
TOIMINTAKATE	1 086 922,86	1 411 031,00	98 500,00	1 341 596,36	167 934,64	88,9
Kirkollisverotulot	-1 174 565,90	-1 497 000,00		-1 514 483,27	17 483,27	101,2
Valtionrahoitus	-147 888,00	-194 000,00		-189 012,00	-4 988,00	97,4
Verotuskulut	19 835,38	23 500,00		25 048,75	-1 548,75	106,6
Kirkon rahastomaksut	104 988,00	136 000,00		134 287,98	1 712,02	98,7
Toiminta-avustukset				-5 794,00	5 794,00	0,0
Rahoitustuotot- ja kulut	-28 691,03	-14 000,00		-26 909,18	12 909,18	192,2
Korkotuotot	-32 043,48	-16 000,00		-23 828,04	7 828,04	148,9
Arvonalentumiset sijoituksista	3 116,54					
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista				-3 116,54	3 116,54	0,0
Korkokulut	235,91	2 000,00		12,52	1 987,48	0,6
Muut rahoituskulut				22,88	-22,88	0,0
VUOSIKATE	-139 398,69	-134 469,00	98 500,00	-235 265,36	199 296,36	654,1
Poistot ja arvonalentumiset	107 809,59	124 470,00		145 283,20	-20 813,20	116,7
Suunnitelman mukaiset poistot	107 809,59	124 470,00		145 283,20	-20 813,20	116,7
TILIKAUDEN TULOS	-31 589,10	-9 999,00	98 500,00	-89 982,16	178 483,16	-101,7
Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	-43 451,33			-44 827,01	44 827,01	0,0
Tilikauden ylijäämä (alijäämä)	-75 040,43	-9 999,00	98 500,00	-134 809,17	223 310,17	-152,3

Tuloslaskelmaosaan yhdistellään käyttötalousosan tulot ja menot sekä valmistus omaan käyttöön. Tuloslaskelmaosassa seurattavia määrärahoja ja tuloarvioita ovat verotulot, valtionrahoitus, verotuskulut, keskusrahastomaksut, toiminta-avustukset sekä rahoitustulot ja -menot. Tuloslaskelmaosan erät, esimerkiksi toimintatuotot ja toimintakulut, esitetään samalla sitovuustasolla kuin ne on esitetty talousarviossakin.

Verotulot ja valtionrahoitus

Nurmeksen seurakunta	TA kuluva 2020	TA muutokset 2020	Toteuma 2020	Yli-ali	T-%
Kirkollisverotulot	-1 497 000,00		-1 514 483,27	17 483,27	101,2
Valtionrahoitus	-194 000,00		-189 012,00	-4 988,00	97,4
YHTEENSÄ	-1 691 000,00		-1 703 495,27	12 495,27	100,7

Seurakuntatalouden kirkollisveron määräytymisperusteista esitetään kirkollisverovelvollisten vero-

tettava tulo, sen muutos sekä kirkollisveroprosentti viideltä vuodelta. Tiedot eivät ole vertailukelpoisia aikaisemmilta vuosilta seurakuntaliitoksen takia.

Kirkollisverovelvollisten verotettavan tulon saa jakamalla kyseisen vuoden kirkollisverotulot seurakuntatalouden kirkollisveroprosentilla.

	2019	2020
Kirkollisveroprosentti	1,65%	1,75%
Verotettava tulo milj. euroa	71,19	86,54
Verotettavan tulon muutos%	2,09%	17,73%

3.3.3 Investointiosan toteutuminen

Investointiosan toteutuminen esitetään sitovuustalon mukaisesti hankkeittain tai hankeryhmittäin vastaavalla tavalla kuin talousarviossa. Hanke ilmaistaan tilausnumerona ja nimenä. Jokainen hanke liittyy johonkin tulosityksikköön.

	Tilaus		Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva 2020	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2020	Yli/ali	Kustannusarviosta käytetty 31.12.
Muut hautausmaan kii	2003468	Kiinteät rakenteet hautausmaa, kompostia	0	27 056					
Muut hautausmaan kii	Tulos		0	27 056					
Varsinainen hautaus	2005604	Vars.hautaus-toimi, päättäjäajettava ruohon	0	7 980					
Varsinainen hautaus	2007908	Hautausmaan kalusto	22 000						
Varsinainen hautaus	2007953	Sankarihautausmaan kivet ja muistomerkit	14 000						
Varsinainen hautaus	Tulos		36 000	7 980					22 %
Kirkot	2004347	Kirkko peruskorjauksen suunnittelu	0	29 403	40 000	40 000	2 582,92	37 417	
Kirkot	2007909	Nurmeksen kirkko	14 000						
Kirkot	Tulos		14 000	29 403	40 000	40 000	2 582,92	37 417	6 %
Valtimon kirkko	2006876	Valtimon kirkko	0		40 000	40 000	26 664,46	13 336	
Valtimon kirkko	2007910	Valtimon kirkko	8 000						
Valtimon kirkko	Tulos		8 000		40 000	40 000	26 664,46	13 336	67 %
Siunauskappelit	2003463	Siunauskappeli	0	8 998					
Siunauskappelit	2004336	Siunauskappeli peruskorj. ja korj.suunn.	0						
Siunauskappelit	Tulos		0	8 998					
Siunauskapp. Valtimo	2007417	Kappelin peruskorjaus Valtimo	0						
Siunauskapp. Valtimo	2007907	Valtimon kappeli	24 000						
Siunauskapp. Valtimo	Tulos		24 000						
Seurakuntatalot	2003467	Seurakuntakeskus, Ikolan-tie 3	0	19 285					

Seurakuntatalot	2007294	Srk-kesk. videotykkijärj ja pykerh.kalus		18 572					
Seurakuntatalot	Tulos		0	37 857					
Rukoushuone	2003465	Rukoushuone	0	44 972					
Rukoushuone	2005002	Rukoushuone	0	10 132					
Rukoushuone	2006906	Rukoushuone videotykkijärjestelmä	0	3 392	13 000	13 000		13 000	0 %
Rukoushuone	2007591	Rukoushuone lattian hionta ja maalaus					4 950,00	-4 950	
Rukoushuone	Tulos		0	58 496	13 000	13 000	4 950,00	8 050	38 %
Seurakuntakoti	2003466	Seurakuntakoti, Kehäkatu 72	0						
Seurakuntakoti	2004345	Srk-koti Kehäkatu 72 katon kunnostus	0						
Seurakuntakoti	Tulos		0						
Asuinkiinteistöt,osak	2003464	Pappila	0	16 508					
Asuinkiinteistöt,osak	2004337	Pappila, peruskorjaus ja ulkomaalaus	0	36 942					
Asuinkiinteistöt,osak	Tulos		0	53 450					
Muu kiinteistötoimi	2004366	Väen Tupa peruskorj. ja ulkomaalaus	0	11 803					
Muu kiinteistötoimi	Tulos		0	11 803					
			82 000	235 043	93 000	93 000	34 197,38	58 803	

	Tilaus		Kustannusarvio	Ed. vuosien käyttö	TA kuluva2020	Talousarvio muutosten jälkeen	Toteuma 2020
Muut hautausmaan kii	2003468	Kiinteät rakenteet hautausmaa, kompostia	0	27 056			
Muut hautausmaan kii	Tulos		0	27 056			
Varsinainen hautaus	2005604	Vars.hautaus-toimi, päättäjäjettava ruohon	0	7 980			
Varsinainen hautaus	2007908	Hautausmaan kalusto	22 000				
Varsinainen hautaus	2007953	Sankarihautausmaan kivet ja muistomerkit	14 000				
Varsinainen hautaus	Tulos		36 000	7 980			
Kirkot	2004347	Kirkko peruskorjauksen suunnittelu	0	29 403	40 000	40 000	2 582,92
Kirkot	2007909	Nurmeksens kirkko	14 000				
Kirkot	Tulos		14 000	29 403	40 000	40 000	2 582,92
Valtimon kirkko	2006876	Valtimon kirkko	0		40 000	40 000	26 664,46
Valtimon kirkko	2007910	Valtimon kirkko	8 000				

3.3.4 Rahoitusosan toteutuminen

	TP edellinen vuosi 2019	TA kuluva 2020	TA muutokset 2020	TA Yhteensä 2020	Toteuma 2020	Yli-ali	T-%
Tulorahoitus	-139 398,69	-134 469,00	98 500,00	-35 969,00	-235 265,36	199 296,36	654
Vuosikate	-139 398,69	-134 469,00	98 500,00	-35 969,00	-235 265,36	199 296,36	654
Investoinnit	61 847,18	93 000,00		93 000,00	34 197,38	58 802,62	37
Investointimenot	61 847,18	80 000,00		80 000,00	34 197,38	45 802,62	43

Rahoitusosuudet investointime- nnoihin		13 000,00		13 000,00		13 000,00	
Varsinaisen toiminnan ja investoin- tien nettorahavirta	-77 551,51	-41 469,00	98 500,00	57 031,00	-201 067,98	258 098,98	-353
Muut maksuvalmiuden muutokset	39 523,51				93 310,96	-93 310,96	0
Toimeksiantojen varojen ja pää- omien muutokset	1 262,70				76 392,00	-76 392,00	0
Vaihto-omaisuuden muutos	3 800,48				-3 800,48	3 800,48	0
Lyhytaikaisten saamisten muu- tos	12 173,04				-1 221,17	1 221,17	0
Korottomien pitkä- ja lyhytaikais- ten velkojen muutos	22 287,29				21 940,61	-21 940,61	0
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	39 523,51				93 310,96	-93 310,96	0
Rahavarojen muutos	-38 028,00	-41 469,00	98 500,00	57 031,00	-107 757,02	164 788,02	-189
Rahavarojen muutos (tase)	-38 028,00				-107 757,02	107 757,02	0

3.3.5 Yhteenveto valtuuston hyväksymien määrärahojen ja tuloarvioiden toteutumisesta

	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
1. HALLINTO					
Toimintatuotot (ulkoiset)	-14 200		-14 200	-14 024	-176
Toimintakulut (ulkoiset)	329 747		329 747	300 217	29 530
Toimintakate 1 (ulkoinen)	315 547		315 547	286 193	29 354
.					
Poistot ja arvonalentumiset					
Työälakate (ulkoiset)	315 547		315 547	286 193	29 354

	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
2. SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA					
Toimintatuotot (ulkoiset)	-21 150		-21 150	-32 327	11 177
Toimintakulut (ulkoiset)	802 057		802 057	1 172 954	-370 897
Toimintakate 1 (ulkoinen)	780 907		780 907	1 140 627	-359 720
.					
Poistot ja arvonalentumiset					
Työälakate (ulkoiset)	780 907		780 907	1 140 627	-359 720

	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
4. HAUTAUSTOIMI					
Toimintatuotot (ulkoiset)	-176 450		-176 450	-183 265	6 815
Toimintakulut (ulkoiset)	253 850		253 850	265 545	-11 695
Toimintakate 1 (ulkoinen)	77 400		77 400	82 280	-4 880
.					
Poistot ja arvonalentumiset	7 760		7 760	10 233	2 473
Työälakate (ulkoiset)	85 160		85 160	145 276	-60 116

5. KIINTEISTÖTOIMI	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
Toimintatuotot (ulkoiset)	-175 182		-175 182	-682 371	507 189
Toimintakulut (ulkoiset)	412 359	98 500	510 859	518 454	-7 595
Toimintakate 1 (ulkoinen)	237 177	98 500	335 677	-163 916	499 594
.					
Poistot ja arvonalentumiset	116 710		116 710	131 565	-14 946
Työälakate (ulkoiset)	353 887	98 500	452 387	-48 575	500 962

TULOSLASKELMAOSA	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
Kirkollisverotulot	-1 497 000		-1 497 000	-1 514 483	17 483
Valtionrahoitus	-194 000		-194 000	-189 012	-1 988
Verotuskulut	23 500		23 500	25 049	-1 549
Kirkon rahastomaksut	136 000		136 000	134 288	1 712
Toiminta-avustukset				-5 794	5 794
Arvonalentumisten palautus				-3 117	3 117
Korkokulut	2 000			13	1 987
Muut rahoituskulut				23	-23
Rahoitustuotot	-16 000		-16 000	-23 269	7 269

RAHOITUSOSA	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
Vuosikate	-134 469	98 500	-35 969	-235 265	199 296
Investoinnit	93 000		93 000	34 197	58 802
Varsinaisen toiminnan ja investoin- tien nettokassavirta	-41 469	98 500	57 031	-201 067	258 098
Rahoitustoiminnan nettorahavirta				93 310	-93 310
Rahavarojen muutos	-41 469	98 500	57 031	-107 757	164 788

INVESTOINTIOSA	TA kuluva 2020	TA muu- tokset	TA muutos- ten jälkeen 2020	Toteuma 2020	Poik- keama
Nurmeksens kirkon peruskorjauksen suunnittelu	40 000		40 000	2 582	37 417
Valtimon kirkon peruskorjauksen suunnittelu	40 000		40 000	26 664	13 335
Rukoushuoneen videotykkijärjestelmä	13 000		13 000		13 000
Rukoushuone lattian hionta ja maalaus				4 950	-4 950

4 TILINPÄÄTÖSLASKELMAT

4.1 Tilinpäätöslaskelmia koskevat säännökset

Tilinpäätöslaskelmia ovat tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sekä mahdollinen konsernitase. Tilinpäätöslaskelmat ovat Kipan järjestelmässä valmiiksi oikeassa muodossa. Tilinpäätöslaskelma-kaavojen laatimisessa on sovellettu kirjanpitolakia ja -asetusta, kirkkolakia ja -järjestystä sekä Kirkkohallituksen antamia muita ohjeita.

Tilinpäätöslaskelmissa ovat vain ulkoiset tuotot ja kulut sekä saamiset ja velat. Luvut esitetään bruttomääräisinä. Tilinpäätöslaskelmat laaditaan sentin tarkkuudella. Kustakin tuloslaskelman, rahoituslaskelman ja taseen erästä on esitettävä vastaava tieto viimeistä edelliseltä tilikaudelta (vertailutieto). Jos tuloslaskelman, rahoituslaskelman tai taseenerittelyä on muutettu, vertailutietoa on mahdollisuuksien mukaan oikaistava. Samoin on meneteltävä, jos vertailutieto ei muun syyn takia ole käyttökelpoinen (KPL 3:1,2 kohta).

Jos yksittäisen nimikkeen kohdalle ei tule lukua tilikaudelta ja edeltävältä tilikaudelta, se jätetään pois tuloslaskelmasta, rahoituslaskelmasta tai taseesta. Tilinpäätöslaskelmien esittämistapaa ei saa muuttaa, ellei siihen ole erityistä syytä (KPA 1:8).

Informatiiviset erät

Hautainhoitorahaston ja muun omana taseyksikkönä hoidetun rahaston taseiden loppusummat yhdistetään seurakunnan taseen toimeksiantojen varoihin ja toimeksiantojen pääomiin (tileille 144000 hautainhoitorahastojen varat, 145500 muiden taseyksiköiden varat ja 229000 hautainhoitorahastojen pääomat, 229500 muiden taseyksiköiden pääomat). Kaikkien omana taseyksikkönä hoidettujen rahastojen tuotot, kulut ja rahaston muutos merkitään seurakuntatalouden tuloslaskelmaan informatiivisena eränä tileille 679000–679400. Merkinnöillä ei ole tulosvaikutusta

4.2 Tuloslaskelma

	1.1. - 31.12.2020	1.1. - 31.12.2019
Toimintatuotot	429 331,94	377 819,74
Korvaukset	492,07	3 863,87
Myyntituotot	9 799,54	15 569,82
Maksutuotot	191 020,10	166 788,84
Vuokratuotot	44 674,84	52 508,35
Metsätalouden tuotot	154 079,85	103 638,23
Kolehdit, keräykset ja lahjoitusvarat	6 577,73	12 207,44
Tuet ja avustukset	11 066,50	5 276,49
Muut toimintatuotot	11 621,31	17 966,70
Toimintakulut	-1 770 928,30	-1 464 742,60

Henkilöstökulut	-972 022,58	-877 967,24
Palkat ja palkkiot	-780 976,19	-716 907,73
Henkilösivukulut	-194 724,10	-169 131,83
Henkilökulujen oikaisuerät	3 677,71	8 072,32
Palvelujen ostot	-457 268,28	-300 509,49
Vuokrakulut	-52 105,48	-34 145,76
Aineet ja tarvikkeet	-202 709,99	-158 106,17
Ostot tilikauden aikana	-202 709,99	-158 106,17
Annetut avustukset	-51 212,48	-70 389,41
Muut toimintakulut	-35 609,49	-23 624,53
TOIMINTAKATE	-1 341 596,36	-1 086 922,86
Kirkollisverotulot	1 514 483,27	1 174 565,90
Valtionrahoitus	189 012,00	147 888,00
Verotuskulut	-25 048,75	-19 835,38
Kirkon rahastomaksut	-134 287,98	-104 988,00
Toiminta-avustukset	5 794,00	
Rahoitustuotot ja -kulut	26 909,18	28 691,03
Korkotuotot	23 828,04	32 043,48
Arvon alentumiset sijoituksista		-3 116,54
Arvon alentumisten palautukset sijoituksista	3 116,54	
Korkokulut	-12,52	-235,91
Muut rahoituskulut	-22,88	
VUOSIKATE	235 265,36	139 398,69
Poistot ja arvonalentumiset	-145 283,20	-107 809,59
Suunnitelman mukaiset poistot	-145 283,20	-107 809,59
TILIKAUDEN TULOS	89 982,16	31 589,10

Poistoerojen lisäys (-) tai vähennys (+)	44 827,01	43 451,33
Tilikauden ylijäämä (+) / alijäämä (-)	134 809,17	75 040,43

4.3 Rahoituslaskelma

	1.1. 31.12.2020	- 1.1. 31.12.2019
Tulorahoitus	235 265,36	139 398,69
Vuosikate	235 265,36	139 398,69
Investoinnit	-34 197,38	-61 847,18
Investointimenot	-34 197,38	-61 847,18
Varsinaisen toiminnan ja investointien nettorahavirta	201 067,98	77 551,51
Muut maksuvalmiuden muutokset	-93 310,96	-39 523,51
Toimeksiantojen varojen ja pääomien muutokset	-76 392,00	-1 262,70
Vaihto-omaisuuden muutos	3 800,48	-3 800,48
Lyhytaikaisten saamisten muutos	1 221,17	-12 173,04
Korottomien pitkä- ja lyhytaikaisten velkojen muutos	-21 940,61	-22 287,29
Rahoitustoiminnan nettorahavirta	-93 310,96	-39 523,51
Rahavarojen muutos	107 757,02	38 028,00
Rahavarojen muutos (tase)	107 757,02	38 028,00

	1.1. 12.2020	- 1.1. 12.2019
Rahavarojen muutos	107 757,02	38 028,00
Rahavarat kauden lopussa	2 492 815,98	2 120 199,40
Rahavarat kauden alussa	2 385 058,96	2 082 171,40

4.4 Tase

	31.12.2020	31.12.2019
VASTAAVAA		
PYSYVÄT VASTAAVAT	4 186 340,41	3 341 107,79
Aineelliset hyödykkeet	4 081 015,85	3 258 619,79
Maa- ja vesialueet	952 919,87	825 016,91
Hautaus-toimen aineelliset hyödykkeet	320 275,29	311 169,76
Rakennukset	2 596 380,05	1 980 732,09
Kiinteät rakenteet ja laitteet	79 805,14	29 476,68
Koneet ja kalusto	56 714,33	80 321,47
Ennakkomaksut ja keskeneräiset hankin- nat	74 921,17	31 902,88
Sijoitukset	105 324,56	82 488,00
Osakkeet ja osuudet	67 936,56	45 100,00
Saamiset	37 388,00	37 388,00
VAIHTUVAT VASTAAVAT	2 531 517,37	2 160 129,06
Vaihto-omaisuus	0,00	3 800,48
Ennakkomaksut	0,00	3 800,48
Saamiset	38 701,39	36 129,18
Lyhytaikaiset saamiset	38 701,39	36 129,18
Myyntisaamiset	11 144,15	15 862,61
Muut saamiset	22 646,45	15 395,86
Siirtosaamiset	4 910,79	4 870,71
Rahoitusarvopaperit	415 736,03	289 637,49
Osakkeet ja osuudet	200 100,00	96 983,46
Muut arvopaperit	215 636,03	192 654,03
Rahat ja pankkisaamiset	2 077 079,95	1 830 561,91

VASTAAVAA YHTEENSÄ	6 717 857,78	5 501 236,85
VASTATTAVAA		
OMA PÄÄOMA	-4 294 052,73	-3 225 533,71
Peruspääoma	-1 998 751,49	-1 139 526,96
Ainaishoitosopimusten pääomat	-46 000,00	-46 000,00
Muut omat rahastot	-56 736,74	
Edellisten tilikausien ylijäämä/alijäämä	-2 057 755,33	-1 964 966,32
Tilikauden ylijäämä/alijäämä	-134 809,17	-75 040,43
POISTOERO JA VAPAAEHTOISET VARAUKSET	-1 680 537,73	-1 713 453,84
Poistoero	-1 108 049,81	-1 140 965,92
Vapaaehtoiset varaukset	-572 487,92	-572 487,92
TOIMEKSIANTOJEN PÄÄOMAT	-192 282,05	-109 877,56
Lahjoitusrahastojen pääomat	-187 599,42	-108 784,14
Muut toimeksiantojen pääomat	-4 682,63	-1 093,42
VIERAS PÄÄOMA	-550 985,27	-452 371,74
Pitkäaikainen vieras pääoma	-240 764,62	-186 080,92
Saadut ennakot	-240 764,62	-186 080,92
Lyhytaikainen vieras pääoma	-310 220,65	-266 290,82
Ostovelat	-110 427,23	-100 278,95
Muut velat	-45 117,20	-35 435,37
Siirtovelat	-154 676,22	-129 976,50
Saadut ennakot	0,00	-600,00
VASTATTAVAA YHTEENSÄ	-6 717 857,78	-5 501 236,85

4.5 Konsernitase

Ei ole

5 TILINPÄÄTÖKSEN LIITETIEDOT

5.1. Liitetietoja koskevat säännökset ja ohjeet

Kirkkojärjestyksen 15 luvussa säädetään seurakuntatalouden tilinpäätöksestä. Tilinpäätökseen kuuluvat tuloslaskelma, tase, rahoituslaskelma ja niiden liitteenä olevat tiedot sekä talousarvion toteutumisvertailu ja toimintakertomus.

Tilinpäätöksen tulee antaa oikeat ja riittävät tiedot toiminnasta, tilikauden tuloksesta, taloudellisesta asemasta ja rahoituksesta. Tätä varten tarpeelliset lisätiedot on ilmoitettava liitetiedoissa. Liitetietojen sisällöstä on säädetty pääasiassa kirjanpitolaissa (1336/1997) ja -asetuksessa (1339/1997).

Liitetiedoilla tarkoitetaan KPL 3:1.1 §:n 4. kohdan mukaan taseen, tuloslaskelman ja rahoituslaskelman liitteenä ilmoitettavia tietoja. Jos seurakunta, oikean ja riittävän kuvan sitä vaatiessa, esittää tilinpäätöksessä rahoituslaskelmaa koskevia liitetietoja, ne sijoitetaan vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevien liitetietojen jälkeen.

Tilinpäätöksen ja sen liitetietojen on oltava selkeitä ja tilinpäätöksen on muodostettava yhtenäinen kokonaisuus (KPL 3:1.4 §). Liitetietoina on selostettava yleisistä tilinpäätösperiaatteista tehtyjä poikkeuksia sekä poikkeamien perusteita ja vaikutusta (KPL 3:3.3 §).

Omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston ja testamentti- tai muun lahjoitusrahaston tuloslaskelma, rahoituslaskelma ja tase sisällytetään seurakunnan tilinpäätöksen liitetietoihin. Näitä ohjeita liitetiedoista sovelletaan myös omana taseyksikkönä hoidetun hautainhoitorahaston ja muun rahaston omiin tilinpäätöslaskelmiin. Liitetietojen osalta ei edellytetä samanlaista vertailutietojen esittämistä kuin tuloslaskelman ja taseen eristä. Jos tuloslaskelman tai taseen erä on yhdistelty esittämisen selkeyden vuoksi toisiinsa ja yhdistellyt tiedot on eritelty liitetietoina, on eritellyistä eristä annettava myös vertailutiedot edelliseltä tilikaudelta. Liitetiedoissa annetaan selvitykset mm. vakuutuksista, vakuuksista, vastuusitoumuksista ja henkilöstöstä sekä omistuksista muissa yhteisöissä.

Seurakuntatalouden tilinpäätöksen liitetiedot ryhmitellään tilinpäätöksessä

- tilinpäätöksen laatimista
- tilinpäätöksen esittämistapaa
- tuloslaskelmaa
- taseen vastaavia ja vastattavia
- vakuuksia, vastuusitoumuksia ja taseen ulkopuolisia järjestelyjä (mm. koronvaihtosopimukset ja johdannaiset)
- henkilöstöä, tilintarkastajan palkkioita ja intressitahotapahtumia koskeviin liitetietoihin
- liitetietotosite.

Jäljempänä esitettyjen liitetietojen lisäksi tilinpäätöksessä esitetään sellaisia liitetietoja, jotka ovat tarpeen jonkin tuloslaskelman, rahoituslaskelman tai taseen erän selventämiseksi, jos oikean ja riittävän kuvan antaminen sitä edellyttää

5.2 Tilinpäätöksen laatimista koskevat liitetiedot

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan

muutos sivukuluineen 31.12.2019. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomaraha- ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2019 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

Lomapalkkavelka taseessa on 146.374,58 €. Muutos vuoteen 2019 on kasvua 20 661,70 €.

Verotulot on kirjattu maksuperusteisesti.

Tilinpäätös on ei ole vertailukelpoinen vuoden 2019 tilinpäätökseen seurakuntaliitoksen ja seurakuntatalouksien yhdistämisen vuoksi.

Vuoden 2020 avaava tase muodostuu vuoden 2019 Nurmeksen seurakunnan ja Valtimon seurakunnan tilinpäätöksistä.

Tilinpäätökseen on kirjattu kustannuspaikoittain työntekijöiden kumulatiivinen lomapalkkavelan muutos sivukuluineen 31.12.2020. Velkaan on laskettu työntekijöiden ansaitut ja pitämättömät lomat, lomaraha- ja säästövapaat niiltä työntekijöiltä, joiden palvelussuhde jatkuu tai on päättynyt 31.12.2020 mennessä eikä lopputiliä ole vielä laskettu.

5.3. Tuloslaskelman liitetiedot

5.3.1 Toiminta- ja rahoitustuotot

Verotulot ja valtionrahoitus

Pääkirjatili		TA kuluva 2020	TA muutokset 2020	Toteuma 2020	Yli-ali	T-%
500000	Kirkollisverotulo	-1 497 000,00		-1 514 483,27	17 483,27	101,2
Kirkollisverotulot		-1 497 000,00		-1 514 483,27	17 483,27	101,2
511000	Valtionrahoitus	-194 000,00		-189 012,00	-4 988,00	97,4
Valtionrahoitus		-194 000,00		-189 012,00	-4 988,00	97,4
VUOSIKATE		-1 691 000,00		-1 703 495,27	12 495,27	100,7
TILIKAUDEN TULOS		-1 691 000,00		-1 703 495,27	12 495,27	100,7
TILIKAUDEN YLIJÄÄMÄ (ALIJÄÄMÄ)		-1 691 000,00		-1 703 495,27	12 495,27	100,7

Rahoitustuotot

Korkotuotot	23 828,04	32 043,48
Arvonalentumiset sijoituksista		-3 116,54
Arvonalentumisten palautukset sijoituksista	3 116,54	
Yhteensä	26 944,58	28 926,64

	1.1. - 31.12.2020	1.1. - 31.12.2019
Toimintatuotot	429 331,94	377 819,74
Korvaukset	492,07	3 863,87
Myyntituotot	9 799,54	15 569,82
Maksutuotot	191 020,10	166 788,84
Vuokratuotot	44 674,84	52 508,35

Metsätalouden tuotot	154 079,85	103 638,23
----------------------	------------	------------

Rahoituskulut

Korkokulut	-12,52	-235,91
Muut rahoituskulut	-22,88	
Yhteensä	-35,40	-235,91

Henkilöstön lukumäärä tehtäväalueittain 31.12.2020

SEURAKUNNALLINEN TOIMINTA	
Papisto	4
Musiikki	2
Kasvatus	3
Diakonia	2,7
Lähetys	0,3
Yhteensä	12
Tukipalvelu	
Kiinteistö	3,5
Toimisto	2,3
Yhteensä	5,8
Yhteensä	17,8

Seurakuntaliitoksen henkilöstö lisäys oli 3, joka nosti vuoden alussa henkilöstön määrä 20 henkilöön. Vähennystä vuoden mittaan oli 2,2 henkilöä.

Tilikausi	2020	2019
Henkilöstökulut, Nurmeksen seurakunta		
Palkat ja palkkiot	780 976,19	716 907,73
Eläkekulut	164 456,33	146 919,86
Muut henkilösivukulut	30 267,77	22 211,97
Saadut henkilöstökorvaukset	725,82	8 217,68
Muut henkilöstökulujen oikaisut (+/-)	2 951,89	-145,36
Aktivoidut palkat, eläke- ja henkilösivukulut		
YHTEENSÄ	972 022,58	877 967,24
Matka-, majoitus- ja ravitsemuskulut	18 326,27	17 766,47
Koulutuskulut ja koulutusmatka, majoitus- ja ravitsemiskulut	1 255,99	4 949,80
Työterveyshuolto	3 083,20	4 433,66
Työssä jaksaminen (työnohjauspalvelut + liikuntasetelit)		
YHTEENSÄ	22 665,46	27 149,93

5.4. Rahoituslaskelman liitetiedot

Seurakuntatalouden teksti

(Huom. Mikäli seurakunnan rahoituslaskelmassa on tapahtumia *Muut maksuvalmiuden muutokset* -ryhmän alaryhmässä *Muut muutokset*, niistä tehdään tilinpäätökseen liitetiedot. -*Taloushallinnon perusohjeet.*)

5.5. Taseen vastaavia koskevat liitetiedot

Aktivointiraja: seurakunnan taseeseen aktivoidaan seurakunnan käyttöomaisuus, jonka alkuperäinen hankintahinta yhdelle hankintaerälle ylittää 3 360,00€.

Erilliseen irtaimistokirjanpitoon merkitään vähintään 1 000€:n maksavat irtaimistot.

Poistomenetelmä:

Poistot lasketaan tasapoistoina hankintahinnasta ja vähennetään poistamattomasta jäännösarvosta. Perusparannusmeno lisätään poistamatta olevaan hankintamenuun. Poistojen laskenta aloitetaan käyttöönottoajankohdasta lukien.

Käyttöomaisuuden muutokset 1.1.-31.12.2020

	Arvo 31.12.2019	Lisäys	Siirtokirjaus	Myynti	Poisto/myynti	Invest.tuki	Arvonkor.	Vuoden poistot	Arvo 31.12.2020
Aineettomat oikeudet	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Maa- ja vesialueet	825 016,91	0,00	127 902,96	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	952 919,87
Hautausmaiden aineet	311 169,76	0,00	66 248,55	0,00	0,00	0,00	0,00	-14 176,54	327 241,77
Rakennukset	1 980 732,09	0,00	902 237,84	0,00	0,00	0,00	0,00	-99 355,24	2 596 380,05
Kiinteät rakenteet ja kalusto	29 476,68	0,00	132 125,18	0,00	0,00	0,00	0,00	-8 144,28	79 805,14
Koneet ja kalusto	80 321,47	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	-23 607,14	56 714,33
Ennakkomaksut ja keskeytykset	40 723,79	34 197,38	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	74 921,17
Osakkeet ja osuudet	45 100,00	0,00	22 836,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	67 936,56
Yhteensä	3 312 540,70	34 197,38	1 251 351,09	0,00	0,00	0,00	0,00	-145 283,20	4 148 952,41

Poistosuunnitelma

AINEELLISET HYÖDYKKEET				
Maa- ja vesialueet				ei
Hautaustoimen aineelliset hyödykkeet				
Hautausmaiden maa- ja vesialueet				ei
Siunauskappelit				50v.
Hautaustoimen muut rakennukset				20v.
Hautaustoimen kiinteät rakenteet ja laitteet				20v.
Siunauskappelin urut				30v.
Hautaustoimen koneet ja laitteet				3v.
Hautaustoimen muut pitkäv. menot				3v.
Hautaustoimen muut aineell. hyödykkeet käyttöajan				käyttöajan mukaan
Rakennukset				
Kirkot				60v.
Seurakuntatalot				40v.
Kappelit				60v.
Leiri- ja kurssikeskukset				20v.
Asuinrakennukset				30v.
Huolto- ja talouslaitokset				20v.
Muut rakennukset				20v.
Kiinteät rakenteet ja laitteet				
Maa- ja vesirakenteet				20v.
Urut				25v.
Muut kiinteät rakenteet ja laitteet				10v.
Koneet ja kalusto				
Kuljetusvälineet				7v.
Atk-laitteisto				3v.
Muut koneet ja kalusto				3v.
Muut aineelliset hyödykkeet				
Luonnonvarat				käytön mukaan
KÄYTTÖOMAISUUSARVOPAPERIT JA MUUT PITKÄAIKAISET.SIJOITUKSET				
Sijoitukset				
Osakkeet ja osuudet				ei

Investointivaroja ei ole käytetty. Taseessa on investointivaroja (vapaaehtoiset varaukset) yhteensä 572 487,92, joka summa koostuu kirkon investointivaraksesta 437 813,95€ ja pappilan pihapiirin investointivaraksesta 134 673,97€.

5.6 Taseen vastattavia koskevat liitetiedot**5.7 Vakuuksia ja vastuusitoumuksia koskevat liitetiedot (Vastuut ja vakuudet)**

Seurakuntatalous laskee ja täyttää

5.7.1 Eläkevastuuvajaus

Seurakuntatalouden laskennallinen osuus kirkon yhteisestä eläkevastuuvajauksesta

Oman seurakuntatalouden laskennallinen osuus eläkevastuusta saadaan suhteuttamalla seurakun-

tatalouden palkkasumma koko kirkon palkkasummaan ja laskemalla sen mukainen osuus eläkevastuuvajauksesta.

Seurakuntatalouden palkkasumma	780 976
Koko kirkon palkkasumma *	495 586 605
Koko kirkon eläkevastuuvajaus *	3 132 378 851
Seurakuntatalouden laskennallinen osuus koko kirkon eläkevastuuvajauksesta	4 936 196

* Määrät ilmoitetaan Kirkkohallituksen yleiskirjeessä vuosittain helmikuussa.

Eläkevastuu	2020	2019
Nurmeksen seurakunnan laskennallinen		
osuus kirkon eläkevastuuvajauksesta	4,9 milj.	4,5milj.

Eläkkeiden maksamisesta vastaa Kirkon keskusrahasto. Tarvitsemansa varat kirkon keskusrahasto saa seurakunnilta.

5.7.2 Hautainhoitovastuu ja siihen liittyvä yli- tai alikatteisuus

Kertomusvuonna määräaikaista hautainhoitosopimuksia oli 1.191 kpl ja ainaishoitosopimuksia 30 kpl. Hoitosopimukseen on laskettu mukaan vain yksi sopimus/hauta-alue. Määräaikaista hoitosopimusvuosia oli tilinpäätöspäivänä 31.12.2020 jäljellä 3032 hoitovuotta.

Haudanhoitosopimusten lukumäärä	1 221	kpl
Haudanhoitokulu (välilliset ja välittömät)	90 919	euroa
Yhden hoidetun haudan kulu keskimäärin	74,46	euroa/hauta
Jäljellä olevat hoitosopimusvuodet	1 811	vuotta
Seurakuntatalouden haudanhoitovastuu	134 852	euroa
Sopimuksia vastaava pääoma	133 216	euroa
Yli-/alikatteisuus	-1 636	euroa

(Mikäli sopimuksia vastaava pääoma ei kata haudanhoitovastuuta seurakuntatalous päättää miten asia hoidetaan. Suunnitelmasta tulee tehdä merkintä tilinpäätökseen.)

5.7.3 Muut vakuudet ja vastuusitoumukset

LEASINGVASTUUT 31.12.2020	
OP Yrityspankki Oyj	
Vuokra-aika	1.1.2021 - 2024
Leasing-vastuu	17.609,74 (sis alv 24%)
Vuokralle ottaja Kuopion ev.lut srk	
De Lage Landen Finans Ab	
Cisco Meraki MX67W-reititn 2 kpl	

Vuokra-aika	1.2.2019 - 31.01.2022
Leasingvastuu	1.939,36 (sis. alv 24%)
Vuokralle ottaja Kuopion ev.lut srk	
De Lage Landen Finans Ab	
Cisco laitteet MX68CW 2 kpl	
Vuokra-aika	1.6.2019 - 31.05.2022
Leasingvastuu	1.107,32 (sis. alv 24%)
Vuokralle ottaja Kuopion ev.lut srk	
Leasingvastuut yhteensä 31.12.2020	20.656,42€
5.8. Omistukset muissa yhtiöissä	
As Oy Anitanrivi	

6 ALLEKIRJOITUKSET JA TILINPÄÄTÖSMERKINTÄ

Nurmes 29.3.2021

NURMEKSEN SEURAKUNNAN KIRKKONEUVOSTO

Riitta Taskinen

talouspäällikkö

Markus Kontiainen

puheenjohtaja, kirkkoherra

Pertti Meriläinen

varapuheenjohtaja

Merja Jaaranen

Jaakko Korhonen

Sirkka Kotilainen

Matti Kämäräinen

Emma Kärkkäinen

Johanna Nevalainen

Irma Niskanen

Pertti Ryytänen

Tilinpäätösmerkintä

Suoritetusta tarkastuksesta on tänään ____ / ____ 2021 annettu kertomus.

BDO Audiator Oy, Tilintarkastusyhteisö

Lilja Koskelo HT, JHT

7 LUETTELOT JA SELVITYKSET

Nro sarja	Tositelajit			
Kassa- ja muistiotositteet				
1	AB	Automaattikirjaus		
1	K1	Kirjanpitoliihtymä tarj.laskut		
1	K2	Kirjanpitoliihtymä, verokäsittely		
1	K3	Kirjanpitoliihtymä		
1	K4	Verkkomaksut		
1	PK	Palvelukassat		
1	SA	Kipan muistiotosite / pääkirjatilitosite		
1	SE	Sisäiset erät (vyörytys)		
1	SK	Seurakunnan muistiotosite / pääkirjatilitosite		
1	SN	Kolehdit muistiotosite		
1	SR	Sijoituskirjanpidon muistiotosite		
1	SZ	Peruutustosite / muistio		
1	TO	Tiliote		
1	T1	Maksuliikenneohjelman tiliointi		
1	ZA	Tilin avaussaldo		
1	ZM	M2 Kirjanpitoliihtymä		
1	ZY	Yhdistyvät seurakunnat		
Myyntilaskut				
14	AV	Diakonia-avustusten "kuittaustositteet"		
18	DA	Asiakastosite		
18	DG	Asiakkaat – hyvitys		
14	DP	Perintätoimiston suoritukset		
18	DR	Asiakkaat – lasku		
18	DV	Viivästyskorkolasku		
14	DZ	Asiakkaat – maksukirjaus		
18	M1	Hautainhoitojärjestelmä (liittymän lasku)		
18	M2	Resurssivarausjärjestelmä (liittymän lasku)		
18	M3	Myyntireskontra yleinen (liittymän lasku)		
14	MV	Maksuvapautuksen kuittaustositteet		
9	RV	Laskun siirto		
18	ZD	Luottotappio		
Ostolaskut				
19	KA	Toimittajatosite		
19	KG	Toimittajat – hyvitys		
19	KR	Toimittajat – lasku		
15	KZ	Toimittajat – maksu		
19	TM	Matkalaskut ostoreskontra		

Käyttöomaisuus			
1	AA	Käyttöomaisuus kirjaus	
3	AF	Poistokirjaukset	
1	AI	Investointituet käyttöomaisuus	
1	AM	Käyttöomaisuuden myynti	
1	AZ	Purku käyttöomaisuuteen	
Palkat			
1	P1	Palkat	
1	PV	Lomapalkkavaraus	
Nro sarja	Käytetyt tositenumerot		
1	1000000	1001882	
3	3000000	3000025	
14	14000000	14001028	
15	15000000	15001297	
18	18000000	18001043	
19	19000000	19001370	

7.1. Selvitys kirjanpitokirjojen ja tositteiden säilytystavoista

Kaikki tositesarjan on numeroitu juoksevasti ja säilytetään omissa mapeissaan paperitulosteina tositesarjoittain vähintään 10 vuotta. Palkkatositteet säilytetään Kipassa.

Päiväkirja
Pääkirja
Tuloslaskelma
Tase
Rahoituslaskelma
Kipan järjestelmässä oleva aineisto säilytetään sähköisessä muodossa.

8 TILINPÄÄTÖSTÄ VARMENTAVAT ASIAKIRJAT